



OBS de Drift

Schoolplan 2023 - 2027

Directeur	Dorien de Vries-Veldkamp
Adres	De Pol 4a
Plaats	GROLLOO
E-Mail	directie.drift@primah.org
Datum	9-3-2024

Inhoudsopgave

1. Inleiding	5
1.1. Voorwoord.....	5
1.2. Doelen en functie	5
1.3. Procedures.....	5
1.4. Verwijzingen	6
2. Schoolbeschrijving.....	7
2.1. Schoolgegevens	7
2.2. Kenmerken van het personeel	7
2.3. Leerlingpopulatie.....	8
2.4. Sterkte- zwakteanalyse.....	9
2.5. Onze omgeving.....	11
3. Ambities.....	13
3.1. Ambities voor alle scholen binnen Stichting PrimAH	13
3.2. School specifieke ambities	14
4. Onderwijskundig beleid.....	16
4.1. De missie en visie van de school	16
4.2. Levensbeschouwelijke identiteit	17
4.3. OP-0 Basisvaardigheden	17
4.4. OP-1 Aanbod.....	70
4.5. OP-2 Zicht op ontwikkeling.....	71
4.6. OP-3 Pedagogisch-didactisch handelen	72
4.7. OP-4 Onderwijstijd	73
4.8. OP-6 Afsluiting.....	75
4.9. OR-1 Resultaten.....	85
4.10. OR-2 Sociale en maatschappelijke competenties	86
5. Personeelsbeleid	88
5.1. Strategisch beleid	88
5.2. Organisatorische doelen.....	88
5.3. Professionele cultuur in alle lagen van de organisatie	88
5.4. Beleid stagiaires en startende leerkrachten.....	89
5.5. Werkverdelingsplan.....	89
5.6. Gesprekkencyclus	89
5.7. Professionalisering	89

5.8. Verzuimbeleid.....	90
5.9. Kweekvijver potentieel beleid	90
5.10. Formatiebeleid	90
6. Organisatiebeleid	91
6.1. Organisatiestructuur	91
6.2. Groeperingsvormen.....	91
6.3. Veiligheid	91
6.4. Arbobeleid	93
6.5. Samenwerking.....	94
6.6. Contacten met ouders.....	94
6.7. Overgang PO/VO	96
6.8. Privacy beleid.....	97
6.9. Voor-, tussen- en naschoolse opvang	98
7. Financieel beleid.....	99
7.1. Lumpsumfinanciering, ondersteuning en gesprekken	99
7.2. Externe geldstromen	100
7.3. Interne geldstromen.....	101
7.4. Sponsoring.....	101
7.5. Begrotingen	102
8. Zorg en kwaliteit	104
8.1. Kwaliteitszorg	104
8.2. Kwaliteitscultuur.....	104
8.3. Verantwoording en dialoog.....	105
8.4. Het meten van de basiskwaliteit	105
8.5. Onze eigen kwaliteitsaspecten.....	106
8.6. Wet- en regelgeving	106
8.7. Inspectiebezoeken.....	106
8.8. Vragenlijst leerkrachten (Vensters).....	107
8.9. Vragenlijst ouders (Vensters)	107
8.10. Vragenlijst(en) leerlingen (Vensters en overige).....	108
8.11. Evaluatie Schoolplan 2019-2023	108
9. Strategisch beleid	109
9.1. Koersplan.....	109
10. Instemming Schoolplan	110

10.1. Instemmingsformulier MR schoolplan 2023-2027	110
Meerjarenplanning.....	111
Sovamethode	112
Rekenonderwijs	112
Burgerschapsplan	112
Digitale geletterdheid.....	113
Effectieve directe instructie aan combinatiegroepen optimaliseren.....	114
Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld	114
Taalleesplan, protocol leesproblemen en dyslexie	115
Afspraken rekenonderwijs borgen in borgingsdocument.....	115
Aanbod Jonge kind Kleuterplein.....	116
Methode voor sociaal emotionele vorming	116
Taalmethode vervangen.....	116
Schoolveiligheidsplan	117
Anti-pest protocol	117

1. Inleiding

1.1. Voorwoord

De inhoud van ons schoolplan 2023-2027 is afgestemd op het Koersplan van Stichting PrimAH eventueel aangevuld met thema's die we relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Daarnaast zijn het wettelijke kader en de afspraken binnen het Samenwerkingsverband voor passend onderwijs uitgangspunt voor dit schoolplan.

Ons schoolplan is opgesteld door de directie en het team en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie van de school en een bijdrage geleverd aan het formuleren van de doelen/projecten voor de komende 4 jaren.

Het schoolplan 2023-2027 bouwt op drie pijlers:

- Wettelijke kaders
- Afspraken binnen het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs
- Het Koersplan van Stichting PrimAH

Hieraan voegen we de thema's toe die relevant zijn voor onze schoolontwikkeling. Dit samen vormt de focus voor onze kwaliteitszorg. We houden daarbij de beleidscyclus (plan-do-check-act) als leidraad aan.

1.2. Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Het schoolplan functioneert daardoor als een planningsdocument naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders.

Op basis van de ambities en de speerpunten uit ons koersplan stellen we een jaarplan op bestaande uit projecten om onze doelen te behalen, te evalueren en te borgen. Op deze wijze geven we vorm aan de cyclus: plan, do check, act. Daarbij zijn de indicatoren van het vernieuwde inspectiekader uitgangspunt en dus leidend.

1.3. Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door de directeur in samenspraak met het team en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.

Ook de jaarplannen en jaarverslagen zullen op deze wijze, voor het einde van het schooljaar, tot stand komen. Daarbij kijken we met het team terug op de realisatie van voorgenomen acties en vooruit naar het volgende schooljaar.

1.4. Verwijzingen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijke noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen. Deze bijlagen zijn te vinden binnen onze Schoolmonitor en opvraagbaar wanneer nodig.

2. Schoolbeschrijving

2.1. Schoolgegevens

Gegevens van de Stichting	
Naam Stichting	Stichting PrimAH
Directeur-bestuurder	Jeroen Kleyberg
Adres	Spiekersteeg 1
Postcode en plaats	9461 BH Gieten
Telefoonnummer	0592 333800
E-mailadres	info@primah.org
Website adres	www.primah.org

Gegevens van de school	
Naam school	obs De Drift
Directeur	Dorien de Vries-Veldkamp
Adres	De Pol 4A
Postcode en plaats	9444 XE Grolloo
Telefoonnummer	0592-501480
E-mailadres	directie.drift@primah.org
Website adres	www.obsdedrift.nl

2.2. Kenmerken van het personeel

Het team

Op De Drift werken personeelsleden met verschillende taken en bevoegdheden. Daaronder vallen de functies; directeur, intern begeleider, onderwijsgevend personeel (leerkracht), onderwijsondersteunend personeel (onderwijsassistent), administratief medewerker, schoolschoonmakers, vrijwillige conciërge en vrijwillige onderwijsassistent.

Het team bestaat uit één directeur, één intern begeleider, zeven leerkrachten, één onderwijsassistent, één administratief medewerker, één vakleerkracht bewegingsonderwijs, één conciërge (vrijwilliger), één onderwijsassistent (vrijwilliger) en twee schoonmaaksters.

Alle werkzaamheden die moeten worden verricht, zijn volgens een bepaalde taakverdeling geregeld. Bij een samenwerking van het team hoort een gezamenlijke visie. Er is sprake van een gezamenlijke en gedeelde verantwoordelijkheid. Het team van De Drift bestaat uit medewerkers die verschillende

kwaliteiten bezitten. Elk teamlid voelt zich verantwoordelijk voor het hele schoolgebeuren en kan de persoonlijke belangen aanpassen ten goede van het schoolbelang.

Werkgroepen

Naast lesgevende taken hebben een aantal personeelsleden een eigen expertise/deskundigheid. De Drift beschikt over leerkrachten met verschillende deskundigheid. Er zijn specialisten op het gebied van gedrag, (meer)begaafdheid, taal en lezen, rekenen en het jonge kind, aangevuld met de kennis en expertise van de intern begeleider. De werkgroepen komen bijeen om de verschillende hulpvragen van de groepsleerkracht te kunnen bedienen, kennis en informatie te verzorgen aan het team en de juiste zorg op elkaar af te stemmen.

Leeftijdsopbouw personeel

In 2022 is er 7,48 fte ingezet voor het personeel van obs De Drift. 100% van de personeelsleden is vrouw. Er werken 13 personeelsleden waarvan 1 fulltime personeelslid (onderwijsgevend) en 12 parttime personeelsleden.

De leeftijdsopbouw van het personeel:

25-54 jaar: 61,54 %

55-65 jaar: 38,46%

Het kalenderjaar 2022 is het peiljaar voor de gebruikte gegevens.

2.3. Leerlingpopulatie

De Drift wordt bezocht door leerlingen die afkomstig zijn uit de dorpen Grolloo, Schoonloo, Nooitgedacht, Papenvoort, Amen, Elp en Rolde.

De school telt de laatste jaren ca. 80 leerlingen. De leerlingenpopulatie is homogeen, met overwegend dezelfde etnische of culturele achtergrond. De populatie in ons dorp is een dynamische mix van kinderen en jongeren, afkomstig uit de lokale gemeenschap en de groepering die in de stad werkt en op het platteland woont, vanwege een rustigere levensstijl of persoonlijke voorkeuren.

De samenstelling van onze leerlingenpopulatie is divers in termen van speciale behoeften en ondersteuning. De Drift heeft een kleine groep leerlingen met verschillende etnische achtergronden, moedertalen en sociaaleconomische statussen. De Drift heeft de leerlingenpopulatie volledig in beeld, met een schematisch overzicht van kerngetallen als fysieke -, cognitieve-, emotionele -, sociale - en gedragskenmerken, maar ook gezinssituaties en externe hulpverlening zijn in kaart gebracht. Het schematische overzicht geeft ons antwoord op vragen over de totale groep leerlingen die ingeschreven zijn op De Drift.

Het begrijpen van de leerlingenpopulatie is belangrijk, omdat het helpt bij het plannen en aanpassen van het onderwijsprogramma, de ondersteunende diensten om tegemoet te komen aan de behoeften van de leerlingen, maar ook de organisatie en uitvoering van taken en verantwoordelijkheden van leerkrachten reguleert (werkverdelingsplan). Het schema helpt ook bij

het identificeren van trends en patronen in het onderwijs, zoals de behoefte aan extra ondersteuning voor bepaalde groepen leerlingen of het aanpassen van de lesmethoden.

2.4. Sterkte- zwakteanalyse

Onze school kent sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In onderstaand schema geven we weer waar we goed in zijn en wat de aandachtspunten zijn. In de komende jaren zal volgens prioritering aan onderstaande punten worden gewerkt. Wat goed is blijven we borgen en wat verbetering nodig heeft, deze verbetering in gang zetten.

<p>Positieve punten/Sterk</p> <p>De communicatie en sfeer in het team is goed. De leerlingenpopulatie is duidelijk in beeld. Een team met een groot verantwoordelijkheidsgevoel. De communicatie met ouders is op regelmatige basis. Oog voor het pedagogisch klimaat en interventies plegen indien nodig. Een groot aantal methoden zijn de afgelopen jaren vervangen. We hebben voortdurend oog voor de kwaliteitszorg. We hebben een schoolplein waar aan bewegend leren kan worden gedaan. We hebben een school(moes)tuin. Lesinstructies kwalitatief in orde (thematisch onderzoek inspectie, 2022). Werken volgens het principe van Continu Verbeteren (Klasse.pro, Marijke Broer). Werken met Datamuur, groepsvergadering, portfolio en kindgesprekken. Kansen geven aan alle leerlingen. Aandacht voor brede ontwikkeling (muziek, bewegen en cultuur) met behulp van themadocenten. Samenwerking kinderopvang Bij Ot en Sien. Warme overdacht peuter-kleuter. Betrokkenheid van de omgeving bij de school is groot.</p>	<p>Negatieve punten/Zwak</p> <p>Verslaglegging kwaliteitszorg/zorgcultuur met name korte zorgcyclus is in ontwikkeling. Aanbod methoden (sova, aanbod groep 1/2) dienen vervangen te worden zodat het aanbod volledig kerndoeldekking is. Opbrengsten eindtoets driejaarsgemiddelde (2021-2023) is 48% Rekenonderwijs; automatiseren en basisvaardigheden. De rol van de leerkracht verbreden naast een sturende/instructie rol een meer coachende rol (Continu verbeteren). PDSA-cyclus blijven volgen. Gedeelde verantwoordelijkheid met ouders is wisselend. Taalomgeving en leescultuur is wisselend. Taal/ spraakontwikkeling van jonge kinderen. Digitale geletterdheid van een deel van het personeel.</p>
<p>Kansen</p> <p>Concrete en doelgerichte maatregelen te treffen om het onderwijs beter af te stemmen op de</p>	<p>Bedreigingen</p> <p>Bij personeelwisseling van specialisten verliest de school deskundigheid.</p>

<p>onderwijsbehoefte van de leerlingen. Verder te werken aan de professionele (verbeter)cultuur binnen het team. Leren om goede analyses van de resultaten te maken. Dit leidt tot ambitieuze streefdoelen en een concrete passende aanpak. Dit is de lange zorgcyclus. Lessen te analyseren/evalueren d.m.v. korte notities, deze door te plannen (wanneer wordt er op terug gekomen) en uit te voeren (extra/andere instructie begeleiding). Dit is de korte zorgcyclus. De leerdoelen zijn duidelijk en helder geformuleerd en de leerinhoud is afgestemd. Voor de basisvaardigheden rekenen en taal de leerkrachten faciliteren in een passend aanbod opstellen. Ontwikkeling schoolomgeving "Plan de Pol". Verbindingsmogelijkheden met verenigingen en nieuwe burens in seniorenappartementen. Samenwerking met de Oekraïense school in 2023 mee gestart en verder vormgeven. Leerlingen van De Drift in aanraking laten komen met andere culturen. Kanselijkheid verder uitbouwen. Dat betekent dat alle leerlingen de kans krijgen om zich optimaal te ontwikkelen ongeacht de achtergrond/leefomgeving. Burgerschapontwikkeling verder vorm geven en implementeren. Digitale vaardigheden van leerkrachten in kaart brengen en digitaal aanbod aan leerlingen beter afstemmen. Van De Drift/Stichting PrimAH een aantrekkelijke werkplek maken door te 'binden en te boeien'. (i.v.m. personeelstekort).</p>	<p>Gemeenschap waar dorpspraat de school positief/negatief kan beïnvloeden. Aanbod aanvullende activiteiten mogen niet ten koste gaan van de onderwijskwaliteit. Kleine groepen leerlingen kunnen de opbrengsten snel negatief of positief beïnvloeden. Professionele cultuur kan omslaan naar familiale cultuur.</p>
---	--

2.5. Onze omgeving

De wereld staat niet stil. In ons onderwijs hebben wij rekening te houden met de ontwikkelingen in de samenleving.

Een aantal uitdagingen waar we mee te maken hebben:

De trend van individualisering en maatwerk

Het individu staat steeds meer centraal in onze maatschappij en economie. Er is in toenemende mate sprake van maatwerk op het gebied van producten en diensten. Ook van het onderwijs wordt daarom verwacht dat het tegemoetkomt aan individuele ambities, competenties/talenten en contexten.

De uitdaging van kansenongelijkheid

Het is duidelijk dat de welvaart in onze maatschappij ongelijk is verdeeld. Onderwijs kan bijdragen aan een betere balans door jongeren gelijke kansen te bieden. Ook de uitdagingen rond armoede en de komst van nieuwkomers maken dat scholen te maken krijgen met nieuwe vraagstukken binnen hun maatschappelijke rol.

Toenemende digitalisering

ICT speelt een grote rol in alle beroepen. Daar hoort digitale geletterdheid bij. Online onderwijsvormen zullen een plek krijgen in ons onderwijs. Daarnaast kan ICT helpen bij het personaliseren van onderwijs. De ontwikkelingen gaan razendsnel, scholen hebben amper tijd om het onderwijs aan te passen aan de veranderende vraag.

Krimp

Onze scholen staan in kleinere kernen. Vanwege de vergrijzing wonen er minder jonge gezinnen in deze dorpen. We vinden het belangrijk de school in deze kernen te behouden, mits de kwaliteit niet in het geding komt en het financieel mogelijk blijft.

De kwetsbaarheid van kleine(re) schoolbesturen

Binnen kleine(re) schoolbesturen zijn de ondersteunings- of stafbureaus ook klein qua omvang. Dit maakt de ondersteuning kwetsbaar bij ziekte en uitval van personeel. Om de continuïteit van de ondersteuning te kunnen garanderen, verkennen veel kleine(re) besturen onderlinge samenwerking.

De noodzaak van profilering als werkgever

Scholen moeten in tijden van krapte op de arbeidsmarkt een aantrekkelijke werkgever zijn voor huidige en nieuwe leerkrachten en ondersteuners. In tijden van lerarentekort is hen 'binden en boeien' een uitdaging. Een

stichting moet voldoende kansen en ontwikkelmogelijkheden bieden voor leerkrachten en ondersteuners.

De roep om meer duurzaamheid

Er is een maatschappelijke roep om meer klimaatbewust en duurzamer te leven en organiseren. Scholen hebben als taak om hun bijdrage te leveren en voor bewustwording te zorgen. Dit uit zich binnen de schoolorganisatie op beheersmatig en facilitair niveau, maar ook in het primaire proces van het onderwijs zelf.

3. Ambities

3.1. Ambities voor alle scholen binnen Stichting PrimAH

Stichting Primah is een ambitieuze organisatie. De visie, kernwaarden en de uitdagingen uit onze omgeving bepalen de te varen koers voor de komende vier jaar. Deze koers is samen te vatten in zes gezamenlijke ambities. De basis is goed onderwijs. Maar dit vinden we niet voldoende. We werken continu aan verbeteringen. Naast het basiscurriculum willen we méér doen voor leerlingen, bijvoorbeeld in de vorm van activiteiten die hun nieuwsgierigheid prikkelen of waarbij de wereld buiten de school wordt verkend. Daarnaast zijn we altijd op zoek naar manieren om bij te dragen aan maatschappelijke ontwikkelingen en vraagstukken.

Ambities voor alle scholen binnen Stichting Primah

Vanuit onze visie en de ontwikkelingen in onze omgeving hebben we de volgende ambities opgesteld. Deze worden onderverdeeld in 4 speerpunten en op de volgende pagina's uitgewerkt. We blijven goed onderwijs verzorgen, dat wil zeggen dat de kwaliteit van ons onderwijs altijd centraal staat en we altijd werken aan verbeteringen. Daarnaast willen we méér doen voor leerlingen, bijvoorbeeld in de vorm van activiteiten buiten het gewone curriculum die hun nieuwsgierigheid prikkelen, en willen we bijdragen aan maatschappelijke ontwikkelingen en vraagstukken. Met 'samen' bedoelen we dat we als scholen van elkaar willen leren en elkaar willen inspireren.

Met onze leerlingen en medewerkers werken wij aan de volgende ambities:

1. Goed onderwijs en meer

We zijn ambitieus wat onze onderwijskwaliteit betreft en leveren meer dan alleen de deugdelijkheidseisen. Wij zijn naast onze dagelijkse aandacht voor de basisvaardigheden ook ambitieus waar het gaat om aandacht voor burgerschap, digitale geletterdheid en creativiteit. We nemen iedere leerling serieus als individu, en doen alles voor goed onderwijs. We focussen niet alleen op cognitieve resultaten, maar ook op de ontwikkeling van onze leerlingen als mens.

2. Duurzaamheid en welzijn

We geven leerlingen mee dat ze hun talenten moeten inzetten om voor ieder een duurzaam bestaan en welzijn te bevorderen. We trainen hen om wereldvraagstukken op het gebied van duurzaamheid en welvaartsverdeling te helpen oplossen. Daarnaast werken we aan de persoonsvorming van onze leerlingen door ze communicatief, flexibel en zelfredzaam te maken en ze leren hoe ze goed samen kunnen werken.

3. Een moderne, uitdagende leeromgeving

We zetten ons in voor een leeromgeving waarin we leerlingen uitdagen op het terrein van hun nieuwsgierigheid en ondernemendheid. Met behulp van goede huisvesting, nieuwe werkvormen en moderne ICT-toepassingen kunnen ze hun potentieel en ambities optimaal ontwikkelen.

4. Een professionele cultuur

We spannen ons in voor een professionele cultuur waarin het voor collega's aantrekkelijk is om te werken en zich te ontwikkelen. We erkennen ieders rol in de organisatie, of dit nu is als leerkracht, ondersteuner, stafmedewerker, directeur of bestuurder. In de professionele cultuur krijgt iedereen ruimte voor de eigen taak, binnen de kaders van het grote geheel van de school en Stichting PrimAH. Ieder houdt zijn of haar eigen vak goed bij en ontwikkelt zich, om een moderne professional te blijven.

5. Een veilige en respectvolle omgeving

We zorgen voor een veilige en respectvolle omgeving waar iedere leerling en iedere medewerker zich gekend weet in zijn/haar identiteit. Wat de afkomst, huidskleur, religieuze of seksuele oriëntatie van leerlingen en medewerkers ook is, we respecteren de verschillen.

6. Elke school op eigen wijze

Elke school geeft op een eigen manier invulling aan onze missie en visie, passend bij de eigen doelgroep, onderwijskundige visie en de leer- en werkgemeenschap die ze wil zijn. We gaan uit van vertrouwen, kracht en ruimte. Op deze wijze faciliteren we onze medewerkers maximaal en bieden we onze leerlingen het onderwijs dat het beste bij hen past.

3.2. School specifieke ambities

Als team van De Drift hebben we een aantal specifieke doelen of ambities voor zichzelf.

Doelstellingen die we als team hebben opgesteld op basis van onze eigen visie, missie en waarden.

We zijn een ambitieuze school en conformeren ons volledig aan de ambities die gelden voor alle scholen binnen stichting PrimAH.

We hebben de ambitie om de tussen- en eindopbrengsten te verhogen. Het aanbod kan indien nodig daarvoor aangepast worden. Het curriculum (basisvaardigheden) dat uitdagend en stimulerend is, moet uitgaan van 1S niveau, evenals het aanbieden van hoogwaardig onderwijs en gerichte ondersteuning voor individuele leerlingen.

De ambitie is om burgerschapsonderwijs een prominentere plaats te geven in het lesrooster.

Burgerschap brengt de leerlingen de basiskennis, vaardigheden en houding bij die nodig zijn om een actieve rol te kunnen spelen in de eigen leefomgeving en in de samenleving. We willen de kinderen meer voorbereiden op een geglobaliseerde wereld door hen bewust te maken van andere culturen, waarden en perspectieven. De samenwerking met de Oekraïense school in Papenvoort maakt onderdeel uit van het burgerschapsonderwijs op De Drift.

We willen ons blijven richten op het ontwikkelen van de creatieve vaardigheden en expressieve mogelijkheden van de leerlingen. Dit doen we o.a. door kunst- en muziekprogramma's, dramalessen en toneelvoorstellingen.

Het is onze verantwoordelijkheid om in het huidige digitale tijdperk leerlingen voor te bereiden op de uitdagingen en kansen van de moderne technologie. We gaan op zoek naar het integreren van digitale vaardigheden in het curriculum, kritisch denken over mediagebruik en geeft aandacht aan online veiligheid.

We hebben de ambitie om leesmotivatie en leesbevordering veel aandacht te geven. Door veel te lezen, met plezier, verhogen leerlingen hun leesvaardigheid én woordenschat, een belangrijke voorwaarde voor begripend lezen. Daarmee is leesmotivatie een belangrijk wapen in de strijd tegen laaggeletterdheid. De compenserende software Read&Write kan eraan bijdragen dat zwakke lezers zelf kunnen omgaan met teksten.

De ingevoerde rekenmethode (2022-2023) moet zorgvuldig geïmplementeerd worden door te plannen, leerkrachten te ondersteunen, feedback te verzamelen en continu van elkaar te leren. Het rekenaanbod in relatie tot de referentieniveaus (vastgesteld om duidelijkheid te bieden over wat leerlingen moeten beheersen op verschillende leeftijden en onderwijsniveaus) zijn leidend tijdens de rekenlessen.

De effectieve directe instructie aan combinatiegroepen optimaliseren.

Ze kijken wat beter kan: Het handelen van de leerkracht? De didactiek? Het klassenmanagement? Het omgaan met verschillen? Toetsgegevens, daar kun je van leren en daardoor kun je het onderwijs verbeteren. De leerprestaties verbeter je niet door eindeloos te toetsen, maar door goed les te geven.

Als team van De Drift is het ons doel om de nieuw in te voeren methode sociaal-emotioneel voor groep 1 t/m 8 een plaats te geven in het reguliere lesprogramma en daarbij ook burgerschapsonderwijs te integreren. Met de methode wordt het positieve en veilige schoolklimaat gehandhaafd en blijven kinderen zich sociaal-emotioneel ontwikkelen.

We vinden het erg belangrijk om de samenwerking tussen de kinderopvangorganisatie Bij Ot en Sien en de school te versterken. De samenwerking geeft kinderen de best mogelijke start in hun onderwijsloopbaan.

De digitale communicatie, zowel intern als extern, willen we uniform, professioneel en respectvol maken, met algemene regels en afspraken voor personeel, ouders en leerlingen.

4. Onderwijskundig beleid

4.1. De missie en visie van de school

Missie en visie

Op De Drift willen we samen zijn. Betrokkenheid, eigenaarschap van leerlingen, ouders en professionals en de brede ontwikkeling van de leerlingen staan daarbij centraal. Ons doel is leerlingen met plezier en zelfvertrouwen maximaal te laten ontwikkelen en leerkrachten samen te laten werken aan de kwaliteit van het onderwijs op De Drift.

Wij geven les vanuit een betekenisvolle situatie. Wij denken dat daardoor de betrokkenheid van kinderen toeneemt en dat versterkt het leren. We bieden in ons aanbod een goede balans tussen kennis en vaardigheden, waarbij we uitgaan van de behoeften van onze populatie. We denken dat mensen optimaal tot ontwikkelen komen als ze eigenaar zijn van hun eigen leerproces.

Leerlingen en leerkrachten werken hierbij doelgericht. Wij hanteren hierbij het uitgangspunt dat we ons als school continu ontwikkelen.

We vinden het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij de ontwikkeling van hun kind. Wij geloven dat de samenwerking met ouders positief bijdraagt aan de ontwikkeling van de leerling, waarbij een betrokken relatie is tussen leerling, ouders en school.

Wij denken dat onze leerlingen het meest optimaal tot ontwikkeling komen als ze mede-eigenaar zijn van hun eigen leerproces en leren in een betekenisvolle situatie. Wij geven dit vorm door

1. Voor leerlingen inzichtelijk te maken aan welke doelen ze werken
2. Overlegmomenten voor het team te creëren over o.a. het aanbod, inhoud portfolio en klassenmanagement
3. Het werken met een portfolio
4. Het voeren van kindgesprekken
5. Het ontwikkelen van kwaliteitskaarten en handboeken voor effectieve directe instructie/didactisch handelen en het gebruik van de datamuur
6. Het organiseren van leerling geleide oudergesprekken
7. Een voor onze populatie leerlingen een goede balans te zoeken tussen het werken aan de basisvaardigheden (kennis) en het inzetten op een breder aanbod op gebied van socialisatie en persoonsvorming. We houden daarbij de werkbaarheid voor leerkrachten (en daarbij de grenzen) goed voor ogen.

Vakmanschap/teamcultuur

Wij vinden dat binnen onze organisatie optimale ontwikkeling ontstaat als er gewerkt wordt vanuit een duidelijke rolverdeling en eigenaarschap bij de teamleden. Wij geven dit vorm door

1. De rollen, taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden te bepalen en de rollen per ontwikkelonderwerp te verdelen
2. Successen te vieren
3. Adequater samen te werken door een heldere rolverdeling en een vooraf besproken manier van besluitvorming.

Samenwerking met ouders/verzorgers/omgeving

Een goede relatie met ouders draagt volgens ons bij aan de ontwikkeling van de leerling. Wij werken aan de relatie door

1. Open te staan voor feedback
2. Te stimuleren dat ouders leerkrachten helpen en andersom
3. In te zetten op ons pedagogisch klimaat
4. Wederzijdse betrokkenheid te stimuleren

5. Voldoende contactmomenten te realiseren
6. Een actieve dialoog met de omgeving. *“It takes a village to raise a child!”*

Brede ontwikkeling/ samenwerking overige partners

Wij geloven dat een goede relatie en actieve samenwerking met de kinderopvang, andere scholen van Stichting PrimAH en de verenigingen in de omgeving van de school de leerlingen sterker maakt. We

leren van elkaar.

Wij geven dit vorm door:

1. Actieve samenwerking met kinderopvangorganisatie Bij Ot en Sien
2. Gebruik maken van de expertise van andere Stichting PrimAH scholen. Denk hierbij aan collegiale visitatie en scholing.
3. Aanbod brede ontwikkeling d.m.v. stimulering naschools aanbod (oa sport en muziek).

Wij staan voor de volgende slogan: *“Samen spelen, samen leren. Een basis, veilig en sterk”*

Wij streven ernaar dat leerlingen die onze school verlaten, het gevoel hebben dat ze zich op hun eigen niveau optimaal hebben kunnen ontwikkelen.

“Samen spelen, samen leren. Een basis, veilig en sterk!”

4.2. Levensbeschouwelijke identiteit

Obs De Drift is een openbare school. Openbaar onderwijs is ontmoetingsonderwijs. We zorgen in de school voor een veilige en respectvolle omgeving waar iedere leerling en iedere medewerker zich gekend weet in zijn/haar identiteit. Ongeacht afkomst, huidskleur, religieuze of seksuele oriëntatie van leerlingen en medewerkers: we respecteren de verschillen. De school schenkt bewust aandacht aan verschillen tussen mensen. Kinderen leren van jongs af aan respect te hebben voor verschillende gewoontes, opvattingen en overtuigingen. De kinderen worden op deze wijze zo goed mogelijk voorbereid op hun (toekomstige) rol in de samenleving.

4.3. OP-0 Basisvaardigheden

Taal en lezen

De visie van De Drift is: samen spelen, samen leren; een basis veilig en sterk. Een goede taal –en leesvaardigheid hoort ook zeker bij een veilige en sterke basis. Het is onder andere een belangrijke voorwaarde voor goed begrip kunnen lezen. Goed begrip kunnen lezen is een belangrijke basis voor schoolsucces, groei in kennis, sociale groei en groei als mens. Kortom: een basis! We werken aan een doorgaande lijn van groep 1 t/m 8, het uiteindelijke doel is dat de kinderen als zelfstandige lezers en goede begrippe lezers de school verlaten.

Technisch lezen

Leren lezen is een proces dat kinderen stap voor stap doorlopen. Sommige kinderen gaan uit zichzelf leren lezen, maar niet allemaal. Goed leesonderwijs van groep 1 t/m 8 in een doorgaande lijn is van belang.

De basis wordt gelegd in groep 1 en 2. In deze groepen krijgen de kinderen doelgerichte activiteiten aangeboden, waarin gewerkt wordt aan:

- * mondelinge taalvaardigheid
- * woordenschat
- * ontluikende en beginnende geletterdheid
- * fonemisch bewustzijn
- * taalbeschouwing
- * begrijpend luisteren

Dit gebeurt met de map Fonemisch bewustzijn van CPS. In schooljaar 2023-2024 wordt gestart met de methode Kleuterplein, waar dit ook tot het aanbod behoort.

In groep 3 ligt het accent op het aanvankelijk lezen. Er wordt gewerkt aan de hand van de methode Actief Leren Lezen (uitgeverij Kluitman). Convergente differentiatie tussen leerlingen in instructie, aanbod van materialen en verwerking is essentieel. In de methode wordt ook doelgericht aandacht besteed aan begrijpend lezen en spelling.

In groep 4 en 5 ligt de nadruk op het ontwikkelen van vloeiend lezen en het automatiseren van het lezen. In groep 6 t/m 8 wordt het technisch lezen onderhouden.

We gebruiken in deze groepen geen methode voor voortgezet technisch lezen. We werken met een horizontaal leesmoment waarin verschillende leesvormen een plek hebben. Dit gebeurt vier keer week minimaal 20 minuten volgens een vooraf opgesteld rooster. De groepsleerkrachten delen de leerlingen in in de juiste werkvorm. De voordelen hiervan zijn:

- De hele school leest op hetzelfde moment.
- Sociale controle; iedereen leest.
- De mogelijkheid om groepsdoorbroken te lezen. Er is een stilleeslokaal en een hardopleeslokaal.
- Tutorlezen, duolezen en andere leesvormen zijn makkelijk te organiseren.

Leesmotivatie speelt een belangrijke rol tijdens de leesmomenten. Twee keer per week wordt hier doelbewust aandacht aan besteed d.m.v. een boekenkring of minileesles.

De organisatie is opgenomen in een leesoverzicht wat in elke groep zichtbaar is.

Tevens wordt in Plan B2 de organisatie per periode verwerkt. Het kan zijn dat tijdens een lopende periode, een leerling verandert van werkvorm.

Begrijpend lezen

In groep 1 en 2 (in het eerste halfjaar ook groep 3) wordt gewerkt met de map Begrijpend luisteren van CPS.

In groep 3 en 4 werken we met de lijn begrijpend lezen van de methode Actief leren lezen. Naast verhalen en informatieve teksten worden er ook instructies, raadsels, brieven, krantenartikelen en stripverhalen aangeboden. Het doel is dat leerlingen de aangeboden teksten begrijpen en dat ze ervan genieten, zodat ze met plezier lezen. Aan het eind van groep 4 kunnen de leerlingen mondelinge en schriftelijke vragen over een tekst beantwoorden in grammaticaal juiste, volledige zinnen.

In groep 5 t/m 8 werken we met Nieuwsbegrip. Voor zwakke leerlingen wordt de methode Actief leren lezen extra ingezet.

Verbeterpunten:

- * Leesmotivatie en leesbevordering; als leerkracht hier blijvend op inzetten m.b.v. boekenkringen en minilessen
- * Overgang groep 2-3

- * Hoge verwachtingen
- * Goede instructie
- * Begrijpend lezen
- * Het taal-leesplan hanteren en bijhouden

Rekenen

We vinden het belangrijk dat leerlingen leren rekenen aan de hand van herkenbare situaties. Dit zorgt voor betrokkenheid en nieuwsgierigheid bij de leerlingen. We werken doelgericht en vanuit één didactische aanpak, waarmee we een goede doorgaande lijn creëren in de school. Wanneer leerlingen en leerkrachten inzicht hebben in de doelen waaraan gewerkt wordt zorgt dit voor betrokkenheid en motivatie. Hierdoor ontstaat eigenaarschap voor het leren. Kinderen leren door voordoen en nadoen en moeten veel kunnen oefenen met handelend rekenen. We maken gebruik van directe instructie (ik, wij, jullie, jij). Kinderen worden uitgedaagd en krijgen een aanbod dat is afgestemd op hun rekenvaardigheid.

Vanaf september 2022 werken we met Pluspunt 4 (Basis Papier). Het team heeft een implementatietraining gevolgd en we hebben afspraken gemaakt over de werkwijze. Rekenen was één van de verbeterthema's, daarin is onder andere gewerkt aan het verbeteren van het rekenonderwijs en de resultaten.

Verbeterpunten:

- Doelgericht werken
- Automatiseren en memoriseren
- Meten en meetkunde
- Aanbod verdiepte/levelgroep en intensieve groep
- Een borgingsdocument opstellen

Burgerschap

Elke basisschool besteedt aandacht aan burgerschap. Hoe iedere school dat doet, verschilt. Dat is logisch want de school is een afspiegeling van de maatschappij. De locatie waar de school staat, heeft invloed op de accenten die de school legt. De vrijheid om een eigen visie en aanpak rond burgerschap te ontwikkelen is groot. Scholen hebben een wettelijke opdracht om actief burgerschap en sociale cohesie te bevorderen. In 2021 is deze wet aangescherpt door de toevoeging van deugdelijkheidseisen. Deze eisen moeten ervoor zorgen dat scholen meer planmatig en doelgericht gaan werken op het gebied van burgerschap. Mede door de aandacht voor burgerschapsvorming op school ontwikkelen leerlingen de competenties om te participeren in een diverse en democratische samenleving die voortdurend verandert. Samen met taal en rekenen vormt burgerschap het geheel aan basisvaardigheden dat je nodig hebt om je te kunnen redden in de maatschappij.

De onderwijsinspectie is over het algemeen tevreden tot zeer tevreden over het pedagogisch klimaat van scholen. Op obs De Drift is het pedagogisch klimaat een belangrijk onderdeel waar wij frequent aandacht aan besteden d.m.v. de groepsvergaderingen en de Datamuur. Dit zijn onderdelen van onze visie op onderwijs waarin wij kinderen eigenaarschap en verantwoordelijkheid geven. Hierdoor zou je kunnen denken dat burgerschapsvorming al voldoende wordt ingevuld. Toch willen we nog beter inhoud geven aan burgerschap door het impliciete aanbod te beschrijven en concreet te maken.

Onze visie op burgerschap

Kinderen groeien op in een samenleving die voortdurend verandert. De leerlingen van obs De Drift ontwikkelen zich daarin tot sociale en actief betrokken individuen, die oog hebben voor de wereld om hen heen. Onze leerlingen zijn betrokken en nieuwsgierig. De omgeving waarin onze leerlingen wonen, biedt hen een veilige en beschermde plek om op te groeien. Hierdoor komen zij niet altijd vanzelf in aanraking met andere culturen of geestelijk stromingen. Als school hebben wij hierin een actieve taak: de leerlingen in contact brengen met de wereld om hen heen. Wij zorgen voor ontmoetingsmomenten met de Oekraïense leerlingen van Kindcentrum Papenvoort. Deze school bevindt zich vlakbij De Drift.

Burgerschap heeft voor ons vijf uitgangspunten:

- We laten de kinderen kennismaken met een internationale, interculturele samenleving en onze positie in de wereld.
- We leren de kinderen samen leven en samen werken. We vinden het belangrijk dat kinderen respect hebben voor anderen en naar anderen omzien.
- Onze kinderen respecteren en waarderen de verschillen tussen mensen. We creëren een veilige en open sfeer, waarin iedereen zichzelf mag zijn.
- We benaderen iedereen op een positieve manier; een positieve benadering lokt positief gedrag uit.
- We leren de kinderen naar elkaar te luisteren en open te staan voor elkaars opvattingen en overtuigingen. De kinderen weten wat democratie inhoudt en handelen daarnaar: ze leren hun eigen opvattingen bepalen, argumenten formuleren en debatteren.

“Kinderen de kennis, vaardigheden en houding bijbrengen om met elkaar de wereld morgen een beetje mooier te maken”

In het burgerschapsdocument staat onze visie op burgerschap beschreven en geven we inzicht in de doelen en werkwijze van het burgerschapsonderwijs op obs De Drift.

Taal –en leesbeleidsplan

O.b.s. De Drift

2023-2024



Inleiding

Basisschool De Drift is een openbare basisschool in Grolloo. De school telt momenteel 80 leerlingen, verdeeld over 4 combinatiegroepen, 1/2, 3/4, 5/6 en 7/8. De leerlingen komen uit Grolloo zelf en uit kleine omliggende dorpen.

De visie van de school is: Samen spelen, samen leren; een basis veilig en sterk. Er heerst op school een sfeer van warmte en openheid. Leerlingen krijgen de gelegenheid om zich op hun eigen niveau te ontwikkelen. Elk kind is uniek. Er wordt veel aandacht besteed aan samenwerkend leren en eigenaarschap.

Als school hechten we waarde aan een goede kwaliteit van ons taal –en leesonderwijs. Daarom is er een beleidsplan opgesteld voor het schooljaar 2023-2024. Op deze manier wordt het taal –en leesonderwijs in kaart gebracht en zijn (nieuwe) doelen zichtbaar. Dit plan kan gedurende de beleidsperiode worden bijgesteld.

Inhoud

Inleiding	2
1. Beleid taal en lezen	4
1.1 Doel en inhoud	4
1.2 Visie op taal en lezen.....	4
1.3 Doorgaande lijn	4
2. Werkwijze taal en lezen.....	5
2.1 Methodes en materialen.....	5
2.2. Taal –en leesonderwijs in groep 1 en 2.....	5
2.2.1 Mondelinge taalvaardigheid.....	5
2.2.2 Beginnende geletterdheid.....	5
2.2.3 Fonologisch bewustzijn	6
2.2.4 Fonemisch bewustzijn	6
2.3 Taal –en leesonderwijs in groep 3.....	6
2.3.1 Technisch lezen	6
2.3.2 Differentiatie bij technisch lezen.....	7
2.3.3 Begrijpend lezen.....	7
2.3.4 Boekenkast	7
2.3.5 Spelling	7
2.3.6 Woordenschat.....	8
2.4 Taal in groep 4 t/m 8	8
2.5 Technisch lezen in groep 4 t/m 8	8
2.5.1 Werkvormen horizontaal lezen	8
2.6 Spelling in groep 4 t/m 8	9
2.7 Begrijpend lezen in groep 4.....	9
2.8 Begrijpend lezen in groep 5 t/m 8.....	9
2.9 Leesproblemen en dyslexie	10
3. Leesbevordering.....	11
3.1 Leesbevordering.....	11
3.2 Boekenkring.....	11
3.3 Bibliotheek op school	11
3.4. Activiteiten	11

1. Beleid taal en lezen

1.1 Doel en inhoud

Het doel van dit beleidsplan is de visie en werkwijze van het taal –en leesonderwijs op De Drift vast te leggen. Beleid is een middel om het taal –en leesonderwijs in de praktijk te borgen en om afspraken bij iedere leerkracht helder te hebben.

In dit plan staat beschreven hoe we in het schooljaar 2023-2024 concreet vormgeven aan taal –en leesonderwijs. De omgang m.b.t. didactiek en organisatie i.c.m. niveaunderschillen wordt beschreven. Ook wordt er in dit beleidsplan aandacht besteed aan leesbevordering en hoe dit vorm wordt gegeven binnen de school.

1.2 Visie op taal en lezen

De visie van De Drift is: samen spelen, samen leren; een basis veilig en sterk. Een goede taal –en leesvaardigheid hoort ook zeker bij een veilige en sterke basis. Het is onder andere een belangrijke voorwaarde voor goed begrijpend kunnen lezen. Goed begrijpend kunnen lezen is een belangrijke basis voor schoolsucces, groei in kennis, sociale groei en groei als mens. Kortom: een basis!

We werken aan een doorgaande lijn van groep 1 t/m 8, het uiteindelijke doel is dat de kinderen als zelfstandige lezers en goede begrijpende lezers de school verlaten.

1.3 Doorgaande lijn

Leren lezen is een proces dat kinderen stap voor stap doorlopen. Sommige kinderen gaan uit zichzelf leren lezen, maar niet allemaal. Goed leesonderwijs van groep 1 t/m 8 in een doorgaande lijn is van belang.

De basis wordt gelegd in groep 1 en 2. In deze groepen krijgen de kinderen doelgerichte activiteiten aangeboden, waarin gewerkt wordt aan:

- * mondelinge taalvaardigheid
- * woordenschat
- * ontluikende en beginnende geletterdheid
- * fonemisch bewustzijn
- * taalbeschouwing
- * begrijpend luisteren

In groep 3 ligt het accent op het aanvankelijk lezen. Er wordt gewerkt aan de hand van een methode. Convergente differentiatie tussen leerlingen in instructie, aanbod van materialen en verwerking is essentieel. In de methode wordt ook doelgericht aandacht besteed aan begrijpend lezen en spelling.

In groep 4 en 5 wordt de ontwikkeling van het technisch lezen voortgezet, waarbij de nadruk ligt op het ontwikkelen van vloeiend lezen en het automatiseren van lezen (veel lezen van verschillende teksten). Ook in deze groepen is differentiatie en het werken met verschillende leesvormen van belang. Taal en spelling krijgen vorm middels een methode, evenals begrijpend lezen.

In groep 6 t/m 8 wordt het technisch lezen onderhouden. Er wordt gewerkt met diverse leesvormen. Taal en spelling krijgen vorm middels een methode. Begrijpend lezen is in deze groepen erg belangrijk.

2. Werkwijze taal en lezen

2.1 Methodes en materialen

Groep	Methode	Andere materialen	Toetsen	
1 en 2	Kleuterplein (versie2) SLO doelen	CPS Fonemisch bewustzijn CPS Begrijpend luisteren Kiene Klanken Bouw!	Observatiesysteem IEP Signaleringslijst Anneke Smits	
3	Actief leren lezen (lezen, spelling, begrijpend lezen en woordenschat) Staal spelling	Kiene Klanken Bouw!	DMT 2018 IEP technisch lezen IEP taalverzorging Toetsen Actief leren lezen Toetsen Staal	
4 t/m 8	Staal taal en spelling Actief leren lezen, begrijpend lezen (groep 4) Nieuwsbegrip (groep 5 t/m 8)	Software: Staal Nieuwsbegrip Leesmaatjes	DMT 2018 IEP technisch lezen IEP lezen IEP taaleverzorging Toetsen Staal Toetsen Nieuwsbegrip	

2.2. Taal –en leesonderwijs in groep 1 en 2

In de groepen 1 en 2 wordt er gewerkt vanuit Kleuterplein en de SLO-doelen. Hierbij wordt gebruik van gemaakt van diverse bronnen, zoals de thema's van Kleuteruniversiteit. Ook wordt er gewerkt met de werkmappen fonemisch bewustzijn en begrijpend luisteren van CPS.

Het stimuleren van taalontwikkeling bij kleuters vraagt om een brede aanpak. Vaardigheden rondom klanken en letter zijn een belangrijk onderdeel van de ontwikkeling van geletterdheid en dragen bij aan een goede leesstart in groep 3. De leerdoelen zijn gebaseerd op de tussendoelen Nederlands van SLO voor groep 1 en 2. De instructiebehoefte wordt afgestemd op de individuele leerlingen.

2.2.1 Mondelinge taalvaardigheid

De leerkrachten maken gebruik van interactief taalonderwijs. Interactie, in gesprek zijn met elkaar, staat centraal. Open vragen stellen, opnieuw verwoorden, doorspelen en bijdragen van leerlingen verbinden stimuleert de taalontwikkeling.

2.2.2 Beginnende geletterdheid

In de kleuterperiode ontwikkelen leerlingen spelenderwijs hun taalbewustzijn. Ze leren omgaan met begrippen klank, letter, woord, zin en verhaal. De leerkrachten stimuleren dit taalbewustzijn met activiteiten die gekoppeld zijn aan de leerlijnen: klanken/letters en krabbelen/schrijven en korte spelletjes. Binnen de leerlijn klanken en letters zijn de ontwikkeling van het fonologisch en fonemisch bewustzijn belangrijke leerdoelen.

2.2.3 Fonologisch bewustzijn

- Onderscheid maken tussen vorm en betekenis van woorden.
- Woorden kunnen onderscheiden.
- Lettergrepen kunnen onderscheiden.
- Lettergrepen kunnen samenvoegen.
- Rijnwoorden kunnen herkennen en benoemen.

2.2.4 Fonemisch bewustzijn

- Klanken kunnen onderscheiden (auditieve discriminatie).
- Klanken kunnen samenvoegen (auditieve synthese).

De woordenschat en het taalniveau zullen per leerling variëren en dit heeft invloed op de instructiebehoefte. Per thema zullen er nieuwe woorden worden aangeboden.

Vanuit de SLO-doelen wordt het aanbod op de jongste en oudste kleuters afgestemd. Dit biedt mogelijkheden om te differentiëren.

Doelen voor het einde van groep 2:

- De leerlingen kennen minimaal 12 letters.
- De leerlingen hebben een goed ontwikkeld fonemisch bewustzijn.
- De leerlingen voldoen aan de voorwaarden om te kunnen starten met het aanvankelijk leesonderwijs.

2.3 Taal –en leesonderwijs in groep 3

In groep 3 werken we met de methode Actief leren lezen (uitgeverij Kluitman). Deze methode is ontstaan vanuit de praktijk van het leesonderwijs. Leerlingen leren met deze methode op een eenvoudige manier lezen, zonder afleiding. De leerlingen zijn altijd zinvol bezig en de focus ligt écht op lezen. Leerlingen ontdekken met deze methode dat hoe leuk lezen is. Daarom wordt er vanaf de eerste lessen ook aandacht besteed aan leesbegrip. Zo halen ze meer plezier uit woorden en verhalen. Dit is niet alleen goed voor hun leesniveau, maar hiervan profiteren ze in de latere schoolperiode bij de vakken begrijpend lezen, rekenen en wereldoriëntatie.

Het doel van de methode is dat leerlingen aan het einde van groep 3 met begrip en plezier goed kunnen technisch lezen en goed kunnen spellen. De methode heeft vier pijlers:

- Technisch lezen
- Begrijpend lezen
- Spelling
- Woordenschat

De verschillende onderdelen vullen elkaar aan en versterken elkaar.

2.3.1 Technisch lezen

Het doel van dit onderdeel is dat de leerlingen aan het einde van groep 3 alle leesmoelijkheden onder de knie hebben die ze vanaf het allereerste begin t/m 3b niveau tegenkomen. Hierbij ligt de nadruk op eerst goed, dan pas snel!

De leesmoelijkheden worden behandeld in korte lessen waarbij inoefening en herhaling heel belangrijk zijn. Tijdens het aanbieden van korte verhalen worden altijd vragen gesteld om er zeker van te zijn dat leerlingen de aangeboden tekst ook begrijpen. Zo zijn technisch lezen en begrijpend lezen altijd met elkaar verweven.

Gedurende de lessen wordt er veel aandacht besteed aan het correct (her)kennen van de letters en het uitspreken ervan. Ook wordt er veel geoefend met het zo snel mogelijk combineren van letters tot woorden en zinnen.

Om dit te bereiken gebruikt de methode woordtorentjes. Daarin zien de leerlingen hoe letters worden geclusterd om zo het vlot lezen van de woorden aan te leren en te oefenen. Ook wordt altijd het lidwoord toegevoegd en gelezen. Naast de woordtorentjes wordt er al direct gewerkt met korte verhalen.

Gedurende de dag vinden er korte instructie plaats. Zo krijgen leerlingen genoeg tijd om de letters op een actieve manier te verwerken met allerlei werkvormen en materialen, waarbij een multi-sensorieel benadering belangrijk is. De leerkracht heeft hier de vrijheid om dit te organiseren.

2.3.2 Differentiatie bij technisch lezen

De methode is flexibel opgebouwd. Als leerkracht bepaal je hoe snel je door de stof heengaat, dit is afhankelijk van het niveau van de groep. Ook is er ruimte voor differentiatie. Door middel van toetsen (methodisch) kan je als leerkracht bepalen welke leerlingen in aanmerking komen voor remediëring of extra verdiepende lesstof. De handleiding biedt hiervoor mogelijkheden.

2.3.3 Begrijpend lezen

Vanaf ongeveer vijf weken technisch leesonderwijs, wordt er ook begonnen met begrijpend lezen. Het doel is om de leerlingen te laten oefenen met het gebruiken van de begrijpend lezen – strategieën. En uiteraard om door middel van het begrijpen van een verhaal, ze leesplezier te laten ervaren.

Een les bestaat uit een tekst in het lesboek. De regels van de tekst zijn genummerd, op die manier kan iedereen makkelijk aangeven in welke regel het antwoord op een vraag te vinden is. In de handleiding staan vragen die de leerkracht aan de groep kan stellen. De antwoorden kunnen door middel van modellen gegeven worden. Op deze manier wordt de tekst mondeling besproken. Leerlingen moeten altijd antwoord geven in grammaticaal correcte en hele zinnen. In het lesboek wordt bij de lessen begrijpend lezen geen gebruik gemaakt van afbeeldingen bij het verhaal. Zo kunnen de leerlingen het antwoord niet herleiden van de afbeelding, maar zullen ze toch echt moeten lezen.

Alle leerlingen doen mee met begrijpend lezen, ook de leerlingen die al veel verder zijn met technisch lezen. Tekstbegrip is een andere vaardigheid, die alle leerlingen moeten leren.

Bij de lessen, is ook een werkboek met schriftelijke vragen. Het is afhankelijk van het niveau van de leerlingen wanneer hiermee kan worden gestart.

2.3.4 Boekenkast

Bij de Actief leren lezen hoort een boekenkast met 150 AVI – boeken en minimaal 100 verschillende titels. Zo is er voor alle leerlingen gedurende het schooljaar voldoende aanbod van leuke leesboeken. Bij alle leesboeken zijn er zowel mondelinge als schriftelijke vragen in de map Boekenkast. Met behulp van de mondelinge vragen kan de leerkracht een gesprek over het boek beginnen en controleren of het boek daadwerkelijk begrepen is. Als de leerling voldoende vaardig is met het schriftelijk beantwoorden van vragen, kan deze zelf actief vragen beantwoorden. Hier kan een leesdossier per leerling van worden gemaakt.

2.3.5 Spelling

Bij Actief leren lezen is ook een leerlijn spelling. Ook maken we in groep 3 gebruik van de methode Staal (Malmberg).

Het uitgangspunt voor spelling is altijd: eerst het lezen van de woorden automatiseren, daarna pas spellen. Voor spellen moet je namelijk de woorden weer gaan opdelen in klanken. Als je daar te vroeg mee begint gaat dit weer ten koste van het automatiseren van het woordbeeld. Het is daarom ook moeilijk te zeggen wanneer je het beste kan beginnen met spelling, dit hangt sterk af van het niveau van de groep, maar op zijn vroegst na vijf weken leesonderwijs.

Tot ongeveer januari wordt de lijn van Actief leren lezen gevolgd, daarna wordt er overgestapt op Staal. Om leerlingen te laten wennen aan het correct schrijven van woorden is Actief leren lezen een overzichtelijke methode om mee te starten. In groep 4 t/m 8 wordt ook gebruik gemaakt van Staal, zo wordt er gezorgd voor een goede overgang (zie 2.6).

2.3.6 Woordenschat

Het onderdeel woordenschat van Actief leren lezen bestaat uit 42 thema's, passend bij de belevingswereld van leerlingen in groep 3 (en 4). Door het ruime aanbod aan thema's kan je als leerkracht een keuze maken in de thema's die aangeboden worden. Ook kunnen thema's geclusterd worden.

Per thema is er een illustratie in het woordplatenboek, die ook op het digibord afgebeeld kan worden. Bij elke woordplaat hoort een voorleesverhaal. Woordenschat wordt spelenderwijs aangeboden met veel actieve opdrachten om met elkaar het actieve taalgebruik met betekenis te stimuleren. De handleiding biedt de leerkracht mogelijkheden om flexibel met de lessen om te gaan.

2.4 Taal in groep 4 t/m 8

In de groepen 4 t/m 8 wordt gewerkt met de methode Staal. Staal is betekenisvol en echt; er wordt uitgegaan van de dagelijkse realiteit. Er wordt gewerkt met een bronnenboek waarin teksten en foto's staan die leerlingen ook buiten de klas tegen kunnen komen; echte situaties. Filmpjes in de digibord-software ondersteunen dit. Alle lessen zijn in een thema ondergebracht.

Staal hanteert het IGD-model (interactief, gedifferentieerd, directe instructie) en bestaat uit vier taaldomeinen: woordenschat, taal verkennen, spreken en luisteren en schrijven. Deze domeinen zijn altijd nauw met elkaar verweven. Modellen is een belangrijk onderdeel van de methode.

Differentiëren gebeurt op een natuurlijke manier; leerlingen nemen op hun eigen niveau deel aan gesprekken of teksten schrijven. Verwerking kan op eigen niveau. Ook zijn er plusboeken voor de taalsterke leerlingen.

Elke leerling werkt tijdens een thema toe naar een eindproduct. Dit is een publicatie of presentatie waarmee elk thema wordt afgesloten. In de huidige maatschappij is presenteren een belangrijke vaardigheid, waar Staal de leerlingen goed op voorbereidt.

Door de concentrische opbouw van de methode is Staal erg geschikt voor combinatiegroepen.

2.5 Technisch lezen in groep 4 t/m 8

In groep 4 en 5 ligt de nadruk op het ontwikkelen van vloeiend lezen en het automatiseren van het lezen. In groep 6 t/m 8 wordt het technisch lezen onderhouden.

We gebruiken in deze groepen geen methode voor voortgezet technisch lezen. We werken met een horizontaal leesmoment waarin verschillende leesvormen een plek hebben. Dit gebeurt vier keer week minimaal 20 minuten volgens een vooraf opgesteld rooster. De groepsleerkrachten delen de leerlingen in in de juiste werkvorm. De voordelen hiervan zijn:

- De hele school leest op hetzelfde moment.
- Sociale controle; iedereen leest.
- De mogelijkheid om groepsdoorbroken te lezen. Er is een stilleeslokaal en een hardopleeslokaal.
- Tutorlezen, duolezen en andere leesvormen zijn makkelijk te organiseren.

De organisatie is opgenomen in een leesoverzicht wat in elke groep zichtbaar is.

Tevens wordt in Plan B2 de organisatie per periode verwerkt. Het kan zijn dat tijdens een lopende periode, een leerling verandert van werkvorm.

2.5.1 Werkvormen horizontaal lezen

Tijdens het horizontaal lezen kan er worden gewerkt met de volgende werkvormen:

- Duolezen: twee leerlingen met (ongeveer) hetzelfde leesniveau lezen samen in een boek. Bij

voorkeur heeft elke leerling een eigen boek.

- Tutorlezen: samen lezen van twee leerlingen met een minimaal verschil van twee AVI-niveaus en minimaal één jaar leeftijdsverschil. De tutor moet goed instructie kunnen geven. Deze werkvorm wordt gebruikt bij leerlingen die veel moeite hebben met het technisch lezen, of niet geschikt zijn voor duolezen.
- Stillezen: individueel lezen in een zelf gekozen boek.
- Vriendjeslezen: het voorlezen van een prentenboek aan leerlingen van groep 1 en 2, door leerlingen van groep 5 t/m 8.
- Mandjeslezen: het aanbieden van boeken binnen één thema, of bv. informatieve boeken.

De AVI-scores zijn maatgevend bij de verdeling in duolezen of stillezen. Globaal kan worden uitgegaan van de volgende verdeling:

Groep 3: vanaf 3a duolezen.

Groep 4 t/m 6: t/m 5a duolezen, vanaf 5a stillezen.

Observaties van de leerkracht zijn leidend.

2.6 Spelling in groep 4 t/m 8

In deze groepen wordt gewerkt met de methode Staal. De methode kenmerkt zich door een preventieve aanpak. Door middel van voordoen (modellen), verwoorden, nauwgezette begeleiding inoefening en gerichte feedback worden de vaardigheden stap voor stap aangeleerd.

Staal spelling bestaat uit drie onderdelen:

- spelling
- werkwoordspelling
- grammatica

Van groep 3 t/m 8 biedt de methode 34 spellingcategorieën aan, verdeeld over de leerjaren.

Vanaf groep 4 komen ook al werkwoordspelling en grammatica aan bod. Vanaf groep 6 wordt echt gestart met werkwoordspelling en vervoeging met het werkwoordschema.

Ook bij spelling wordt gewerkt met het IGDI-model. Elke les heeft een vaste opbouw: opfrissen van eerder geleerde stof, instructie, oefendictee, nabespreking en zelfstandig werken.

Omdat de les uit veel instructie bestaat, kan er goed gedifferentieerd worden. De handleiding geeft hiervoor handreikingen. Differentiëren gebeurt ook in het werkboek.

2.7 Begrijpend lezen in groep 4

In groep 4 werken we met de lijn begrijpend lezen van de methode Actief leren lezen. Deze lijn is een voortzetting van de lijn van groep 3. Naast verhalen en informatieve teksten worden er ook instructies, raadsels, brieven, krantenartikelen en stripverhalen aangeboden. Ook hoort er net als in groep 3 een boekenkast bij, met boeken op verschillende AVI-niveaus en over verschillende onderwerpen. Ook bij deze boeken zijn mondelinge en schriftelijke vragen. Leerlingen leren zo om goed na te denken over een boek.

Het doel is dat leerlingen de aangeboden teksten begrijpen en dat ze ervan genieten, zodat ze met plezier lezen. Aan het eind van groep 4 kunnen de leerlingen mondelinge en schriftelijke vragen over een tekst beantwoorden in grammaticaal juiste, volledige zinnen.

2.8 Begrijpend lezen in groep 5 t/m 8

In deze groepen werken we met Nieuwsbegrip. Voor zwakke leerlingen wordt de methode Actief leren lezen extra ingezet.

2.9 Leesproblemen en dyslexie

Stichting Primah heeft een beleidsplan over hoe om te gaan met leesproblemen en dyslexie.

3. Leesbevordering

3.1 Leesbevordering

Leesbevordering is het stimuleren van lezen door het aanbieden van en werken met kinderboeken.

Leesplezier is de basis van lezen en heeft belangrijke doelen:

- Lezen is bevorderlijk voor de taalvaardigheid (op alle gebieden: woordenschat, spelling, schriftelijke en mondelinge uitdrukkingsvaardigheid).
- Lezen is stimulerend voor het inlevingsvermogen en ontwikkelt de fantasie.
- Lezen ontwikkelt het esthetisch gevoel, door o.a. het bekijken van illustraties en het lezen van poëtische, beeldende taal.
- Lezen ontwikkelt de kennis en het inzicht omtrent jezelf, de medemens en de omringende wereld.
- Lezen laat je deelnemen en kennismaken aan 'cultuur'.
- Lezen biedt spanning en/of ontspanning en daarmee dus veel plezier!

Op De Drift vinden we dit belangrijke doelen waar we doelgericht aandacht aan besteden.

3.2 Boekenkring

Eén keer in de twee weken wordt in elke combinatiegroep een boekenkring gehouden. Dit staat op het lesrooster. Het is een werkvorm om structureel aan leesbevordering en leesplezier te werken.

Doelen boekenkring:

- De leerlingen krijgen door te praten over boeken de gelegenheid om de inhoud van het gelezene te verwerken en er inhoud aan te geven. Ze leren de inhoud te verbinden met hun eigen belevingswereld en de wereld van anderen.
- De leerlingen ontdekken dat boeken voor ieder individu een persoonlijke betekenis hebben.
- De leerlingen leren op deze manier andere boeken kennen.
- De leerlingen ontwikkelen smaak doordat ze hun eigen manier van lezen leren ontdekken en hun leesvoorkeur leren kennen. Dit helpt bij het kiezen van boeken.
- De leerlingen ontwikkelen zich verder in taal.
- De leerlingen oefenen vaardigheden zoals vertellen, voorlezen, presenteren, toelichten en discussiëren.
- De leerlingen ontwikkelen literaire competentie.
- De leerlingen vergroten het plezier in lezen.

Er zijn diverse werkvormen die gedaan kunnen worden. In elke klas is een lijst met werkvormen aanwezig. Ook zijn de werkvormen te vinden op <https://pro.debibliotheekopschool.nl/>.

3.3 Bibliotheek op school

Biblionet Drenthe verzorgt op De Drift de bibliotheek. Zij verzorgen een diverse boekencollectie, die vier keer per jaar wisselt. Er is een educatiemedewerkster die vanuit Biblionet de contacten met de school onderhoudt. Eens per jaar wordt de leesmonitor afgenomen onder leerkrachten en de leerlingen van groep 5 t/m 8. Daaruit komt o.a. naar voren hoe groot de leesmotivatie is, hoeveel aandacht en tijd er wordt besteed aan leesbevordering en wat verbeterpunten zijn. Aan de hand daarvan worden doelen opgesteld voor het nieuwe schooljaar. De educatiemedewerkster heeft hierin een adviserende rol.

3.4. Activiteiten

Jaarlijks worden er diverse activiteiten georganiseerd voor alle groepen in het kader van leesbevordering en het vergroten van leesplezier. Veelal is dit in samenwerking met Biblionet

Drenthe.

Jaarlijks wordt er aandacht besteed aan de Kinderboekenweek, Leesvreter en de Nationale Voorleeswedstrijd. Wisselend per schooljaar wordt er meegedaan met het Voorleesontbijt, de Nationale Voorleesdagen en de Drentse Kinderjury. Ook kunnen er projectcollecties op leesprojecten worden geleend.

De groepsleerkrachten maken voorafgaand aan een nieuw schooljaar hiervoor een keuze.



Voorstel

Beleid dyslexie

Datum	Geleding	Naam	Handtekening
11-01-2021	DIBO <i>advisering</i>	n.v.t.	n.v.t.
	Raad van Toezicht <i>goedkeuring / vaststelling</i>	Fons Disch (voorzitter)	n.v.t.
	GMR <i>Instemming / advisering personeelsgeleding Instemming / advisering oudergeleding Ter kennisname</i>	Mariska Raven- Damveld (voorzitter) Hendrika de Vries (secretaris)	n.v.t.
11-01-2021	Directeur-bestuurder <i>vaststelling</i>	Jeroen Kleyberg	

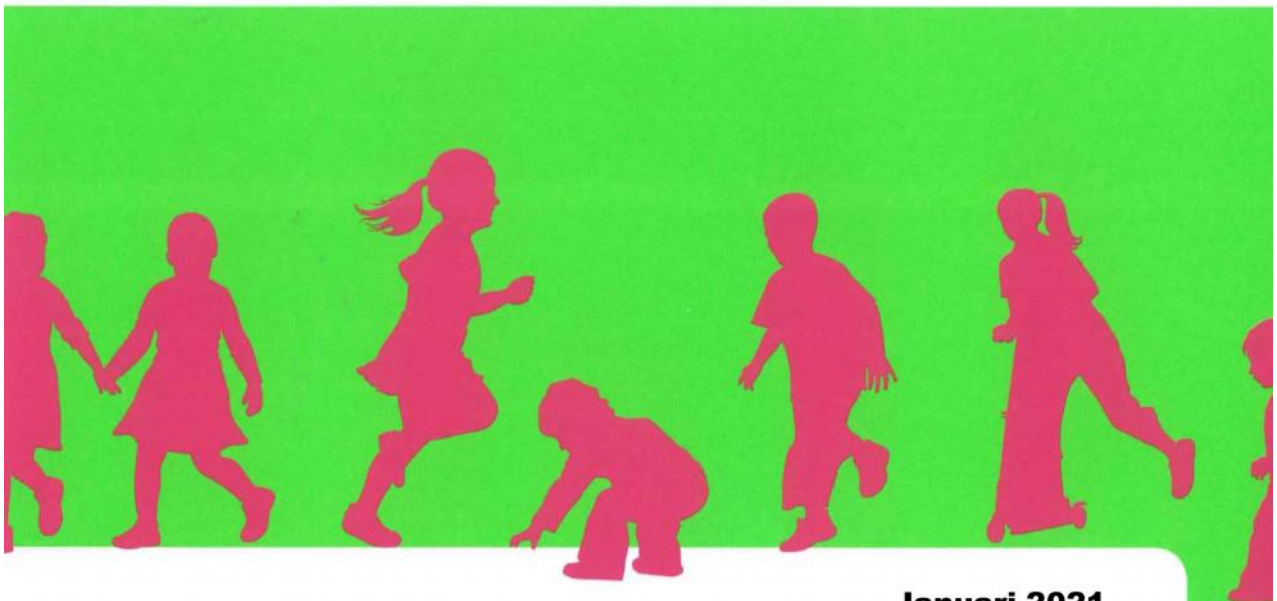
Omschrijving voorstel:	In dit beleidsstuk wordt beschreven wat dyslexie is en hoe de scholen van stichting PrimAH dyslectische kinderen tegemoet komen in hun onderwijsbehoefte(n).
Inleiding:	Door de bovenschoolse aanpak wordt er gekozen voor een professioneel dyslexiebeleid, gebaseerd op een goed doordachte aanpak.
Beoogd effect:	Bij een integrale aanpak van leesproblemen, laaggeletterdheid en dyslexie ligt de focus op preventie, gericht op de volgende effecten: <ul style="list-style-type: none"> • Het aantal leerlingen dat slecht presteert op lezen en/of spellen neemt af met tenminste 60%. • Het aantal leerlingen dat de diagnose ernstige enkelvoudige dyslexie (EED) krijgt, neemt af tot maximaal de wetenschappelijk verantwoorde norm 3,6%. • Leerlingen met hardnekkige problemen met lezen en/of spellen krijgen tijdig adequate compenserende voorzieningen om hen zo in staat te stellen onderwijs te volgen op hun intelligentieniveau, zodat schoolmoeheid en frustratie van talent worden voorkomen.
Argumenten:	Het doel is dat we op de scholen aansluiten bij de uitgangspunten van Passend Onderwijs.
Kanttekeningen:	De scholen van PrimAH, schrijven op basis van de kenmerken van de leerlingpopulatie nog een schoolspecifieke aanvulling.
Financiën:	n.v.t.
Communicatie:	Agendapunt DIBO: adviserend IB'er en schoolteam: geïnformeerd door de directeur. PET: geïnformeerd door de beleidsmedewerker Onderwijs & Kwaliteit.
Consequenties voor de scholen:	Scholen handelen volgens de werkwijze zoals die is beschreven in dit beleidsstuk.
Consequenties voor het Personeel:	Personeelsleden handelen conform gemaakte afspraken.
Consequenties voor de ouders	Het is de verantwoordelijkheid van de scholen om de inhoud van dit beleid te delen met de ouders.



Stichting PrimAH

Dyslexie

en hoe gaan we daar binnen PrimAH mee om.



Januari 2021

Openbaar Primair Onderwijs Aa en Hunze

www.primah.org

Inhoud

1	Wat is dyslexie eigenlijk?	4
1.1	Definitie	4
1.2	Kenmerken van dyslexie	4
2	Onderwijs en Zorg bij leerlingen met dyslexie.....	5
2.1	Onderwijs.....	5
2.2	Externe Zorg; hoe wordt externe zorg bij dyslexie georganiseerd en vergoed?	7
3	Vroegtijdige onderkenning in groep 1 en 2	8
3.1	Fonologisch en fonemisch bewustzijn.....	8
3.2	Letterkennis en benoemsnelheid	8
3.3	Vroege interventies	8
3.4	Uitval in groep 3.....	8
3.5	Onderbouwing van een vermoeden van dyslexie	8
4	Wanneer vindt er een verwijzing plaats buiten de onderwijsinstelling?	9
4.1	Eisen aan een verwijzing.....	9
4.2	Wanneer?	9
4.3	Verantwoordelijkheid	9
5	Dyslexie. En nu?	10
5.1	Behandeling van dyslexie	10
5.2	Buiten of onder schooltijd?	10
5.3	Compenserende maatregelen op school	11
5.4	En wat is er dan nog meer	11
5.5	Onderlinge communicatie	12
6	De rol van ouders.....	13
6.1	De spin in het web	13
6.2	Het ondersteunen van de kinderen thuis, wat kun je ouders meegeven?	13
7	Tenslotte:	13
	Bijlage 1: Stroomschema	14
	Bijlage 2: Signalen van dyslexie.....	15

1 Wat is dyslexie eigenlijk?

1.1 Definitie

Dyslexie is een stoornis die gekenmerkt wordt door een hardnekkig probleem met het aanleren en het accuraat en vlot toepassen van het lezen en/of spellen op woordniveau (Stichting Dyslexie Nederland 2008).

1.2 Kenmerken van dyslexie

Bij dyslexie wordt de achterstand in het lezen en spellen veroorzaakt door een stoornis in het recoderingsmechanisme: het vertalen van letters/woorden in klanken en vice versa. Dyslexie is een op zichzelf staande handicap, het is verschillend van en niet te herleiden tot andere handicaps. Het vindt zijn oorsprong in een vertraagde of gebrekkige taalontwikkeling en hoewel de precieze oorzaak nog niet wetenschappelijk is aangetoond, is bekend dat er sprake is van een erfelijke component waarbij verschillende genen een rol spelen. Heeft een kind een ouder die dyslectisch is, dan heeft het ongeveer 40% kans er ook aanleg voor te hebben.

Kinderen met dyslexie hebben een gemiddelde tot bovengemiddelde intelligentie. Ze hebben ernstige problemen met lezen en spellen. Bij dyslexie komen deze problemen vaak samen, maar ook los van elkaar voor. Het probleem doet zich overal voor: Nederlands, overige talen en zelfs bij rekenen en wiskunde. Om kinderen met dyslexie te helpen is er rondom dyslexie externe zorg ingesteld, die naast de ondersteuning op school ingezet kan worden.

Dyslexie valt sinds 1 januari 2015 onder de Jeugdwet. Gemeenten zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van de wet. Hieronder volgt een overzicht van de taken die scholen en de externe zorg hebben.

School	(externe) Zorg
Het signaleren van lees- en spellingsproblemen (dyslexie)	Verzamelen van schoolgegevens
Extra instructie en oefening in de klas en inzetten hulpmiddelen	Diagnose stellen
Extra ondersteuning buiten de klas door onderwijsassistent	Behandelingen (ongeveer 60 van 1 uur) en huiswerk
Toetsing van kinderen en het opmaken van een leerlingdossier	Zorgen voor participatie van ouders
Indien nodig: doorverwijzen naar externe zorg	Monitoren van resultaten (met behulp van landelijke database)

2 Onderwijs en Zorg bij leerlingen met dyslexie

2.1 Onderwijs

Het aanpakken van lees- en spellingproblemen bij kinderen valt op de eerste plaats onder de verantwoordelijkheid van scholen.

1. Bij kinderen van wie het vermoeden bestaat dat er sprake is van (ernstige) dyslexie moet tijdige **signalering** plaatsvinden. Door een goede signalering en **begeleiding** krijgt de school inzicht in de leerachterstand van het kind op het gebied van lezen en spellen. De school kan hiervoor gebruik maken van verschillende protocollen om deze problemen effectief aan te pakken, bijvoorbeeld het Protocol Leesproblemen en Dyslexie.
2. De leerachterstand wordt vastgesteld door middel van **toetsing**. Elk schooljaar kent hoofdmetingen en tussenmetingen. De hoofdmeting is het meetmoment waarop de lees- en spellingontwikkeling van alle leerlingen in kaart wordt gebracht. De hoofdmetingen vinden plaats in januari/februari en mei/juni. Op basis van de gegevens kan worden bepaald welke leerlingen intensivering van begeleiding nodig hebben. De tussenmetingen hebben tot doel om het effect van de extra hulp aan zwakke lezers en spellers vast te stellen. De tussenmetingen vinden plaats in oktober/november en april. Leerlingen kunnen pas worden doorverwezen naar de zorg als er sprake is van didactische resistentie die blijkt uit een ernstige achterstand die blijft bestaan, ook na herhaalde interventies. Pas dan is het vermoeden van dyslexie voldoende onderbouwd en kunnen leerlingen doorgestuurd worden voor diagnostisch onderzoek.

Stap	Moment in leerjaar	Actie door de leerkracht (en leesspecialist)
1	Aanvang groep 3	Beginsituatie vastleggen
2	Oktober/november (na ongeveer 8-10 weken onderwijs)	Hoofdmeting 1
3	Oktober/november - januari/februari	Interventieperiode 1
4	Januari/februari (nadat alle letters in de methode zijn aangeboden)	Hoofdmeting 2
5	Januari/februari - april	Interventieperiode 2a
6	April	Tussenmeting
7	April - mei/juni	Interventieperiode 2b
8	Mei/juni	Hoofdmeting 3

Vroegtijdige signalering en een gestructureerde aanpak zijn essentieel om de schoolcarrière van een kind met dyslexie zo voorspoedig mogelijk te laten verlopen.

1. *Het vaardigheidsniveau van lezen op woordniveau en/of spelling ligt significant onder hetgeen van het individu, gegeven diens leeftijd en omstandigheden, gevraagd wordt (criterium van de achterstand) Concreet: 3 x een V-score op Technisch Lezen of 3 x V-score op Technisch Lezen + 3 x V-score op Spelling. Daarnaast mogen er zich in de basis geen problemen voordoen bij Begrijpend Lezen en Rekenen&Wiskunde (geen inzichtsproblemen). Dyslexie wordt alleen op basis van spelling zeer zelden vastgesteld, maar het kan wel.*
2. *Het probleem in het aanleren en toepassen van het lezen en/of spellen op woordniveau blijft bestaan, ook wanneer voorzien wordt in adequate remediërende instructie en oefening (criterium van de didactische resistentie) Concreet: er is aantoonbaar sprake geweest van intensieve hulp: 2 x 3 maanden hulp van 3 x per week 20 min. (dit is extra instructie/onderwijstijd en niet binnen de reguliere lees/spellingtijd). Dyslexie kan alleen worden vastgesteld door psychologen en orthopedagogen met een diagnostische aantekening. Indien dyslexie wordt vastgesteld, wordt er in de meeste gevallen een dyslexieverklaring afgegeven.*
3. *Op basis van toetsresultaten, aangevuld met eigen observaties, bepaalt de leerkracht de intensiteit en hoeveelheid ondersteuning die een leerling dient te krijgen. Dit staat beschreven in zorgniveaus waarbij zorgniveau 1 de basis vormt. Zorgniveau 2 en 3 zijn een aanvulling op zorgniveau 1 als de instructie in de klas alleen niet toereikend is voor een leerling.*

Zorgniveau	Onderwijs-continuüm	Continuüm van zorg	Wie?	Hulp op dit niveau
Niveau 1	Basis-arrangement	Goed lees- en spellingonderwijs in klassenverband 1 Kwaliteit instructiegedrag en klassenmanagement 2 Juist gebruik van effectieve methodes voor lezen en spellen 3 Gebruik leerlingvolgsysteem	Groeps-leerkracht	Goed lees- en spellingonderwijs met aandacht voor verschillen in leerbehoeften
Niveau 2	Intensief arrangement	Extra zorg in de groepsituatie door uitbreiding van instructie- en oefentijd 4 Vaststellen van potentiële uitvallers en aanpak binnen de klas	Groeps-leerkracht	Intensivering van lees- en/of spellingonderwijs door uitbreiding van instructie- en oefentijd
Niveau 3	Zeer intensief arrangement	Specifieke interventies ondersteund en/of uitgevoerd door de zorgspecialist in de school 5 Vaststellen leerlingen met ernstige lees- en/of spellingproblemen en instructie individueel of in kleine groepjes 6 Vaststellen van achterstand en hardnekkigheid: vermoeden dyslexie	Groeps-leerkracht en/of leesspecialist	Verdere intensivering van het lees- en/of spellingonderwijs door inzet van specifieke interventies
Niveau 4	Zeer intensief arrangement + zorg	Diagnostiek en behandeling in zorginstituut 7 Vaststellen van dyslexie (psychodiagnostisch onderzoek) 8 Gespecialiseerde dyslexiebehandeling	Externe behandelaar	Externe behandeling

4. *De school maakt een **leerlingdossier** dat is voorzien van een argumentatie voor vermoedens van (ernstige) dyslexie. In deze argumentatie staan relevante gegevens, zoals de beschrijving van lees- en spellingproblemen, de omschrijving en resultaten van de extra begeleiding, de scores van toetsmomenten, de opgedane leerachterstand (ten opzichte van de normgroep) en vermelding van eventuele andere (leer)stoornissen.*

2.2 Externe Zorg; hoe wordt externe zorg bij dyslexie georganiseerd en vergoed?

Er zijn verschillende voorwaarden van toepassing, waaronder:

1. Er is sprake van ernstige enkelvoudige dyslexie (EED).
2. De leerling zit op een basisschool.
3. Er zijn geen bijkomende stoornissen.
4. De dyslexie moet zijn vastgesteld volgens de voorwaarden van het Protocol Dyslexie Diagnose en Behandeling.
5. Begeleiding en hulp van school bij het lezen en spellen hebben onvoldoende geholpen.

Indien er na de te doorlopen stappen vermoedens zijn van ernstige dyslexie, melden de ouders het kind aan bij een gekwalificeerde dyslexiezorgverlener (aangesloten bij het NRD) die een contract heeft met de gemeente.

1. Een gekwalificeerde professional, zoals een orthopedagoog of psycholoog, voert een **toetsing** uit en bekijkt of er op basis van de aangeleverde gegevens in het leerlingdossier voldoende onderbouwing is voor vermoedens van dyslexie.
2. Indien die vermoedens er zijn, zal er **onderzoek** plaatsvinden waaruit zal blijken of er daadwerkelijk sprake is van EED.
3. Bij EED wordt de **behandeling** vergoed op basis van de Jeugdwet. Deze wordt georganiseerd en bekostigd door gemeenten en uitgevoerd door verschillende externe zorgaanbieders. De diagnosticus bepaalt welke behandeling het meest effectief zal zijn.
4. Er vindt een **terugverwijzing** naar het onderwijs plaats als er onvoldoende onderbouwing is voor het vermoeden van dyslexie of als er geen sprake is van EED.
5. Terugkoppeling van de behandelaar met adviezen voor in de klas.

3 Vroegtijdige onderkenning in groep 1 en 2

Kinderen die een verhoogd risico lopen op lees- en spellingsproblemen kunnen al voor de start van het leesonderwijs worden gesignaleerd. Op veel scholen wordt er al in groep 1 en 2 kritisch gekeken naar de prestaties van de leerlingen op het gebied van het voorbereidend lezen en spellen, omdat vroegtijdige interventies lees- en spellingsproblemen kunnen verminderen of voorkomen. Scholen kunnen hiervoor observatie-instrumenten gebruiken, zoals de kleuter-risico-screening van Anneke Smits of de Cito-toets 'Taal voor Kleuters'.

3.1 Fonologisch en fonemisch bewustzijn

Belangrijke voorspellers voor een voorspoedig lopende leesontwikkeling zijn het fonologisch bewustzijn, het fonemisch bewustzijn (auditieve analyse en auditieve synthese), letterkennis en benoemsnelheid. Onder fonologisch bewustzijn wordt het rijmen verstaan, maar ook het verdelen van een woord in klankgroepen, zoals laar-zen of het weer samenvoegen hiervan. Verder het verdelen en weer samenvoegen van een woord in letters b-o-o-m en het vervangen of weglaten van een letter in een woord.

3.2 Letterkennis en benoemsnelheid

De letterkennis houdt in dat kinderen in staat zijn een klank correct te koppelen aan de corresponderende letter en dat ze bij het zien van een letter de juiste klank kunnen noemen. Hierbij is niet enkel het aantal goed en fout van belang, maar ook het tempo waarin het kind de juiste verbinding tussen klank en teken legt, oftewel de benoemsnelheid. Momenteel hanteren veel scholen de eis dat aan het eind van groep 2 de kinderen minimaal 16 letters moeten beheersen.

3.3 Vroege interventies

Als halverwege groep 2 blijkt dat het fonologisch bewustzijn, de auditieve synthese en analyse en de letterkennis van een kind zich trager of nauwelijks ontwikkelen is dit voor de school het startsein extra instructie en begeleiding in te zetten. Een kind dat de kleuterperiode afsluit met een onvoldoende ontwikkeld fonologisch bewustzijn en onvoldoende letters beheerst, heeft direct vanaf de start van groep 3 extra ondersteuning nodig op beide gebieden.

3.4 Uitval in groep 3

Bij een kind dat moeite heeft met lezen en spellen hoeft er geen sprake te zijn van dyslexie. In groep 1,2 zijn er echter wel al signalen te herkennen, die kunnen wijzen op dyslexie. De eerste signalen worden meestal in groep 3 opgemerkt en kunnen mogelijk duiden op de aanwezigheid van dyslexie. Soms blijkt al na een paar weken dat een kind moeite heeft om het tempo van de lesstof bij te houden. Het enthousiasme neemt af en de motivatie om te lezen verminderd. Leerlingen kunnen hierdoor vermijdgedrag laten zien. Als een dergelijke situatie te lang duurt zonder dat er adequaat wordt gereageerd, dan kan de frustratie hoog oplopen.

3.5 Onderbouwing van een vermoeden van dyslexie

Om mogelijke dyslexie al op school te kunnen signaleren is het van groot belang dat de vordering m.b.t. de ontwikkeling van de geletterdheid zorgvuldig en systematisch wordt gevolgd en dat er passende interventies worden verricht.

Om een vermoeden van dyslexie te kunnen onderbouwen is het noodzakelijk aan te tonen dat de achterstanden ernstig zijn en niet verminderen na planmatige, systematische en taakgerichte hulp door leerkrachten en onderwijsassistenten. Kortom, de problematiek moet hardnekkig zijn en niet verbeteren ondanks juiste en voldoende didactische ondersteuning.

4 Wanneer vindt er een verwijzing plaats buiten de onderwijsinstelling?

4.1 Eisen aan een verwijzing

Als een basisschool de hardnekkigheid kan aantonen, mag de school een kind verwijzen naar een gecertificeerd orthopedagoog of psycholoog om met onderzoek dyslexie vast te stellen. Scholen dienen hierbij geëvalueerde handelingsplannen aan te leveren, waaruit blijkt dat er gedurende een periode van twee keer twaalf weken (een half jaar!) minimaal drie maal twintig minuten per week / of 4x 15 min extra individuele instructie is geboden. Daarnaast zal uit de resultaten van drie opeenvolgende toetsen nauwelijks vooruitgang moeten blijken.

4.2 Wanneer?

Dyslexie wordt niet vaak voor midden groep 4 vastgesteld. Een leerling komt pas vanaf een leeftijd van zeven jaar in aanmerking voor vergoede diagnostiek en behandeling en daarnaast moet de hardnekkigheid van de problematiek in toetsresultaten (minstens 3 meetmomenten) worden aangetoond.

4.3 Verantwoordelijkheid

Het signaleren, het juist en gestructureerd interveniëren en volgen van de vorderingen van het kind en indien nodig doorverwijzen vallen onder de verantwoordelijkheid van het onderwijs. De diagnostiek en de behandeling vallen onder de verantwoordelijkheid van de externe zorg.

5 Dyslexie. En nu?

5.1 Behandeling van dyslexie

Als dyslexie is vastgesteld gaan ouders zelf op zoek naar een behandelaar. De school kan hierin een adviserende rol spelen.

5.2 Buiten of onder schooltijd?

Enkelvoudige ernstige dyslexie (EED) wordt behandeld op indicatie, net zoals bijvoorbeeld logopedie en fysiotherapie. Daarom is het mogelijk de behandeling onder schooltijd te laten plaatsvinden. **De school moet echter wel kunnen beargumenteren waarom het noodzakelijk is dat de behandeling ten koste gaat van reguliere lestijd.** Gezien de grote belemmering die dyslexie vormt, hebben school en leerling allebei belang bij de specialistische behandeling. Deze behandeling kan het leerrendement immers aanzienlijk verhogen. Bij kinderen tussen de zeven en negen jaar is een dyslexiebehandeling na schooltijd vaak minder effectief omdat er vermoeidheid bij de kinderen op kan treden. Duidelijke afspraken en goed overleg tussen ouders en school zijn van belang om tot een constructie te komen die voor alle partijen werkbaar is.

5.2 Preventieve maatregel

Op de scholen van PrimAH maken we gebruik van het programma 'Bouw' vanaf groep 2. Indien na signalering blijkt, dat het programma een toegevoegde waarde is, dan kan het programma worden ingezet (maatwerk). 'Bouw' is een online programma dat effectieve ondersteuning biedt bij beginnende geletterdheid. Het programma helpt leerlingen die risico lopen op problemen met lezen en spellen inzicht te krijgen in alfabetische principes als teken-klankkoppeling en fonemisch bewustzijn. **Het programma is gericht op het voorkomen van leesproblemen en daarmee effectiever dan remediëren wanneer achterstanden al zijn ontstaan.** Het programma is bewezen effectief: scholen die ermee werken zien een blijvende afname van ruim 60% in het aantal leerlingen met leesproblemen en dyslexie. Voor deze leerlingen is remedial teaching niet meer nodig. De behaalde resultaten beklijven en zijn zelfs in groep 8 nog zichtbaar.

Het programma ondersteunt risicoleerlingen die in groep 2 of aan het begin van groep 3 laag scoren op de screening beginnende geletterdheid; zwakke lezers waarbij het automatiseren van het lezen moeizaam gaat; leerlingen met een taalontwikkelingsstoornis; nieuwkomers en andere leerlingen met een NT2-achtergrond. Bouw! geeft leerlingen vanaf de tweede helft van groep 2 positieve ervaringen met leesonderwijs. Vanaf het begin van groep 3 is het in te zetten bij leerlingen die moeite hebben het tempo van de klas te volgen. Leerlingen krijgen met Bouw! passend leesonderwijs in meer dan vijfhonderd gestructureerde lessen voor het aanleren, inoefenen, herhalen en toepassen van de leerstof. Een tutor begeleidt de leerling bij het oefenen en stuurt bij waar nodig.

Individueel begeleide oefening, directe feedback en emotionele ondersteuning door de tutors maken dat zwakke lezers zich snel ontwikkelen. Doordat het web-based is, kunnen leerlingen thuis en op school inloggen met hun gebruikersnaam en wachtwoord. Op school kan een oudere leerling of leesouder de leerling begeleiden. Thuis kan een gezinslid de tutor zijn.

5.3 Compenserende maatregelen op school

Vanaf groep 4 à 5 (maatwerk) werken de scholen van PrimAH indien nodig met het programma Read&Write. Het programma geeft ondersteuning aan kinderen met dyslexie of een ander lees- of spellingsprobleem. Het is een compenserend programma dat hulp geeft bij lezen, schrijven en studeren, op school of thuis.

Read&Write leest bestanden met tekst, zoals Word-documenten, PDF's, PowerPoint presentaties en digitale (school)boeken, maar ook websites voor. Zowel de hele zin als het woord dat voorgelezen wordt, worden gemarkeerd, zodat meegelezen ook kan.

Wanneer tekst in een afbeelding staat en niet geselecteerd kan worden, kan de screenshot lezer een foto maken van een stuk tekst, waarna het alsnog kan worden voorgelezen.

Read&Write werkt als schrijfhulp gesproken tekst uit tot geschreven tekst en leest de getypte woorden en bestanden met tekst voor. Het programma heeft een woordvoorspeller die helpt om lastige woorden te schrijven.

Het programma Read&Write is ideaal voor leerlingen en studenten

.....die op flexibele wijze met leesondersteuning willen werken,

.....die optimale ondersteuning willen om foutloos te schrijven,

.....die, onafhankelijk van de beschikbaarheid van digitale schoolboeken, willen werken.

5.4 En wat is er dan nog meer

Bij het maken van de eindtoets in groep 8 kunnen/mogen de volgende hulpmiddelen worden gebruikt:

- Gebruik van een zwart-wit versie
- Gebruik van een vergrote versie
- Gebruik van een gesproken digitale versie
- Extra tijd

DMT	Groep 3 t/m 8	Reguliere afname
Rekenen/Wiskunde	Groep 3 t/m 4 Groep 5 t/m 8	Voorlezen toegestaan. Digitale (gesproken) versie.
Begrijpend lezen	Groep 3 t/m 8	Reguliere afname zonder voorlezen. Afname opdelen in meerdere momenten met meer tijd. Uitzonderlijke gevallen: tekst van tevoren zelf laten lezen (lieftst voorafgaand aan de afname).
Begrijpend Luisteren	Groep 3 en 4 Groep 5 t/m 8	Digitale (gesproken) versie M en E. Digitale (gesproken) versie M.
Spelling	Groep 3 t/m 8	Digitale (gesproken) versie
Woordenschat	Groep 3 t/m 4 Groep 5 t/m 6 Groep 7	Voorlezen toegestaan. Digitale (gesproken) versie. Voorlezen toegestaan.

Eindoelen groep 8 leerlingen met een dyslexieverklaring

De referentieniveaus voor taal beschrijven gewenste beheersingsniveaus en streefniveaus voor mondelinge taalvaardigheid, leesvaardigheid, schrijfvaardigheid, taalverzorging en taalbeschouwing. De beheersingsniveaus zijn vastgelegd voor het eind van het primair onderwijs (1F). De streefniveaus liggen hoger en geven aan waar een leerling die meer aan kan, naar toe kan werken. Om mee te doen als burger in onze geletterde maatschappij wordt functionele geletterdheid op beheersingsniveau 2F als noodzakelijk beschouwd.

De tussendoelen voor lezen en schrijven zijn door het Expertisecentrum Nederlands uitgewerkt in de Tussendoelen beginnende geletterdheid voor groep 1 tot en met 3 (**Overzicht tussendoelen beginnende geletterdheid, Verhoeven et al, 1999/2013**) en de Tussendoelen gevorderde geletterdheid voor groep 4 tot en met 8 (Aarnoutse, Verhoeven, Van het Zandt, & Biemond, 2002). Deze doelen kunnen uitgangspunten bieden bij het vormgeven van het taalonderwijs. De **Tussendoelenmonitor PO** kan daarbij ook ondersteuning bieden, omdat deze inzicht geeft in het huidige onderwijs op de eigen school. Op www.leerlijntaal.nl zijn deze leerlijnen en tussendoelen gekoppeld aan de referentieniveaus en voorzien van praktische handvatten. De SLO heeft **leerstoflijnen** beschreven die voor elk taaldomein een mogelijke opbouw in de leerstof weergeven richting 1F en 2F. In het Protocol Preventie van Leesproblemen – groep 1 en 2 is specifiek een koppeling gemaakt met de **tussendoelen voor het jonge kind** (SLO & UvA, 2009).

Technisch lezen: In de meeste gevallen kunnen de leerlingen met dyslexie wel het niveau van de kerndoelen halen eind groep 8 (AVI E7). In de meeste gevallen halen de leerlingen dit niveau eind groep 5 (of hooguit eind groep 6), maar dyslectische leerlingen halen dit niveau vaak pas eind groep 8. In formele zin spreekt de inspectie dan niet van een eigen leerlijn (waarbij de kerndoelen niet gehaald worden). Uiteraard is het voor de school wel handig om een plannend leerstofaanbod en aanpak te hebben.

Spelling: Voor dyslectische leerlingen met uitval bij spelling is het meestal niet mogelijk het niveau eind groep 8 te halen. Reëel is het niveau eind groep 6. Hiervoor moet een eigen leerlijn worden opgesteld.

NB. Dyslectische leerlingen worden NIET uit de berekening van de eindopbrengsten gehaald. Voor de toetsen hebben zij immers compenserende mogelijkheden.

5.5 Onderlinge communicatie

Om een optimaal resultaat te boeken moeten de aanpak op school en die van de behandelaar op elkaar zijn afgestemd. De leerkracht houdt de behandelaar op de hoogte van de vorderingen van de leerling. En voor de leerkracht is het prettig in grote lijnen op de hoogte te zijn van de inhoud van de behandeling. Er zijn scholen die de eigen begeleiding aanpassen aan de begeleiding die het kind ontvangt buiten school. Deze aanpassing houdt in dat de inhoud van de instructie wordt afgestemd op de instructie van de behandelaar. Externe begeleiding mag er nooit toe leiden dat de school geen aandacht meer besteedt aan passend lees- en spellingsonderwijs. **De school blijft verantwoordelijk voor het bieden van goed onderwijs en adequate ondersteuning en begeleiding.**

6 De rol van ouders

6.1 De spin in het web

Als ouder ben je in het proces van het onderkennen van dyslexie de centrale figuur. Als de leesproblemen gesignaleerd zijn door de school en de school een leerlingdossier heeft opgebouwd dat aan de eisen van een doorverwijzing voor dyslexieonderzoek voldoet, melden de ouders het kind via de gemeente aan bij een gekwalificeerd specialist. De specialist koppelt de resultaten terug aan de ouders, die op hun beurt weer terugkoppelen naar de school. Een goede afstemming tussen de aanpak op school en die van de behandelaar komt veelal tot stand door inspanning van de ouder. De ouder brengt de verbinding tussen specialist en school tot stand of vormt zelf de verbinding. Ouders worden tijdens de rapportgesprekken of tussengesprekken op de hoogte gehouden van de ontwikkeling van de beginnende geletterdheid, het lezen en spellen van hun zoon of dochter. Indien er interventies plaatsvinden met betrekking tot het lezen en spellen dan worden ouders hiervan ook op de hoogte gesteld. Wanneer er een aanvraag voor een vergoed dyslexieonderzoek gedaan kan worden, dan zal de school ouders informeren over de te nemen stappen.

6.2 Het ondersteunen van de kinderen thuis, wat kun je ouders meegeven?

Een kind dat problemen met leren lezen heeft, heeft hulp nodig. Niet enkel op school, maar ook thuis. *Plezier in lezen is essentieel en een fundamentele voorwaarde om tot ontwikkeling te komen.*

Wat zou je als leerkracht kunnen bespreken tijdens een contactgesprek?

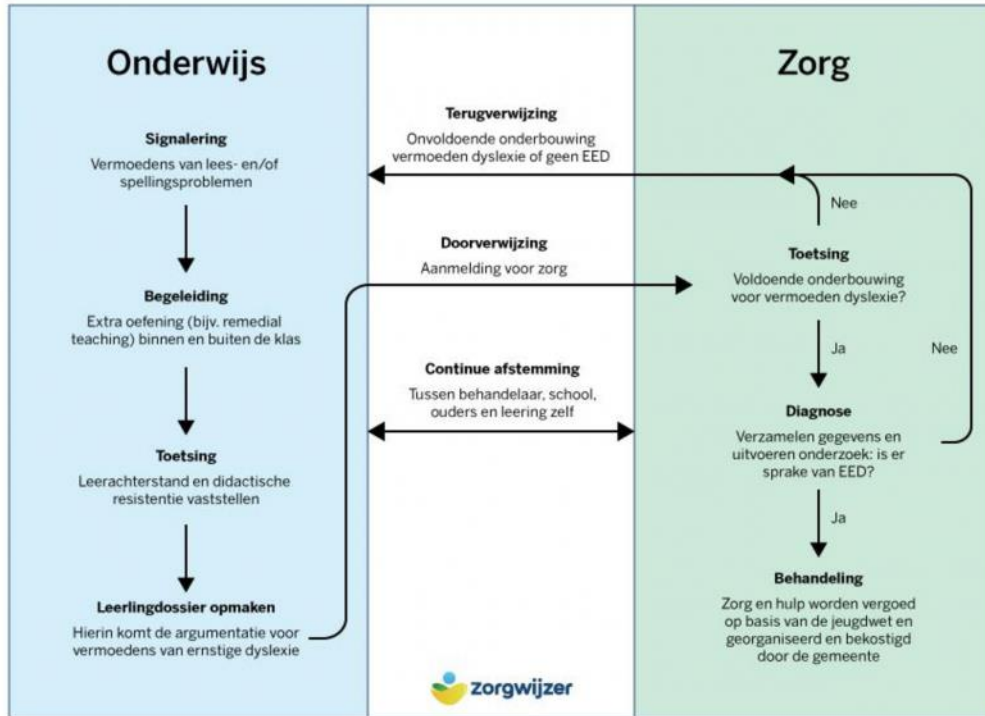
- Bied steun. De relatie tussen jou en je kind moet ontspannen zijn, wees positief en bemoedigend. Zorg dat het leuk is voor je kind om samen met jou te lezen.
- Help regelmatig en met volle aandacht. Het is effectiever vier keer per week een kwartier intensief te lezen dan een keer per week een uur.
- Volg de adviezen die school geeft zoveel mogelijk op. De hulp thuis en de begeleiding op school leveren het meest op als zij in elkaars verlengde liggen. Samen één plan voor het kind.
- Weet hoe je moet helpen met het leren lezen. Weet welk leesmateriaal je moet kiezen, hoe je iets voor moet doen, samen moet lezen en fouten moet corrigeren. Vraag hierin advies aan de leerkracht of kijk op de website van [Dyslexie Centraal](#) bij 'ik ben een ouder...' voor achtergrondinformatie, praktische informatie, materialen en ervaringen van kinderen en ouders.
- En vergeet niet: **lezen is leuk!** Elke avond voorlezen is behalve goed voor de sfeer ook goed voor het begrijpend kunnen luisteren, voor verhaalbegrip en de leesmotivatie. *Voorwaarde om iets te kunnen leren is het weer durven en willen. En die laatste twee kun je als ouder als geen ander stimuleren.*

7 Tenslotte:

Een kind met lees- en spellingsproblemen is een kind dat veel extra ondersteuning nodig heeft. Leesproblematiek werkt immers belemmerend in alle vakgebieden. Hoe eerder school, zorg en ouders de handen ineenslaan om het kind te begeleiden, hoe groter de kans dat een kind in staat is de problematiek het hoofd te bieden.

Dyslexie gaat nooit over. Ook na systematische hulp zullen leerlingen met dyslexie altijd een zekere achterstand hebben. De mate waarin een kind er last van heeft, hangt af van de leeftijd, het onderwijsaanbod en de intellectuele vermogens om de lees-/spellingsproblemen te compenseren.

Bijlage 1: Stroomschema



Bijlage 2: Signalen van dyslexie

Signalen/ kenmerken die op dyslexie kunnen wijzen

Algemene zaken

- Het is van belang gehoor- en gezichtsproblemen uit te sluiten.
- Erfelijkheid speelt een rol: als er lees- en of spellingproblemen in de familie voorkomen, heeft een kind meer kans op dyslexie.
- Een dyslectisch kind maakt meer fouten dan andere kinderen en het blijft die fouten langer maken; het maakt niet persé een ander soort fouten.
- Er is bij dyslectische kinderen vaak (al op jonge leeftijd) de noodzaak van logopedie.

Vroege signalen voor dyslexie en signalen tussen 4-6 jaar:

Een algemeen zwak taalniveau, zich uitend in onder andere:

- Later gaan praten.
- Lang “krom” blijven praten.
- Een eigen taaltje ontwikkelen.
- Slordig articuleren (niet voor iedereen verstaanbaar zijn).
- Bij spontaan spreken is er vaker sprake van verkeerde zinsbouw en grammaticale fouten.
- Moeite met het vervoegen van werkwoorden (gelopen) of met het aanleren van meervoudsvormen (schippen i.p.v. schepen).
- Iets niet goed kunnen uitleggen, moeite met iets onder woorden brengen.
- Geen/ weinig interesse in letters en geschreven taal.
- Moeite hebben met het aanleren van willekeurige afspraken en het onthouden daarvan, zich uitend in onder andere:
 - Moeite met de begrippen links rechts.
 - Moeite met de kleurnamen en namen van vormen.
 - Moeite met de namen van kinderen in de klas.
 - Inoefenen van gedichtjes of liedjes gaat niet vlot.
 - Niet op woorden kunnen komen.
 - Slecht kunnen rijmen.
 - Moeite met luisteren naar en het opvolgen van aanwijzingen.
 - Zwak auditief geheugen en moeite met het fonemisch bewustzijn:
 - Verwarren van woorden die ongeveer hetzelfde klinken.
 - Moeite met auditieve discriminatie (onderscheiden van klanknuances).
 - Moeite met het onderscheiden van details in woorden (visueel en auditief).
 - Een zwak auditief korte termijngeheugen (meervoudige opdrachten).
 - Moeite dingen in de juiste volgorde te onthouden (verhaal navertellen).
 - Niet of nauwelijks letters kunnen benoemen.
 - Moeite met taalspelletjes: bedenk woorden die beginnen met een b, in welk woord hoor je een oo, wat is de middelste letter?
 - Moeite met herkennen van dezelfde letter op een blad.

Signalen voor dyslexie in groep 3:

- Klank-tekenkoppeling verloopt traag, letters worden gespiegeld.
- Moeite met analyseren en synthetiseren, woorden in klankgroepen, lettergrepen verdelen (hakken en plakken).
- Moeite met begrippen als links, rechts, boven, onder, eerste, laatste, vooraan, achteraan.
- Moeite met ruimtelijke kenmerken van taal/ richtingsproblemen: lees- schrijfrichting.
- Tweeklanken verwisselen (eu wordt ui), omkeringen (ui wordt iu), spiegelingen.
- Lang spellend lezen of vroeg radend lezen.
- Moeite met aandacht voor verbale informatie.
- Moeite om het verschil te horen tussen klanken als m en n, t en k, ba en da, met ritme, klemtoon en de betekenis van woorden.
- Moeite om verschil te zien tussen bijvoorbeeld p en q, b en d, en met volgorde in woorden (zodat omkeringen en weglatingen het gevolg zijn).

Signalen voor dyslexie in groep 4:

- Een hekel aan hardop lezen.
- Lang spellend lezen.
- Veel radend lezen.
- Vaak struikelen bij het lezen.
- Vaak een woord overslaan.
- Delen van woorden weglaten.
- Woorden die hetzelfde klinken door elkaar halen.
- Moeite met clusters (2 of meer medeklinkers).
- Moeite met lettervolgorde (straf...starf, bert....bret).
- Een groeiend verschil tussen het leesvermogen en het vermogen een verhaal te begrijpen.
- Spellingproblemen (moeite met het oproepen van het juiste beeld van de letter of het woordbeeld): letters of lettercombinaties omdraaien, letters vergeten of toevoegen, moeite met overschrijven, woorden schrijven zoals je ze hoort (fonetisch), in 1 tekst hetzelfde woord op verschillende manieren schrijven, aanleren en toepassen van de spellingregels.
- Automatiseringsproblemen ook bij rekenen: volgorde van cijfers in een getal, splitsingen, optellen en aftrekken onder de tien, tafels, moeite met het vasthouden in het werkgeheugen van tussenstapjes.
- Moeite met het aanleren van reeksen: alfabet, dagen van de week, maanden van het jaar, seizoenen.

Signalen voor dyslexie in de midden- en bovenbouw:

- Toenemende weerstand tegen lees – en schrijftaken.
- Toenemende faalangst bij lees / of schrijftaken en taken die te maken hebben met snel benoemen en/of de belasting van het verbale korte termijn geheugen.
- Te traag lezen.
- Veel spellend lezen.
- Veel fouten maakt door het raden van woorden.
- Veel spellingsfouten bij vrije schrijfoopdrachten.
- Vaak fonetisch spellen (letterlijk opschrijft wat hij/zij hoort).
- Slecht onthouden van de spellingregels.
- Zichzelf niet of nauwelijks corrigeren.
- Een traag schrijftempo.
- Vaak een onleesbaar schrift met veel doorhalingen (hoeft niet door een motorisch probleem te komen).
- Problemen met het onthouden van namen of het ophalen van namen uit het geheugen, bijvoorbeeld bij vakken als geschiedenis en topografie.
- Moeite met het leren van losse feiten (jaartallen).
- Leren klokkijken kan moeizaam gaan.
- Discrepantie tussen lezen en spellen aan de ene kant en begrijpend lezen en rekenen aan de andere kant.
- Moeite met vreemde talen.



Richtlijn Burgerschap en Sociale Cohesie

2023-2024

DETAILS

OMSCHRIJVING	In deze richtlijn staat beschreven hoe we vormgeven aan het burgerschapsonderwijs op obs De Drift. We hebben onze visie omschreven en hoe er gewerkt wordt aan de doelen binnen de verschillende bouwstenen.
DOELGROEP	Team, Medezeggenschapsraad, ouders/verzorgers
OPSTELLER	Directie en team
BESPREKEN	Mei 2023 en juni 2023
VASTSTELLING	juni 2023
EVALUATIE	Jaarlijks, bij voorkeur in maart

Inhoud

Inleiding.....	4
Burgerschapsonderwijs	5
Onze visie op burgerschap	6
Aanbod	7
Evaluatie	9
Doelen	10
Jaarplanning	17
Bronnen	21

Inleiding

Elke basisschool besteedt aandacht aan burgerschap. Hoe de scholen dat doen verschilt. Dat is logisch want de school is een afspiegeling van de maatschappij. De locatie waar de school staat, heeft invloed op de accenten die de school legt. De vrijheid om een eigen visie en aanpak rond burgerschap te ontwikkelen is groot. Scholen hebben een wettelijke opdracht om actief burgerschap en sociale cohesie te bevorderen. In 2021 is deze wet aangescherpt door de toevoeging van deugdelijkheidseisen. Deze eisen moeten ervoor zorgen dat scholen meer planmatig en doelgericht gaan werken op het gebied van burgerschap. Mede door de aandacht voor burgerschapsvorming op school ontwikkelen leerlingen de competenties om te participeren in een diverse en democratische samenleving die voortdurend verandert. Samen met taal en rekenen vormt burgerschap het geheel aan basisvaardigheden dat je nodig hebt om je te kunnen redden in de maatschappij.

De onderwijsinspectie is over het algemeen tevreden tot zeer tevreden over het pedagogisch klimaat van scholen. Op obs De Drift is het pedagogisch klimaat een belangrijk onderdeel waar wij frequent aandacht aan besteden d.m.v. de groepsvergaderingen en de Datamuur. Dit zijn onderdelen van onze visie op onderwijs waarin wij kinderen eigenaarschap en verantwoordelijkheid geven. Hierdoor zou je kunnen denken dat burgerschapsvorming al voldoende wordt ingevuld. Toch willen we nog beter inhoud geven aan burgerschap door het impliciete aanbod te beschrijven en concreet te maken. In dit document staat onze visie op burgerschap beschreven en geven we inzicht in de doelen en werkwijze van het burgerschapsonderwijs op obs De Drift.

Burgerschapsonderwijs

Een eenduidige definitie geven van burgerschapsonderwijs is niet eenvoudig. In de literatuur staan verschillende beschrijvingen met overeenkomstige kenmerken.

Burgerschap omvat twee kerndomeinen: democratie en diversiteit. Democratie gaat over hoe de bevolking invloed toekent aan het bestuur of de machthebbers. Diversiteit gaat over het respecteren en accepteren van verschillen tussen mensen.

In een groep waar de leerkracht leerlingen laat meebeslissen over keuzes die hij maakt, of waar afspraken worden gemaakt over de verantwoordelijkheid om elkaar te helpen, wordt dus gewerkt aan burgerschap.

Volgens Gert Biesta (hoogleraar en onderwijspedagoog) gaat pedagogiek ook over de betrokkenheid van opvoeding en onderwijs bij de oriëntatie van het kind op zijn persoonsvorming.

Volgens Biesta zijn er drie doeldomeinen waaraan het onderwijs aandacht moet besteden: *kwalificatie*, *socialisatie* en *subjectivatie*. Hij verstaat hieronder het volgende:

- *Kwalificatie*
Het verwerven van kennis, vaardigheden en houdingen die mensen in staat stellen iets te doen, op een bepaalde manier te handelen. Het gaat erom dat leerlingen zich kennis, vaardigheden en competenties eigen maken die nodig zijn voor het kunnen participeren in de samenleving en het functioneren in het toekomstige beroepsleven.
- *Socialisatie*
Leerlingen worden voorbereid op hun leven als lid van een gemeenschap. Het onderwijs heeft een rol in het bieden van oriëntatie: het inleiden van de nieuwe generatie in tradities, culturen, omgangsvormen en praktijken. Leerlingen maken kennis met de normen en waarden van het grotere geheel, wat een samenleving kan zijn. Er wordt een beroep gedaan op de eigen verantwoordelijkheid van het individu om bewust de keuze te maken om te participeren.
- *Subjectivatie*
De vorming van de persoon staat centraal: de ontwikkeling van zijn eigen identiteit en uniciteit, zijn autonomie en verantwoordelijkheid en het ontdekken van zijn drijfveren en passies. De vragen die daarbij de kern vormen, zijn: wie ben ik, wat kan ik en wie wil ik zijn. Het onderwijs moet er altijd op gericht zijn leerlingen te ondersteunen in hun eigen subject-zijn; de kinderen leren hun eigen leven te leiden en dat zo goed mogelijk te doen.

Biesta (2022) stelt dat we voor goed onderwijs allereerst de vraag moeten stellen waartoe het dient.

'De echte vraag voor het onderwijs is wat leerlingen *gaan doen* met alles dat ze geleerd hebben.'

Bovenstaande theorie is voor ons kernwaarde bij de vorming van ons onderwijs.

Onze visie op burgerschap

Kinderen groeien op in een samenleving die voortdurend verandert. De leerlingen van obs De Drift ontwikkelen zich daarin tot sociale en actief betrokken individuen, die oog hebben voor de wereld om hen heen. Onze leerlingen zijn betrokken en nieuwsgierig.

De omgeving waarin onze leerlingen wonen, biedt hen een veilige en beschermde plek om op te groeien. Hierdoor komen zij niet altijd vanzelf in aanraking met andere culturen of geestelijk stromingen. Als school hebben wij hierin een actieve taak: de leerlingen in contact brengen met de wereld om hen heen.

Burgerschap heeft voor ons vijf uitgangspunten:

- We laten de kinderen kennismaken met een internationale, interculturele samenleving en onze positie in de wereld.
- We leren de kinderen samen leven en samen werken. We vinden het belangrijk dat kinderen respect hebben voor anderen en naar anderen omzien.
- Onze kinderen respecteren en waarderen de verschillen tussen mensen. We creëren een veilige en open sfeer, waarin iedereen zichzelf mag zijn.
- We benaderen iedereen op een positieve manier; een positieve benadering lokt positief gedrag uit.
- We leren de kinderen naar elkaar te luisteren en open te staan voor elkaars opvattingen en overtuigingen. De kinderen weten wat democratie inhoudt en handelen daarnaar: ze leren hun eigen opvattingen bepalen, argumenten formuleren en debatteren.

Aanbod

Onze school is een plaats waar leerlingen burgerschapscompetenties actief oefenen. Naast de (aparte) activiteiten die we daarvoor organiseren, benutten we allerlei aanleidingen om leerlingen te laten oefenen. Het aanbod is logisch opgebouwd en is goed afgestemd op de leerjaren en de leergebieden. Het sluit aan bij de behoeften van onze leerlingen, bij de actualiteit en bij het belang van de samenleving. Hiermee voldoen we aan wat de inspectie van scholen vraagt: burgerschap, rekenen en taal worden gezien als de drie basisvaardigheden.

Bij het bepalen van het aanbod hanteren we de volgende uitgangspunten:

- het vertoont samenhang van groep 1 t/m 8
- het is doelgericht
- het maakt inzichtelijk welke kennis, vaardigheid en houding onze leerlingen aan het eind van de basisschool hebben ontwikkeld.

Als uitgangspunt nemen we de zeven bouwstenen van het SLO. Deze zijn uitgewerkt naar inhouden voor onder andere de onderbouw en de bovenbouw van het primair onderwijs. Hiermee zorgen we voor een samenhangend aanbod van groep 1 t/m 8, dat tevens aansluit op het aanbod in het voortgezet onderwijs. De zeven bouwstenen bevatten de kern van burgerschap en liggen in lijn met de aangescherpte wettelijke burgerschapsopdracht. De bouwstenen zijn verdeeld in verschillende kernen:

- **Democratie:** vrijheid en gelijkheid, macht en inspraak en democratische cultuur
- **Diversiteit:** identiteit, diversiteit en solidariteit
- **Digitaal samenleven:** mediagebruik

In de nabijheid van De drift is sinds begin 2022 een Oekraïense school, Kindcentrum Papenvoort gevestigd. Obs De Drift en Kindcentrum Papenvoort werken sinds april 2023 samen. Deze samenwerking bestaat uit activiteiten die jaarlijks gezamenlijk worden ondernomen. De kinderen van De Drift en van kindcentrum Papenvoort ontmoeten elkaar en komen in aanraking met elkaars taal, cultuur, gewoonten en tradities.

We kiezen ervoor om burgerschap vakoverstijgend onderdeel te laten zijn van ons onderwijs. Hieronder beschrijven we hoe dit in diverse vakgebieden terug te vinden:

Taal

We werken met de methode Staal. Een van de belangrijkste kenmerken van deze methode is dat de methode een brug slaat naar het echte leven. Staal maakt gebruik van bronnen uit de dagelijkse realiteit van kinderen. Dit maakt het taalonderwijs enerzijds herkenbaar en functioneel. Anderzijds komen onze kinderen in aanraking met realistische situaties die zich niet snel voordoen in hun vertrouwde omgeving. De inhoud van Staal sluit aan bij de kerndoelen, waarin kinderen onder andere hun mening leren vormen en uiten, leren discussiëren, luisteren naar de mening van een ander.

Bouwstenen Vrijheid en gelijkheid, Macht en inspraak, Democratische cultuur, Identiteit.

Begrijpend Lezen

We werken met de methode Nieuwsbegrip. Dit is een aanpak waarbij leerlingen teksten lezen over een actueel onderwerp. Het nieuws is een middel om kinderen te interesseren voor het lezen van de tekst, met als doel de tekst zo goed mogelijk te begrijpen. Middels de lessen Nieuwswijsheid raken de kinderen geïnteresseerd voor het volgen van het nieuws en leren ze bewuste nieuwsconsumenten te worden. In deze lessen is extra aandacht voor nepnieuws en hoe dit de democratie kan beïnvloeden. Met

Nieuwsbegrip werken we aan de kerndoelen voor schriftelijk en mondeling taalgebruik en taalbeschouwing.
Bouwstenen Vrijheid en gelijkheid, Macht en inspraak, Democratische cultuur, Identiteit, Digitaal samenleven.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

We werken vanaf het schooljaar 2023-2024 met een nieuwe methode of eigen ontwikkelde leerlijn passende bij onze visie op onderwijs. Door middel van wekelijkse lessen leren kinderen sociaal emotionele vaardigheden en stimuleren we een prettig schoolklimaat. We leren kinderen adequaat te handelen in sociale situaties. Dit kan bijvoorbeeld gaan over meedoen, rekening houden met je eigen belangen én die van de ander of door invloed uit te oefenen op je omgeving. We werken aan de kerndoelen met betrekking tot de oriëntatie op jezelf en de wereld.

Bouwstenen Identiteit, Diversiteit en Solidariteit.

Wereldoriëntatie

We werken met de geïntegreerde methode Blink. De methode Blink is kerndoel dekkend voor burgerschapsonderwijs.

Met Blink komen kinderen in aanraking met levende en niet-levende natuur en techniek. De kinderen leren te kijken naar de wereld om hen heen, het begrijpen en waarderen van die wereld én hoe ze er zo goed mogelijk voor kunnen zorgen. De samenhang tussen de interpretatie van het verleden, het begrijpen van het heden en het perspectief op de toekomst wordt aangeboden. Door de verschillende onderwerpen in samenhang aan te bieden en te koppelen aan de thema's van Staal, begrijpen de kinderen de wereld om hen heen beter. Ze leren hier zorgzaam en respectvol mee omgaan. We werken aan de kerndoelen met betrekking tot oriëntatie op jezelf en de wereld.

Bouwstenen Vrijheid en gelijkheid, Macht en inspraak, Democratische cultuur, Identiteit, Diversiteit.

Extra activiteiten:

Naast de verschillende vakgebieden zijn er ook vakoverstijgende activiteiten die jaarlijks aan bod komen. Deze activiteiten kunnen schoolbreed zijn of voor afzonderlijke groepen en is passend bij de leeftijd van de kinderen. Het aanbod wordt per schooljaar afgestemd en aangeboden.

- *Cultureel erfgoed*. In alle groepen is er een onderbouwd aanbod van activiteiten en uitstapjes naar cultureel erfgoed en musea. De kinderen leren over het cultureel erfgoed in hun eigen leefomgeving.
- *De Derde Kamer*. Dit is een lespakket over de derde dinsdag in september. De kinderen leren over Prinsjesdag, Wie is de baas, Verkiezingen en Democratie.
- *Democracy*. Educatief programma waarbij de kinderen kennismaken met de lokale politiek. De kinderen leren over de volksvertegenwoordigers van een stad en de democratische beslissingen die er genomen worden.
- *Gouden en Zilveren weken*. Na de vakanties is er (naast de reguliere) extra aandacht voor groepsvorming. De kinderen leren omgangsafspraken te maken en respectvol met elkaar om te gaan.
- *Humanistisch Vormingsonderwijs en Godsdienstig Vormingsonderwijs*. Gastdocenten geven aan groep 7/8 de vormingslessen; er is keuze uit HVO en GVO. De kinderen leren over verschillende normen, waarden en geloofsovertuigingen.
- *Herdenking 4 en 5 mei*. De school heeft het herdenkingsmonument, de Vredesboom in Grolloo geadopteerd. Wij nemen deel aan de herdenkingsdienst op 4 mei.
- *Jeugdjournaal*. De kinderen zijn op de hoogte van het nieuws middels reportages passend bij hun denkwereld. Ze leren kritisch te luisteren en hun eigen mening te vormen.

- *Week van de mediawijsheid.* De kinderen leren hoe ze op social media respectvol met elkaar kunnen omgaan.
- *Positief gedrag.* Het aanleren van positief gedrag is één van de verbeterthema's.
- *Week van respect.* De kinderen leren bij te dragen aan een respectvolle samenleving waarin iedereen zich thuis voelt.

Bouwstenen Vrijheid en gelijkheid, Macht en inspraak, Democratische cultuur, Identiteit, Diversiteit, Solidariteit, Digitaal samenleven.

Evaluatie

Het toetsen van burgerschapsdoelen, zoals bij rekenen en taal, vinden wij niet wenselijk. We kunnen de burgerschapsvaardigheden wel waarnemen. Belangrijk hierbij is dat we dit niet koppelen aan de mate waarin de leerlingen voldoen aan *onze* idealen. Het is vooral belangrijk om te observeren of de kinderen de 'juiste' *houding* hebben ontwikkeld. We maken gebruik van SCOL om de sociale competenties van kinderen en de sociale veiligheid die kinderen ervaren te monitoren. Jaarlijks maken we gebruik van de Vensters enquête voor leerlingen van groep 6 t/m 8. Daarmee brengen we de sociale veiligheidsbeleving in kaart en nemen passende acties n.a.v. de uitkomst.

Jaarlijks wordt dit document 'Burgerschap en Sociale cohesie' geëvalueerd en bijgesteld. Dit doen we door het invullen van de QuickScan Burgerschap (<https://www.quickscanburgerschap.nl/>) en daarover met het team in gesprek te gaan.

Doelen

Bouwsteen 1: Vrijheid en Gelijkheid

Onderbouw (groep 1 t/m 4)	
<p>De leerlingen ervaren dat er in de omgang tussen mensen regels en afspraken bestaan over hoe we met elkaar en met spullen om gaan. Ze ontwikkelen inzicht in het belang van regels en afspraken om op een prettige manier samen te zijn. De eigen vrijheid is begrensd door de vrijheid van de ander: iedereen heeft dezelfde rechten.</p>	<p>Leerlingen leren:</p> <ol style="list-style-type: none">1.1 het belang van regels in de klas en op school voor spelen en samenwerken;1.2 leefregels en afspraken thuis en in de omgeving te benoemen en te vergelijken;1.3 dat ze vrijheid hebben in het maken van keuzes, rekening houdend met de keuzes van medeleerlingen en de geldende afspraken in de klas;1.4 dat iedereen rechten en plichten heeft.
Bovenbouw (groep 5 t/m 8)	
<p>De leerlingen ervaren dat de regels en afspraken in de directe leefomgeving van bijvoorbeeld de klas- en thuissituatie kunnen verschillen. Ze ontwikkelen het inzicht dat ook in de bredere samenleving regels en afspraken gelden. Ze kunnen dit in verband brengen met de democratische rechtsstaat. Door oefening ontwikkelen leerlingen inzicht in de basiswaarden vrijheid, gelijkheid en solidariteit en mogelijke spanning tussen deze basiswaarden. Ze leren dat de rechten die ze hebben voortkomen uit grondrechten, mensenrechten en kinderrechten. Ze leren ook dat deze rechten niet voor iedereen in de wereld gewaarborgd zijn en gerespecteerd worden.</p>	<p>Leerlingen leren:</p> <ol style="list-style-type: none">1.5 over de basiswaarden vrijheid, gelijkheid en solidariteit van de democratische rechtsstaat;1.6 over grondrechten, mensenrechten en kinderrechten en het belang ervan;1.7 dat iedereen gelijke rechten heeft die universeel zijn en onlosmakelijk met elkaar verbonden;1.8 dat de rechtsstaat kaders biedt voor rechten en vrijheden en bescherming tegen willekeur en machtsmisbruik;1.9 over de waarborging van en het respect voor die rechten hier en daar;1.10 over het belang van regels en afspraken thuis en op school en deze te vergelijken met die in de publieke ruimte;1.11 waarom ze vrijheid hebben in het maken van keuzes, rekening houdend met de keuzes van medeleerlingen en de geldende afspraken in de klas en omgeving;1.12 hoe de basiswaarden tot uiting kunnen komen in de eigen klas- en schoolcontext en in de omgeving.

Bouwsteen 2: Macht en inspraak

Onderbouw (groep 1 t/m 4)	
<p>Leerlingen worden zich ervan bewust dat mensen besluiten nemen en dat er in verhoudingen sprake kan zijn van hiërarchie. In de onderbouw ligt de nadruk op het kennismaken met macht en gezag en de manier waarop dit georganiseerd is in de klas, op school, in de eigen woonomgeving en in het land. Leerlingen ervaren dat ze inspraak hebben in bepaalde besluitvormingsprocessen en weten welke consequenties er gelden wanneer ze zich niet houden aan de regels die gesteld zijn door gezaghebbenden.</p>	<p>Leerlingen leren:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.1 dat er regels en afspraken gelden thuis, op school en in de publieke ruimte, en welke consequenties het kan hebben als je regels overtreedt of afspraken schendt; 2.2 dat er mensen zijn benoemd of gekozen die gezag hebben of dragen op school, in de woonplaats en in het land; 2.3 dat er regels en afspraken gelden in ons land en welke rol verschillende mensen hebben bij het handhaven ervan; 2.4 het verschil tussen regels en afspraken, en de mogelijkheden en grenzen voor leerlingen om daar over mee te praten.
Bovenbouw (groep 5 t/m 8)	
<p>In de bovenbouw groeit het bewustzijn over de verdeling van macht en gezag tussen mensen in verschillende rollen in de directe omgeving en de samenleving. Leerlingen kunnen een verband leggen tussen enerzijds vrijheid en gelijkheid en anderzijds machtsverhoudingen, besluitvormingsprocessen, politieke instituties in de rechtsstaat en democratie.</p>	<p>Leerlingen leren:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.5 over gezagsdragers en politieke instituties in Nederland, Europa en de wereld; 2.6 over de totstandkoming en handhaving van regels in Nederland en Europa; 2.7 over de werking van ons politieke bestel; 2.8 wat de buitenwerkingstelling van de rechtsstaat kan betekenen, uitgelegd aan de hand van de Duitse bezetting en de Holocaust; 2.9 over verschillende visies op vrijheid, gelijkheid en solidariteit; 2.10 over rollen van en verhoudingen tussen mensen op school, in de buurt en in het land; 2.11 over manieren waarop ze besluitvormingsprocessen op vreedzame wijze kunnen beïnvloeden en hoe ze daar verantwoordelijkheid voor kunnen nemen; 2.12 over manieren om op school of in de eigen omgeving macht te organiseren en uit te oefenen.

Bouwsteen 3: Democratische cultuur

Onderbouw (groep 1 t/m 4)	
De leerlingen herkennen en benoemen hun eigen gevoelens en krijgen zo inzicht in gevoelens en emoties van anderen. Leerlingen ervaren dat ze een stem hebben en deze kunnen gebruiken. Ze ervaren dat hun stem gehoord wordt en dat hun inbreng ertoe doet bij besluitvormingsprocessen in de klas. Ze weten dat de ander ook een stem heeft en kunnen hier actief naar luisteren. Ze ervaren overeenkomsten en verschillen in het gedrag van mensen. Ze leren op te komen voor zichzelf en rekening te houden met de gevoelens en standpunten een ander.	<p>Leerlingen leren:</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.1 om te gaan met hun wensen en opvattingen en zich hierover uit te spreken; 3.2 de gevoelens, wensen en opvattingen van anderen te herkennen; 3.3 te accepteren dat anderen iets anders willen, maar dat dit niet tot een conflict hoeft te leiden; 3.4 hun stem te gebruiken tijdens gezamenlijke besluitvormingsprocessen; 3.5 dat de ander ook een stem en mogelijk een ander gezichtspunt heeft; 3.6 hiernaar te luisteren en vragen te stellen om meer over de ander en zijn of haar gezichtspunt te weten te komen; 3.7 conflicten in de klas op een vreedzame manier op te lossen
Bovenbouw (groep 5 t/m 8)	
De leerlingen worden zich bewust van het feit dat ze een stem hebben in kwesties die hen aangaan en ze leren hun mening te onderbouwen. Ze weten dat er bij besluitvormingsprocessen een opbouw is van meedenken, meepraten, meedoen en meebeslissen. Ze ontwikkelen meer begrip voor de inbreng van anderen en erkennen het belang van draagvlak voor besluiten. Ze weten dat meningsverschillen emoties kunnen oproepen en kunnen leiden tot conflict. Ze kunnen daar op een vreedzame manier mee omgaan.	<p>Leerlingen leren:</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.8 dat het meepraten over zaken die hen aangaan een (kinder)recht is; 3.9 hun mening te verwoorden en daar eenvoudige argumenten voor te geven; 3.10 in de context van de klas te proberen anderen van hun mening te overtuigen; 3.11 de mening van anderen in eigen woorden samen te vatten; 3.12 hun eigen mening bij te stellen op basis van nieuwe inzichten; 3.13 hun stem te gebruiken tijdens besluitvormingsprocessen in de klas- en schoolcontext en daarbij ruimte te maken voor de mening van alle leerlingen; 3.14 er rekening mee te houden dat hun mening of uitlatingen emoties teweeg kunnen brengen bij anderen; 3.15 dat mensen over onderwerpen verschillend kunnen denken; 3.16 dat die verschillen soms wel, soms niet overbrugd kunnen worden en soms ook tot spanningen en conflicten leiden; 3.17 conflicten in de directe omgeving op een vreedzame manier op te lossen, maar ook te accepteren dat conflicten kunnen blijven bestaan.

Bouwsteen 4: Identiteit

Onderbouw (groep 1 t/m 4)	
De leerlingen verkennen spelenderwijs wie ze zijn. Ze leren onder woorden te brengen wat ze denken, voelen, willen en doen. Ze geven zichzelf een plek in de klas, op school en in het gezin. Ze worden zich ervan bewust welke regels er zijn en welke cultuur bij hen thuis heerst.	<p>Leerlingen leren:</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.1 de eigen grenzen te herkennen, te benoemen en te bewaken (emotioneel, fysiek); 4.2 te verwoorden wat ze denken, doen, willen en willen worden; 4.3 leren dat hun taal of talen deel uitmaken van wie ze zijn; 4.4 te benoemen wat ze al kunnen en wat nog niet, wat ze leuk vinden om te doen; 4.5 hun primaire emoties te herkennen, benoemen en ermee om te gaan; 4.6 over zichzelf te praten in termen van toen, nu en later, hier en daar (bijvoorbeeld: “toen was ik ... nu ben ik, later wil ik...”; “hier ben ik/ doe ik ... daar ben ik/ doe ik”); 4.7 te benoemen wat bij hen thuis belangrijke tradities, vieringen en rituelen zijn.
Bovenbouw (groep 5 t/m 8)	
De leerlingen ontwikkelen een meer uitgesproken identiteit. De rol van klasgenoten, de sociale omgeving, media en andere identificatiefiguren wordt groter. Ze worden zich meer van bewust van het belang van achtergronden, mogelijkheden en oriëntaties bij het ontwikkelen van een identiteit.	<p>Leerlingen leren:</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.8 de eigen grenzen te herkennen, te benoemen en actief te bewaken (emotioneel, fysiek en seksueel); 4.9 te duiden wat ze denken, doen, willen en willen worden, en daar gepast naar handelen; 4.10 hun primaire en secundaire emoties te herkennen, te benoemen en hier bewust mee omgaan; 4.11 te benoemen wat ze al goed kunnen en wat ze nog beter onder de knie willen krijgen, ook in het licht van het onderwijs dat ze na de basisschool willen volgen; 4.12 uit te drukken met welke groep(en) in cultuur en samenleving ze zich verbonden voelen en welke betekenis symbolen en rituelen voor hen hebben, waaronder ook nationale symbolen; 4.13 verschillende aspecten bewust waar te nemen waardoor hun identiteit mede gevormd is: gender, gezin, sociaaleconomische achtergrond, levensbeschouwing, religie en cultuur; 4.14 te reflecteren op de mate waarin hun identiteit mede gevormd is en beïnvloed wordt door leeftijdgenoten, groepsidentiteiten, (sociale) media, persoonlijke mogelijkheden en beperkingen; 4.15 na te denken over schoonheidsidealen, gender, seksualiteit, etniciteit en (on)gelijkheid zoals die gerepresenteerd worden in (sociale) media, en welke invloed die beelden op hen hebben.

Bouwsteen 5: Diversiteit

Onderbouw (groep 1 t/m 4)	
De leerlingen verkennen spelenderwijs verschillende aspecten van hun identiteit in relatie tot de ander. Naarmate ze zich meer bewust worden van zichzelf, op andere plekken komen en zich gaan spiegelen aan rolmodellen, nemen ze bewust of onbewust verschillen waar, zoals culturele achtergronden en fysieke kenmerken. Ze leren en begrijpen dat er overeenkomsten en verschillen zijn.	<p>Leerlingen leren:</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.1 de primaire emoties met de bijbehorende lichaamstaal van een ander te herkennen en benoemen; 5.2 de grenzen (emotioneel en fysiek) van de ander te herkennen en daar rekening mee te houden; 5.3 fysieke kenmerken van zichzelf te benoemen en te vergelijken met die van de ander; 5.4 over vriendschap en verliefdheid; 5.5 de eigen gezinssituatie en thuiscultuur of –culturen te vergelijken met die van een ander; 5.6 te verwoorden wat de ander doet en wil en daarin overeenkomsten en verschillen te ontdekken; 5.7 samen onderlinge conflicten vreedzaam op te lossen.
Bovenbouw (groep 5 t/m 8)	
Leerlingen leren zich verder te verplaatsen in klasgenoten en andere mensen in hun sociale omgeving. Ze spiegelen zich aan andere rolmodellen in media en identificeren zich hiermee. Op school verdiepen ze zich in de overeenkomsten en verschillen tussen mensen die andere achtergronden, mogelijkheden en oriëntaties hebben.	<p>Leerlingen leren:</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.8 hoofdzaken over religieuze en levensbeschouwelijke stromingen en culturele tradities en gebruiken die in onze diverse samenleving een rol spelen; 5.9 over seksualiteit, verschillende seksuele oriëntaties en expressies van gender; 5.10 de grenzen (emotioneel, fysiek en seksueel) van anderen herkennen en daar rekening mee te houden; 5.11 de secundaire emoties van de ander te herkennen en te benoemen en te anticiperen op reacties van anderen op het eigen handelen; 5.12 uit te wisselen wat gedeelde en verschillende waarden, overtuigingen, idealen en toekomstverwachtingen zijn; 5.13 overeenkomsten en verschillen tussen mensen te herkennen, te benoemen en in aanzet te verklaren; 5.14 hoe groepsgedrag en (sociale) media de houdingen en het gedrag van klasgenoten mede kunnen verklaren.

Bouwsteen 6: Solidariteit

Onderbouw (groep 1 t/m 4)	
<p>Leerlingen ontdekken dat er overeenkomsten en verschillen tussen mensen bestaan. Ze ervaren hoe het is om deel uit te maken van een groep en dat overeenkomsten en verschillen binnen groepen een rol spelen. In het samen spelen leren ze te geven en te nemen, partij te kiezen en er ontstaan gevoelens van empathie en solidariteit. Ze beseffen dat zij of anderen soms ongelijkwaardig behandeld worden.</p>	<p>Leerlingen leren:</p> <p>6.1 eenvoudige taken en problemen uit te voeren of op te lossen met respect voor de afspraken die onderling gemaakt zijn;</p> <p>6.2 te benoemen wat ze zelf nodig hebben;</p> <p>6.3 te zien wat anderen nodig hebben en wat dat betekent voor hun eigen handelen;</p> <p>6.4 in concrete situaties te herkennen en te benoemen wat ze eerlijk of oneerlijk vinden, goed of slecht, welke spanningen dit kan opleveren en wat dat kan betekenen voor hun handelen;</p> <p>6.5 over in- en uitsluiting en pesten in de klas.</p>
Bovenbouw (groep 5 t/m 8)	
<p>De ontwikkelingen uit de onderbouw gaan door en het besef van sociale verhoudingen wordt versterkt. Leerlingen ervaren processen van in- en uitsluiting op persoonlijk niveau en zien deze processen ook terug in de samenleving. Ze begrijpen concepten als gelijkwaardigheid en gelijke rechten en de tegenpolen daarvan. Ze kunnen rekening houden met de ander, vanuit rechtvaardigheidsbesef opkomen voor anderen en anderen helpen.</p>	<p>Leerlingen leren:</p> <p>6.6 taken uit te voeren of problemen op te lossen met respect voor de afspraken die onderling gemaakt zijn;</p> <p>6.7 doelen te stellen en werkwijzen te bepalen voor werk dat je alleen of samen doet;</p> <p>6.8 manieren om voor hun eigen belangen en die van de groep op te komen;</p> <p>6.9 manieren om voor concrete anderen hier en elders op te komen.</p> <p>6.10 voorbeelden van uitsluiting, onrechtvaardigheid, discriminatie en ongelijke behandeling in de eigen omgeving en in het land te herkennen en te benoemen.</p> <p>6.11 manieren om kwesties rond solidariteit op school of in de omgeving te onderzoeken, aan te kaarten en als het kan er gevolg aan te geven;</p> <p>6.12 na te denken over de rollen die de overheid, middenveld en burgers kunnen spelen bij het bevorderen van solidariteit en rechtvaardigheid.</p>

Bouwsteen 7: Digitaal samenleven

Onderbouw (groep 1 t/m 4)	
<p>Leerlingen beginnen verschillende mediabronnen te gebruiken en ontdekken dat deze niet voor iedereen even toegankelijk zijn. Hiermee communiceren ze met anderen en zoeken en/of ontvangen ze informatie. Mediagebruik zal veelal spontaan en spelenderwijs plaats vinden, al dan niet op initiatief van de school. Gezien de complexiteit hiervan is de rol van volwassenen hierbij van groot belang.</p>	<p>Leerlingen leren:</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.1 verschillende vormen van (media)boodschappen te (her)kennen; 7.2 verschillende functies, primaire doelstellingen en de reikwijdte van media te herkennen; 7.3 hun eigen mediagebruik (type, duur, frequentie) te onderzoeken; 7.4 over de invloed van mediaboodschappen op hun leefwereld.
Bovenbouw (groep 5 t/m 8)	
<p>De leerlingen krijgen meer inzicht in het eigen mediagebruik en ontwikkelen een kritische houding ten opzichte van bronnen en informatie. Het bewustzijn van hoe media invloed kan hebben op beeldvorming, waarheidsvinding en identiteit, neemt toe. Leerlingen leren gevaren van mediagebruik te herkennen voor zichzelf en voor anderen en daarnaar te handelen: bepaalde media-uitingen vermijden of bij twijfel een volwassene inschakelen.</p>	<p>Leerlingen leren:</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.5 dat bij digitaal communiceren ook omgangsregels gelden en kunnen deze toepassen; 7.6 hun eigen mediagebruik te onderzoeken, zich bewust te worden van de gevolgen en van de ethische aspecten hiervan; 7.7 de betrouwbaarheid van digitale informatiebronnen te onderzoeken en de verschillen tussen betrouwbare en niet-betrouwbare informatiebronnen te benoemen; 7.8 de gevolgen van digitaal communiceren en discussiëren voor henzelf en voor anderen te onderzoeken; 7.9 over verschillende vormen van media(boodschappen), de toegang daartoe en hun invloed op hun eigen leefstijl en die van anderen; 7.10 zorg te dragen voor eigen digitale veiligheid en die van anderen.

Jaarplanning (Concept, wordt voor start 23-24 door het team definitief aangepast en aangevuld)

Maand	Onderwerp	Bouwsteen	Activiteit	Onderbouw Gr. 1 t/m 4	Bovenbouw Gr. 5 t/m 8	Ieder jaar/ Schooljaar 2023-2024	Om het schooljaar	
							23-24	24-25
September	Prinsjesdag	Democratie Macht en inspraak	Schooltv jeugdjournaal, bijpassende les bv van Blink en lespakket.	X	X	X		
	Gouden weken	Identiteit, diversiteit en solidariteit	Groepsvormingsopdrachten	X	X	X		
Oktober	Dierendag	Solidariteit	Blinkles+schooltv	X	X	X		
	Oktobermaand kindermaand	Vrijheid en gelijkheid Solidariteit, diversiteit	Culturele activiteiten onder en na schooltijd	X	X	X		
	Kinderboekenweek	Vrijheid en gelijkheid Solidariteit, diversiteit	Lezen centraal adhv landelijk thema	X	X	X		
November								
December	Viering kerst	Identiteit Vrijheid en gelijkheid	Kerstviering oa kerstdiner	X	X	X		
	Viering Sinterklaas	Identiteit Vrijheid en gelijkheid	Sinterklaasviering met het dorp in het Markehuis	X	X	X		
Januari	Zilveren weken	Identiteit, diversiteit en solidariteit	groepsvormingsopdrachten	X	X	X		
Februari	Warme truiendag	Duurzaamheid	Website Greenpeace	X	X			X
Maart	Paasviering	Identiteit Vrijheid en gelijkheid	Paasactiviteiten schoolbreed	X	X	X		
	Drentse taal, Drents veurlezen	Identiteit, diversiteit en solidariteit	Drentse voorlezers in iedere groep	X	X	X		
April								
Mei	4 mei herdenking Vrede vieren	Democratie Macht en inspraak Vrijheid en gelijkheid	Adoptie monument Vredesboom Grolloo, gastspreker gr 7/8	X	X	X		
Juni								
Juli	Jaarafsluiting	nbn	Inhoud nbn					X

Augustus								
Algemeen	Deze activiteiten vinden op verschillende momenten gedurende het schooljaar plaats.							
	Omgaan met emoties	Vrijheid en gelijkheid	Prentenboek Kleurenmonster	X (gr 1/2)				X
	Gymles met ouderen	Democratische cultuur Vrijheid en gelijkheid	Jaarlijks drie beweeglessen met ouderen.	X (gr 1/2)		X		
	Schooltuin	Macht en inspraak Identiteit en diversiteit Duurzaamheid	Samen de schooltuin beplanten, onderhouden en oogsten. Oogst verwerken/opeten.	X	X	X		
	Geboorte/ seksuele voorlichting	Identiteit, diversiteit en solidariteit	Lammetjes bezoek, tradities omtrent geboorte in NL/andere landen, voortplanting (gr 7/8)etc.	X	X	X		
	Cultuurmenu	Identiteit, diversiteit en solidariteit	Cultuurlessen olv ICO en anderen	X	X	X		
	Datamuur	Democratische cultuur, macht en inspraak	Dagelijks bespreken + Δ	X	X	X		
	Groepsvergadering	Democratische cultuur, macht en inspraak	1 keer per 2 weken	X	X	X		
	Portfolio	Identiteit	Wie ben ik? Hoe voel ik mij? Waar ben ik trots op? Etc.					
	Project uitvinden en ontdekken	Duurzaamheid, technologisch burgerschap	Techniektorens, werken met kosteloos materiaal.	X	X	X		
	Jeugdjournaal/ overblijftv	Alle bouwstenen	Dagelijks kijken en bespreken.	X (Gr 3/4)	X	X		
	HVO/GVO	Identiteit, diversiteit en solidariteit	Vormingsonderwijs gegeven door bevoegde docenten.		X (gr 7/8)	X		

	Blink wereldoriëntatie	Alle bouwstenen	Aanbod methodelessen Blink. 5 thema's per jaar.	X (Gr 3/4)	X	X		
	Schoolreis	Democratische cultuur, macht en inspraak, vrijheid en gelijkheid	Samen ervaren, groepsbinding, -vorming versterken.	X	X	X		
	Nieuwsbegrip	Alle bouwstenen	Tekst n.a.v. actualiteit		X	X		
	Medialessen	Digitaal samenleven, Technologisch burgerschap	Paar lessen per jaar	X	X	X		
	E-Waste	Duurzaamheid	Bijdrage leveren aan recyclen en bewustwording (her)gebruik apparaten.		X (gr 7/8)			X
	Voorleeswedstrijd	Identiteit, diversiteit en solidariteit, democratische cultuur, macht en inspraak	Voorleeswedstrijd. Opbouw: groep-school-gemeente- provincie-landelijk		X (gr 7/8)	X		
	Techniek	Alle bouwstenen	STO-technieklessen, lessen in techlab.		X (gr 7/8)	X		
	Kinderpostzegelactie	globalisering	Les over kanselijkheid kinderen en verkoop kinderpostzegels.		X (gr 7/8)	X		
	Drentse kinderjury		Deelname Drentse kinderjury		X (gr 7/8)	X		
	Project landbouwvoertuigen	Duurzaamheid, technologisch burgerschap	Bewustwording veiligheid rondom landbouwvoertuig en werking landbouwvoertuig.		X (gr 7/8)			X
	Project Dode hoek	Duurzaamheid, technologisch burgerschap	Bewustwording veiligheid rondom groot voertuig, lengte remweg.		X (gr 7/8)		X	

	Verkeersproject	Duurzaamheid, technologisch burgerschap	Bewustwording veiligheid in het verkeer. Inhoud project nnb	X	X	X		
	Democracy	Vrijheid en gelijkheid, macht en inspraak, democratische cultuur, globalisering, denk- en handelwijzen.	Bouwen aan een fictieve stad. Keuzes maken groen of bedrijven. Leren beargumenteren en debatteren.		X (gr 7/8)			X
	Cultuurlessen	Vrijheid en gelijkheid, macht en inspraak, democratische cultuur, globalisering, denk- en handelwijzen.	Kamp Westerbork of gevangenis museum (gr 7/8), Volledige aanbod nnb	X	X (gr 7/8)	X		
	Week van het geld/ Geldlessen	Digitaal samenleven, democratische cultuur.	Bewustwording waarde van geld en betekenis van geld.		X	X		
	Week tegen het pesten	Identiteit, solidariteit, diversiteit, vrijheid en gelijkheid.	Aanbod lessen adhv sovamethode, Nieuwsbegrip, en/of eigen les.		X	X		
	NL doet	Duurzaamheid, identiteit.	Samen met de omgeving een project uitvoeren.		X	X		
	Rots en Water	Identiteit, vrijheid en gelijkheid, denk- en handelwijze	Aanbod Rots en Waterlessen groep 5 t/m 8		X			X
	Ramadan/Suikerfeest	Identiteit, diversiteit en solidariteit, vrijheid en gelijkheid	Kennis aanbieden over de Ramadan. Rekening houden met Ramadan (bv planning sportdag, paasontbijt).	X	X	X		

4.4. OP-1 Aanbod

Ons aanbod

Het (beredeneerd) aanbod is breed en voldoet momenteel grotendeels aan de kerndoelen. Het bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs en de samenleving. We gebruiken in de groepen 1 t/m 8 eigentijdse methoden zoals Pluspunt, Blink, Staal en m.i.v. het schooljaar 2023-2024 sovamethode en aanbod jonge kind, die het mogelijk maken om voor rekenen en taal de gewenste referentieniveaus te kunnen bereiken.

De doorgaande leerlijnen in de methoden zorgen er voor dat een ononderbroken ontwikkeling van leerlingen mogelijk is.

In de groepen 1 en 2 gebruikt De Drift een beredeneerd aanbod dat is afgestemd op de leer- en ontwikkeldoelen van het jonge kind. Het aanbod wordt thematisch aangeboden en is samengesteld uit de methode Kleuterplein en Kleuteruniversiteit. Het registratie- en observatiesysteem van de methode Kleuterplein en IEP stelt leerkrachten in staat om de voortgang van individuele kleuters te volgen en te beoordelen op deze verschillende gebieden. Het ondersteunt de leerkrachten bij het herkennen van sterke punten en gebieden waar extra ondersteuning nodig is.

De methoden bieden ruimte om te differentiëren. Daarnaast zetten we aanvullende (digitale) programma's in, zoals Read & Write en Bouw! om het aanbod nog beter af te stemmen op de verschillende niveaus van leerlingen. Deze programma's kunnen nog beter verankerd worden in het vaste lesaanbod.

De afgelopen drie schooljaren zijn er ieder jaar drie methoden vervangen waardoor het aanbod bijna weer kerndoel dekkend is. In het schooljaar 2023-2024, als het aanbod jonge kind en de nieuwe methode voor social emotionele vorming is ingevoerd, is het aanbod volledig kerndoel dekkend.

Voor de volgende vakgebieden kunnen de methoden in de komende jaren vervangen worden:

Aanbod jonge kind (nu 2010) miv 2023-2024 Kleuterplein

Sociale emotionele vorming (nu Goed gedaan 2013-06) miv 2023-2024 Kwink

Taalmethode (nu Staal 2016-05) 2025-2026

Engels (nu Join in 2017-07) 2026-2027

Leerlingenpopulatie

De Drift heeft de leerlingenpopulatie op school-, groeps- en individueel niveau volledig in beeld, met een schematisch overzicht van kerngetallen als fysieke-, cognitieve-, emotionele-, sociale- en gedragskenmerken, maar ook gezinssituaties en externe hulpverlening zijn in kaart gebracht. Het begrijpen van de leerlingenpopulatie is belangrijk, omdat het helpt bij het plannen en aanpassen van het onderwijsprogramma, de ondersteunende diensten om tegemoet te komen aan de behoeften van de leerlingen, maar ook de organisatie en uitvoering van taken en verantwoordelijkheden van leerkrachten reguleert (werkverdelingsplan). Het schema helpt ook bij het identificeren van trends en patronen in het onderwijs, zoals de behoefte aan extra ondersteuning voor bepaalde groepen leerlingen of het aanpassen van de lesmethoden. Om de anonimiteit van de leerlingen te waarborgen is het document 'Leerlingenpopulatie' niet openbaar.

4.5. OP-2 Zicht op ontwikkeling

Vanuit de focus op de kwaliteit van het onderwijs aan onze leerlingen zijn we ervan overtuigd dat we alle leerlingen passend onderwijs bieden. Afstemming van het onderwijs op de onderwijsbehoeften van de leerlingen staat centraal. Om te komen tot een goede afstemming tussen de behoeften van de leerlingen en het onderwijsaanbod, werken we handelings- en opbrengstgericht. De basis van opbrengstgericht werken is de handelings- en oplossingsgerichte houding waarbij wordt gekeken naar de totale ontwikkeling van de leerling. Met de 1-zorgroute wordt op groeps-, school- en bovenschools niveau het onderwijs passend gemaakt aan de onderwijsbehoeften van alle leerlingen. De kern van de 1-zorgroute is de cyclus van handelingsgericht werken. Hierin is proactief handelen het uitgangspunt.

Zicht op de leerling

Een kind is meer dan rekenen en taal, ook zijn sociaal-emotionele ontwikkeling, leeraanpak en creatief vermogen maken hem tot wie hij is. Ons uitgangspunt is een kind inzicht te geven in waar hij nu staat en aan te geven hoe het zich verder kan ontwikkelen om te worden wie het is. Belangrijk hierbij is de vooruitgang die het kind boekt ten opzichte van zichzelf.

Wanneer je een norm hanteert, leg je een lat. Je kijkt naar waar de tekorten zijn en het uitgangspunt is dan dat groei alleen kan plaatsvinden wanneer de tekorten weggewerkt worden. Er is ook een ander perspectief; dat waarin successen, talenten passie centraal staan. Daarin gaat het om hoe kinderen hun talenten kunnen ontwikkelen en uitbouwen. Kinderen zijn alleen in staat om met het eerste perspectief om te gaan, wanneer ze voldoende energie, weerbaarheid en veerkracht hebben vanuit het tweede perspectief.

Vanaf januari 2023 werken wij met het IEP leerlingvolgsysteem. Dit sluit het beste aan bij onze visie op ontwikkeling en groei. We vergelijken leerlingen niet met elkaar, maar focussen op de persoonlijke ontwikkeling in relatie tot de referentieniveaus. De leerkracht, leerling en ouders krijgen samen inzicht in de volgende ontwikkelingsstap. Hiermee vergroten we het eigenaarschap van de leerling bij zijn eigen ontwikkeling.

Zicht op de groep

De cyclus van handelingsgericht werken wordt tenminste drie keer per jaar door de leerkracht doorlopen en kent de volgende stappen:

1. evalueren en verzamelen van gegevens;
2. signaleren van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften;
3. het benoemen van specifieke onderwijsbehoeften;
4. het clusteren van leerlingen met gelijksoortige onderwijsbehoeften;
5. opstellen van het groepsplan;
6. uitvoeren van het groepsplan.

Zicht op de school

We hebben een structuur ingericht, waarbij de leerkracht ondersteunt wordt bij het doorlopen van de cyclus van handelingsgericht werken. De intern begeleider (IB) is hierbij de coach van de leerkracht. Hiervoor heeft de intern begeleider drie ankerpunten in de begeleiding:

- de groepsbespreking;
- de leerlingbespreking;
- collegiale consultatie.

In plaats van (curatief) de ondersteuning op 'uitvallers' te richten, gaan wij vroegtijdig na welke cruciale leermomenten in de leerlijn aan bod komen. Daarbij kijken we welke instructie (basis-, verkorte of verlengde instructie) en ondersteuning leerlingen nodig hebben. Onze visie is dat je binnen passend onderwijs uitgaat van ontwikkelingsmogelijkheden en kansen voor leerlingen, waarbij we ons richten op de positieve kwaliteiten: wat kan deze leerling goed; wat zijn de interesses van de leerling; wat zijn de stimulerende factoren. Voor de leerkracht geldt: waarin ben ik als leerkracht sterk; welke aanpak werkt wel en onder welke omstandigheden.

Verbeterpunten:

- Implementatie en borging IEP leerlingvolgsysteem
- Ambitieuze streefdoelen formuleren en daarbij behorende passende aanpak
- Focus op en zichtbaar maken van ontwikkeling/groei
- Korte zorgcyclus zichtbaar in de groepen bij taal, lezen en rekenen
- Grote zorgcyclus actueel houden in PlanB2

4.6. OP-3 Pedagogisch-didactisch handelen

Het pedagogisch-didactisch handelen van de leerkrachten stelt leerlingen in staat om te leren en zich te ontwikkelen.

We vinden het belangrijk dat een doorlopende ontwikkeling voor de kinderen gewaarborgd is. In de groepen is sprake van goed klassenmanagement. Bij het geven van de lessen maken we gebruik van Expliciete Directe Instructie (EDI). Er wordt veel gebruik gemaakt van bewegend leren en coöperatieve werkvormen om de kinderen te activeren.

We zorgen voor een leerrijke omgeving die past bij de onderwijsbehoefte van de kinderen. Als professional kunnen we beredeneerd afwijken van de methodes. Hierbij moet het overzicht over een langere termijn behouden blijven. We werken doelgericht en planmatig aan de ontwikkeling van de lessen en het verbeteren van het onderwijs. Leerkrachten kunnen goed differentiëren, binnen de combinatiegroepen, maar ook groepsoverstijgend.

Zorgcyclus

We stemmen het onderwijs af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Op De Drift kunnen we veel tegemoet komen aan de individuele leerlingen. We maken daarbij verschil tussen de grote en kleine zorgcyclus.

De grote zorgcyclus wordt tenminste drie keer per jaar door de leerkracht doorlopen. Leerkrachten en IB-er bepalen wat er nodig is voor het aanbod aan de school of groep. Op basis van data uit bijvoorbeeld toetsen, observaties en gesprekken, wordt geanalyseerd wat er nodig is om de kerndoelen te behalen.

De kleine zorgcyclus is datgene dat de leerkracht elke les doet om te zorgen dat de leerlingen de tussendoelen behalen. Met observaties en data uit de lessen wordt gekeken wat de individuele leerling nodig heeft om de lesdoelen te behalen. In elke groep wordt gebruik gemaakt van een rekenmap met blokobservatie- en blokvoorbereidingsformulieren waarin de leerkracht notities maakt. Zo wordt er binnen de rekenlessen dagelijks afgestemd en bijgestuurd. Voor de andere basisvakken gebruikt de leerkracht de klassenmap om bij te houden welke leerlingen aan welk doel hebben gewerkt en of dit is behaald en welke vervolgstap nodig is.

Verbeterpunten:

- Leerkrachten geven kortere instructies volgens de aanpak ik – wij – jullie – jij (EDI).
- Toepassen van controle van begrip. De leerlingen vlot laten starten met de zelfstandige verwerking als blijkt dat zij de instructie hebben begrepen
- Afsluiting van de les met een terugkoppeling op inhoud (lesdoel: wat heb ik geleerd) en het proces (hoe heb ik geleerd).
- Hogere doelen en verwachtingen stellen.

4.7. OP-4 Onderwijstijd

Wettelijk is vastgelegd dat de leerlingen van de basisschool minimaal 7520 uren les krijgen in de 8 jaar dat ze op school verblijven. Omdat we werken met een vijf-gelijke-dagen model betekent dat, dat de leerlingen per week 25 uur en per jaar 940 uren les krijgen. De leerlingen krijgen hiermee voldoende tijd om zich het aanbod eigen te maken.

Op De Drift ontvangt elke leerling de minimum hoeveelheid onderwijsuren. In de schoolgids staat het actuele rooster met tijden per vakgebied. Dit is de gemiddelde tijd per vakgebied.

De Drift houdt rekening met verschillen tussen leerlingen, waarmee we proberen te voldoen aan de definitie van Passend Onderwijs. Daarom komt het voor dat kinderen voor het ene vakgebied meer onderwijstijd ontvangen, dan voor het andere vak.

Vanuit de basisvisie vinden wij het belangrijk dat we aansluiten op de onderwijsbehoeften van alle leerlingen, dus ook de leerlingen met extra ondersteuning of (hoog)begaafde leerlingen. Er wordt van het lesrooster afgeweken als er speciale activiteiten zijn of bij bijzondere omstandigheden. Elke groep heeft een duidelijk lesrooster, dat omschrijft welke activiteiten met de leerlingen worden ondernomen. In de tijden voor verschillende vakken is een opbouw te onderkennen. Zo wordt er bijvoorbeeld bij de kleuters meer tijd besteed aan spel en beweging dan in de hogere groepen. In de groepen 3 en 4 neemt het taal- en leesonderwijs een groter aantal uren in beslag en in de groepen 6, 7 en 8 zullen de zaakvakken (kennisgebieden aardrijkskunde, geschiedenis en natuur) meer tijd krijgen.

Vakantie en margedagen

De Drift sluit met de vakanties zoveel mogelijk aan bij de vakantie-periodes voor alle scholen binnen de stichting PrimAH. En die sluit op haar beurt weer zoveel mogelijk aan bij de richtlijnen vanuit het ministerie. Toch kunnen er individuele verschillen zijn. Via het ouderportaal "Social Schools" en de schoolgids wordt dit gecommuniceerd. Margedagen zijn dagen waarop de leerlingen vrij zijn. De leerkrachten vergaderen dan of nemen deel aan een cursus. Het kan voorkomen dat een leerkracht ziek is. Meestal is er dan een vervanger, maar met de huidige krapte op de arbeidsmarkt kan het voorkomen we geen vervanging kunnen vinden. Weten we dit op tijd, dan kan het voorkomen dat een klas één of twee dagen vrij is.

Verzuim en verlofregeling

In de gemeente Aa en Hunze is een leerplichtambtenaar die erop toeziet dat de kinderen die in de gemeente wonen een school bezoeken. De leerplichtambtenaar kan een rol spelen bij problemen die

leiden tot schoolverzuim.

Verzuim

Een kind is leerplichtig vanaf de eerste schooldag van de maand die volgt op die waarin het vijf jaar is geworden. Indien de verlofregels worden overtreden of indien de ouders weigeren hun medewerking te verlenen voor het oplossen van problemen met schoolverzuim is dat een zaak van de Officier van Justitie. Kleuters kunnen in bijzondere omstandigheden, na overleg met de betrokken leerkracht, per week een aantal uren thuis blijven. De directeur dient daarvan op de hoogte te zijn.

MAZL

Het project MAZL, dat staat voor Meer Aandacht voor Ziekgemelde Leerlingen. Met MAZL wordt er proactief gereageerd op ziekteverzuim signalen. MAZL is een effectieve methodiek voor de aanpak van ziekteverzuim bij leerlingen. School, jeugdarts en leerplichtambtenaren hebben samen aandacht en zorg voor leerlingen met een regelmatig tot hoog ziekteverzuim: de problematiek komt vroegtijdig in beeld, waardoor de leerling geholpen kan worden en het ziekteverzuim afneemt. Er is altijd aandacht vanuit school voor de leerling die wordt ziek gemeld. Door gebruik te maken van de MAZL-criteria, vier ziekmeldingen in twaalf weken of een zevende schooldag aaneengesloten, wordt zorgwekkend ziekteverzuim vroegtijdig gesignaleerd. Wanneer dit het geval is, gaat de school in gesprek met de leerling en ouders. Het doel is om samen met hen te kijken naar hoe de school kan ondersteunen.

Ziekmelding/bereikbaarheid

Als de leerling ziek is of om welke reden dan ook niet op school kan komen, willen we graag via het ouderportaal "Social Schools" daarvan in kennis worden gesteld. Wij gaan er namelijk vanuit dat ieder kind bij aanvang van de lessen aanwezig is. Als een leerling na ruim een half uur zonder afzegging nog niet aanwezig is, wordt er contact met thuis opgenomen.

Daarvoor en in noodgevallen is het van belang dat we de ouders kunnen bereiken. Het is belangrijk dat ouders het account met de persoonlijke gegevens in het ouderportaal volledig en actueel hebben.

Verlof

Verlof buiten de vastgestelde vakantiedagen dat wordt opgenomen zonder dat er toestemming voor is verleend door de schoolleiding of de leerplichtambtenaar, wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De schoolleiding is verplicht dit te melden aan de leerplichtambtenaar, die proces-verbaal opmaakt.

Alleen wanneer het vanwege de specifieke aard van het beroep van de ouders niet mogelijk is om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan, kan de directeur eenmaal per schooljaar vrij geven voor een extra vakantie van ten hoogste tien dagen. Een geldige werkgeversverklaring dient te worden overlegd en het verzoek moet minimaal acht weken van tevoren worden ingediend. In gewichtige omstandigheden kan de directeur vrij geven. Voorbeelden van gewichtige omstandigheden zijn: huwelijk, ernstige ziekte of overlijden van een familielid, verhuizing, viering van jubilea van bloed- of aanverwanten. Een verlofaanvraag kan ingediend worden via het ouderportaal "Social Schools".

Bezoek huisarts e.d.

Een bezoek aan huisarts, ziekenhuis of tandarts kunnen ouders ook invoeren in het ouderportaal

"Social Schools". We vragen echter wel dergelijke bezoeken zo veel mogelijk na schooltijd te plannen. Wanneer de afspraak toch onder schooltijd valt verzoeken we ouders het kind van school te halen.

4.8. OP-6 Afsluiting

Toetsing

We willen ieder kind zo goed mogelijk volgen en begeleiden in zijn ontwikkeling. Dat doen we aan de hand van observaties, methode afhankelijke en methode onafhankelijke toetsen. Hierdoor krijgen de leerkracht, ouders en het kind een compleet beeld van de vaardigheden die een kind heeft, welke hulp geboden moet worden en welke nieuwe doelen gesteld kunnen worden. Resultaten van methode afhankelijke en onafhankelijk toetsen worden bijgehouden in PlanB2. De onderwijsbehoeften die eruit naar voren komen worden voor ieder kind verwerkt in het leerlingoverzicht en groepsplan. De intern begeleider van de school is hierbij nauw betrokken. Er zijn groepsbesprekingen, waarin alle leerlingen worden besproken met leerkracht(en) en de intern begeleider. Waar nodig kan de expertise van het PrimAH Expertise Team worden ingeschakeld. Wij maken gebruik van het IEP leerlingvolgsysteem voor de methode-onafhankelijke toetsen. Deze toetsen worden twee keer per jaar afgenomen.

Afsluiting

De afsluiting van het onderwijs verloopt zorgvuldig. Vanaf februari 2024 maken alle leerlingen van groep 8 een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. Voorafgaand aan de toets geeft de leerkracht de leerling een voorlopig advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht, dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school zal dit dan motiveren.

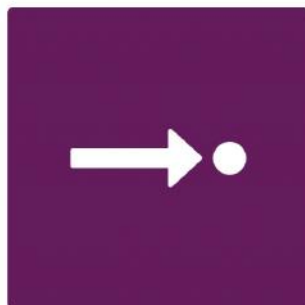
Ter afsluiting van het onderwijs maken wij gebruik van de IEP-doorstroomtoets.

Vervolgonderwijs

Kinderen die De Drift verlaten hebben ruime keuzemogelijkheden voor een voortgezet onderwijschool.

Verbeterpunten:

- Borging IEP leerlingvolgsysteem en IEP doorstroomtoets
- Geven wij het goede advies voor het VO? Terugkoppeling van VO scholen analyseren.



Doorstroom naar voortgezet onderwijs

2022-2023

Basisschool De Drift



Doorstroom naar voortgezet onderwijs

Dit rapport geeft informatie over de doorstroom naar het voortgezet onderwijs van de leerlingen van de basisschool. Een doorstromer is een leerling die op 1 oktober in schooljaar t in het primair onderwijs (inclusief het speciaal onderwijs) staat ingeschreven en op 1 oktober in schooljaar t+1 in het voortgezet onderwijs (inclusief het voortgezet speciaal onderwijs) staat ingeschreven.

Het rapport bevat de volgende onderdelen:

- vervolgschool,
- marktaandeel,
- schooladvies en plaatsing (niet van toepassing op het speciaal onderwijs).

Ziet u geen informatie?

De figuren in dit rapport bevatten alleen gegevens wanneer de groep leerlingen die van de basisschool is doorgestroomd naar het voortgezet onderwijs groter of gelijk is dan vijf. Omdat het gaat om informatie over leerlingen die niet (meer) op de basisschool zitten, worden gegevens van deze groep leerlingen bij aantallen kleiner dan vijf niet getoond. Zo wordt mogelijke herkenning voorkomen en de privacy van de leerlingen beschermd.

Gegevensbron

De gegevens zijn afkomstig van DUO en zijn gebaseerd op de inschrijvingen in het bekostigd onderwijs (BRON). DUO maakt een bestand met doorstroomgegevens door het 1cijferbestand van het primair onderwijs te koppelen aan het 1cijferbestand van het voortgezet onderwijs.

Meer weten over doorstroom?

Wilt u meer weten over de positie van de leerlingen gedurende de tijd op de basisschool en in het vervolgonderwijs? U vindt in de NCO-rapportages (<https://nationaalcohortonderzoek.nl/rapportage-aanvragen>) meer informatie over de succesansen van de leerlingen tijdens hun (basis)schoolperiode, hun doorstroom naar en hun succesansen in het vervolgonderwijs. De inlogcode om deze rapportage te downloaden is via uw bestuur verspreid.



Vervolgschool

De volgende figuren tonen informatie over de vervolgscholen van de leerlingen die vanaf de basisschool zijn doorgestroomd naar het voortgezet onderwijs. Het genoemde schooljaar is het laatste schooljaar dat de leerlingen in het primair onderwijs zaten, voordat zij (het schooljaar erna) uitstroomden naar het voortgezet onderwijs. De volgende gegevens worden getoond:

- de top 10 van vervolgscholen, met vergelijkingsgroep,
- de top 10 van vervolgscholen, uitgesplitst naar onderwijssoort, met vergelijkingsgroep.

Naar welke vervolgscholen gaan de leerlingen die in **2021-2022** uitstromen en 1 jaar later instromen in het vervolgonderwijs?

School		Percentage
Dr Nassau College locatie Penta	20LO-004	55,6%
Esdal College Locatie Borger	20LA-007	22,2%
Dr. Nassau College locatie Quintus Assen	20LO-000	11,1%
Terra Assen	01NJ-008	11,1%

Naar welke vervolgscholen gaan de leerlingen die in **2021-2022** uitstromen en 1 jaar later instromen in het vervolgonderwijs, uitgesplitst naar onderwijssoort?

		Aantal	Percentage
Dr Nassau College locatie Penta	(20LO-004)	5	55,6 %
vmbo		1	11,1 %
vmbo-b / vmbo-k		2	22,2 %
vmbo-(g)t		2	22,2 %
Esdal College Locatie Borger	(20LA-007)	2	22,2 %
brugklas (algemeen)		2	22,2 %
Dr. Nassau College locatie Quintus Assen	(20LO-000)	1	11,1 %
vmbo-(g)t / havo		1	11,1 %
Terra Assen	(01NJ-008)	1	11,1 %
vmbo-k		1	11,1 %



Marktaandeel

De volgende tabel toont het aantal en percentage ingestroomde leerlingen op de school in het voortgezet onderwijs dat van deze basisschool komt. Het genoemde schooljaar is het eerste schooljaar dat de leerlingen in het voortgezet onderwijs zitten, nadat zij (het schooljaar ervoor) uitstroonden uit het primair onderwijs.

Welk percentage leerlingen op de vo-school komt van onze school in **2022-2023**?

		Aantal	Percentage	Leverancier nummer
Dr Nassau College locatie Penta	20LO-004	5	2,4 %	10
Esdal College Locatie Borger	20LA-007	2	3,8 %	6
Dr. Nassau College locatie Quintus Assen	20LO-000	1	0,4 %	14
Terra Assen	01NJ-008	1	0,5 %	10



Schooladvies en plaatsing

De volgende figuren vergelijken de school- en eindtoetsadviezen van de leerlingen die vanaf de basisschool zijn doorgestroomd met de positie van de leerlingen in het voortgezet onderwijs. De volgende gegevens worden getoond:

- het aantal leerlingen dat, drie jaar na uitstroom, op, onder of boven het schooladvies zit;
- het aantal leerlingen dat, drie jaar na uitstroom, op, onder of boven het advies op basis van de eindtoets zit;
- het percentage leerlingen dat, drie jaar na uitstroom, op, onder of boven het schooladvies zit, met vergelijkingsgroep;
- het percentage leerlingen dat, drie jaar na uitstroom, op, onder of boven het advies op basis van de eindtoets zit, met vergelijkingsgroep.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de Management Venster Rapporten in schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Onder, op of boven advies

De vergelijking van de adviezen van de leerlingen met de positie in het derde leerjaar van het voortgezet onderwijs, is overeenkomstig met de manier waarop de Inspectie van het Onderwijs dat toepast in het onderwijsresultatenmodel van het voortgezet onderwijs. In dit onderwijsresultatenmodel wordt het advies van de basisschool met de onderwijspositie in leerjaar drie vergeleken. Meer informatie over het onderwijsresultatenmodel van de Inspectie van het Onderwijs is te vinden op de website van de inspectie.

In het overzicht hieronder is te vinden wanneer een leerling drie jaar na doorstroom naar het voortgezet onderwijs onder, op of boven advies zit.

Positie in het voortgezet onderwijs drie jaar na uitstroom

School adviezen	vso	PrO	vmbo-b	vmbo-k	vmbo-(g)t	havo	havo / vwo	vwo	niet in het voortgezet onderwijs
vso	Op	Onder	Onder	Onder	Onder	Onder	Onder	Onder	Niet in het voortgezet onderwijs
pro	Onder	Op	Onder	Onder	Onder	Onder	Onder	Onder	Niet in het voortgezet onderwijs
vmbo-b	Onder	Onder	Op	Onder	Onder	Onder	Onder	Onder	Niet in het voortgezet onderwijs
vmbo-b / vmbo-k	Onder	Onder	Op	Onder	Onder	Onder	Onder	Onder	Niet in het voortgezet onderwijs
vmbo-k	Onder	Onder	Onder	Op	Onder	Onder	Onder	Onder	Niet in het voortgezet onderwijs
vmbo-k / vmbo-(g)t	Onder	Onder	Onder	Onder	Op	Onder	Onder	Onder	Niet in het voortgezet onderwijs
vmbo-(g)t	Onder	Onder	Onder	Onder	Onder	Op	Onder	Onder	Niet in het voortgezet onderwijs
vmbo-(g)t / havo	Onder	Onder	Onder	Onder	Onder	Onder	Op	Onder	Niet in het voortgezet onderwijs
havo	Onder	Onder	Onder	Onder	Onder	Onder	Onder	Op	Niet in het voortgezet onderwijs
havo / vwo	Onder	Onder	Onder	Onder	Onder	Onder	Onder	Onder	Niet in het voortgezet onderwijs
vwo	Onder	Onder	Onder	Onder	Onder	Onder	Onder	Onder	Niet in het voortgezet onderwijs
geen advies mogelijk									
onbekend									



Adviezen op basis van eindtoetscore

De geadviseerde onderwijssoorten op basis van de eindtoets(score) zijn te vinden in de bijlage van het rapport Resultaten eindtoets in het ManagementVenster.

Hoeveel leerlingen die in 2019-2020 naar het voortgezet onderwijs uitstroonden zaten **na 3 jaar op**, onder of boven het schooladvies?

Schooladvies	Aantal leerlingen	Op advies	Onder advies	Boven advies	Niet meer in het onderwijs
vmbo-k	2	0	1	1	0
vmbo-(g)t	3	3	0	0	0
vmbo-(g)t / havo	1	1	0	0	0
havo	1	1	0	0	0



Hoeveel leerlingen die in 2019-2020 naar het voortgezet onderwijs uitstroonden zaten **na 3 jaar op**, onder of boven het advies op basis van de eindtoetscore?

Let op: Omdat er in het schooljaar 2019-2020 geen eindtoetsen zijn afgenomen wegens corona zijn er voor dit jaar geen adviezen op basis van de eindtoetscore beschikbaar. Vanaf schooljaar 2023/2024 zijn deze gegevens weer beschikbaar.

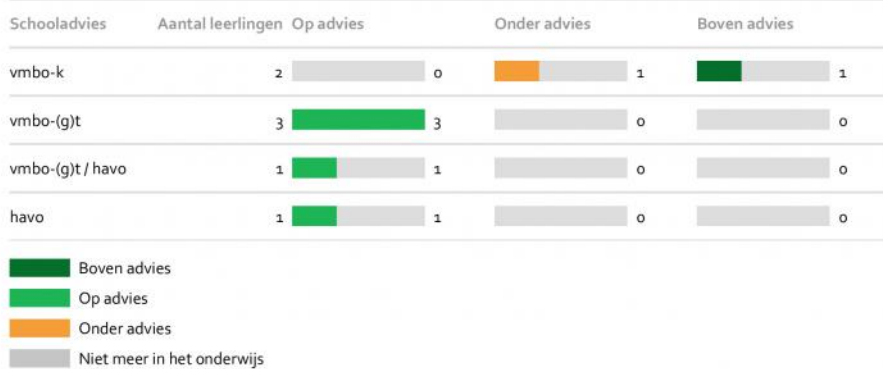
Zitten de leerlingen die in 2019-2020 naar het voortgezet onderwijs uitstroomden **na 3 jaar** op, onder of boven het schooladvies?



Zitten de leerlingen die in 2019-2020 naar het voortgezet onderwijs uitstroomden **na 3 jaar** op, onder of boven het advies op basis van de eindtoetscore?

Let op: Omdat er in het schooljaar 2019-2020 geen eindtoetsen zijn afgenomen wegens corona zijn er voor dit jaar geen adviezen op basis van de eindtoetscore beschikbaar. Vanaf schooljaar 2023/2024 zijn deze gegevens weer beschikbaar.

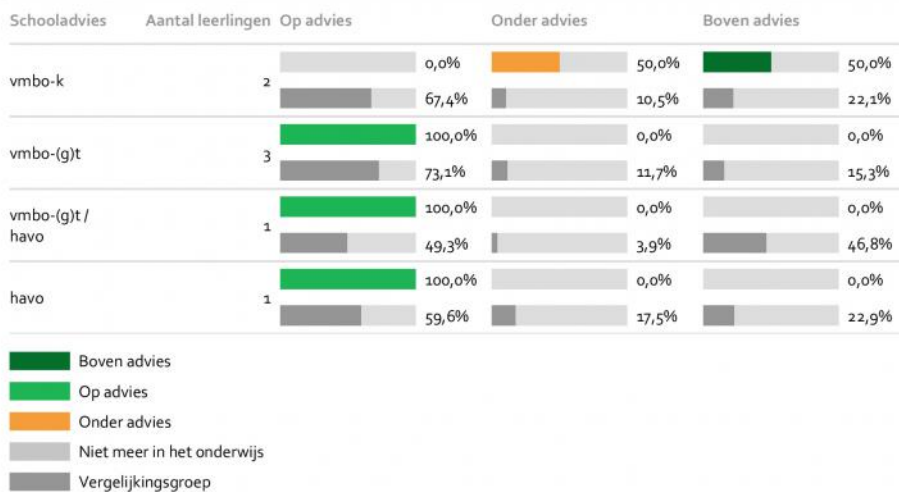
Hoeveel leerlingen die in 2019-2020 naar het voortgezet onderwijs uitstroomden, en **na 3 jaar in het derde leerjaar** zitten, zitten op, onder of boven het schooladvies?



Hoeveel leerlingen die in 2019-2020 naar het voortgezet onderwijs uitstroomden, en **na 3 jaar in het derde leerjaar** zitten, zitten op, onder of boven het advies op basis van de eindtoetsscore?

Let op: Omdat er in het schooljaar 2019-2020 geen eindtoetsen zijn afgenomen wegens corona zijn er voor dit jaar geen adviezen op basis van de eindtoetsscore beschikbaar. Vanaf schooljaar 2023/2024 zijn deze gegevens weer beschikbaar.

Zitten de leerlingen die in 2019-2020 naar het voortgezet onderwijs uitstroomden, en **na 3 jaar in het derde leerjaar** zitten, op, onder of boven het schooladvies?



Zitten de leerlingen die in 2019-2020 naar het voortgezet onderwijs uitstroomden, en **na 3 jaar in het derde leerjaar** zitten, op, onder of boven het advies op basis van de eindtoetsscore?

Let op: Omdat er in het schooljaar 2019-2020 geen eindtoetsen zijn afgenomen wegens corona zijn er voor dit jaar geen adviezen op basis van de eindtoetsscore beschikbaar. Vanaf schooljaar 2023/2024 zijn deze gegevens weer beschikbaar.

4.9. OR-1 Resultaten

De leerresultaten

Het behalen van leerresultaten die voldoen aan de gestelde norm afgestemd op de schoolweging is een belangrijk doel voor De Drift. Het betekent dat De Drift effectieve onderwijsmethoden en strategieën hanteert, en dat de leerlingen de nodige kennis en vaardigheden verwerven om te voldoen aan de vereiste einddoelen/normen.

Het behalen van de gestelde normen is vaak een reflectie van de inspanningen van zowel de leerkrachten als de leerlingen. Leerkrachten spelen een cruciale rol bij het ontwikkelen en implementeren van lesplannen, het bieden van begeleiding en ondersteuning aan de leerlingen, en het beoordelen van hun vooruitgang. Leerlingen op hun beurt moeten zich inzetten en actief deelnemen aan het leerproces.

Het is belangrijk om te benadrukken dat het behalen van de gestelde normen slechts een aspect is van onderwijs. Het is ook van belang dat leerlingen een brede basis van kennis opbouwen, kritisch denken ontwikkelen, probleemoplossende vaardigheden verwerven en zich sociaal en emotioneel ontwikkelen. Deze elementen dragen bij aan het voorbereiden op hun toekomstige uitdagingen.

De Drift heeft een weging van 27.5. Deze weging is lager dan het landelijk gemiddelde. De meeste scholen hebben een schoolweging rond het gemiddelde, dat iets onder 30 ligt. De schoolweging loopt van 20 tot 40. Hoe lager de schoolweging, hoe minder complex de leerlingenpopulatie en hoe hoger de resultaten die we van de school mogen verwachten.

De Drift heeft de schoolpopulatie duidelijk in beeld. Het document waarin dit is vastgelegd heeft een vertrouwelijk karakter.

De Drift behaalt met haar leerlingen van groep 1 t/m 8 leerresultaten die deels in overeenstemming zijn met de gestelde norm. Op een aantal vakgebieden wordt lager gescoord. De eindtoets groep 8 werd in 2023 door zes leerlingen gemaakt waaronder een leerling die één jaar onderwijs op De Drift had gevolgd. Het driejaarsgemiddelde op de eindtoets is 48% en dat is onvoldoende. De Drift mag echter rekenen met een vijfjaarsgemiddelde omdat er structureel minder dan 15 leerlingen in groep 8 zitten.

Verbeterpunten:

- Scholing personeel, verdiepen, kennis vergroten en toepassen van de referentieniveaus
- Trendanalyses aanscherpen door meer te reflecteren op het eigen handelen van de leerkracht
- Accent op het aanbod van de basisvaardigheden (rekenen, taal en lezen)
- Aandacht voor de korte zorgcyclus in de weekplanning
- Aandacht voor de grote zorgcyclus in PlanB2
- Instructies effectiever door doelmatiger af te stemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen middels de korte kwaliteitscyclus en door het ik-wij-jullie-jij model (EDI) toe te passen.

4.10. OR-2 Sociale en maatschappelijke competenties

Sociale en maatschappelijke competenties

Wij vinden het belangrijk dat een kind zich veilig en prettig voelt op school, want leven en leren zijn in samenhang. Leerlingen kunnen zich pas optimaal ontwikkelen wanneer ze voldoende energie, weerbaarheid en veerkracht hebben (Dewulf, 2016). Daarvoor is het belangrijk dat kinderen hun talenten kunnen ontwikkelen en uitbouwen, zowel op cognitief als sociaal vlak. We stimuleren de kinderen om fouten te maken, door te zetten wanneer het moeilijk wordt, de grenzen van hun eigen kunnen op te zoeken en te overstijgen. Hiermee doen kinderen succeservaringen op die een grote bijdrage leveren aan het welbevinden van de leerling. Bij alles wat we doen is een goed pedagogisch klimaat de basis. Er moet een goede balans zijn tussen de verschillende vaardigheden en tussen individuele en groepsprocessen.

Ons uitgangspunt is dat een positieve en duidelijke aanpak het gewenste gedrag versterkt. Aan het begin van het ieder schooljaar worden er groepsafspraken gemaakt. Deze afspraken zijn zichtbaar in de lokalen. Het gehele jaar worden deze afspraken behandeld en geoefend. We verwachten dat afspraken door iedereen binnen de school worden gerespecteerd en nageleefd. Wanneer het nodig is worden met betreffende kinderen individuele passende afspraken gemaakt. Daarnaast spelen de leerkrachten ook in op actuele situaties.

We werken vanaf 2023-2024 met de methode KWINK. Door middel van wekelijkse lessen leren kinderen sociaal emotionele vaardigheden en stimuleren we een prettig schoolklimaat. We leren kinderen adequaat te handelen in sociale situaties. Dit kan bijvoorbeeld gaan over meedoen, rekening houden met je eigen belangen én die van de ander, of door invloed uit te oefenen op je omgeving.

We volgen de ontwikkeling van de kinderen op het gebied van sociale competentie, welbevinden en sociale veiligheid. Dat doen we met behulp van SCOL (Sociale Competentie ObservatieLijst). Deze lijst wordt twee keer per jaar ingevuld door de leerkrachten. De leerlingen van groep 6 t/m 8 vullen twee keer per jaar een vragenlijst van SCOL in. Tevens worden jaarlijks de leerlingtevredenheidsspeiling en de monitor sociale veiligheid van Vensters door de leerlingen van groep 6 t/m 8 ingevuld. Vanaf schooljaar 2023-2024 vullen leerlingen het onderdeel Hart en Handen van IEP leerlingvolgsysteem. Hiermee krijgen we zicht op de sociaal-emotionele ontwikkeling, leeraanpak en het creatief vermogen van de kinderen. De leerlingen behalen sociale en maatschappelijke competenties op het niveau dat ten minste in overeenstemming is met de verwachtingen van het vervolgonderwijs en de maatschappij.

Burgerschap

Voor ons is burgerschap een groot onderdeel van de sociale en maatschappelijke competenties. In het document "Burgerschap en sociale cohesie" hebben we het beleid van De Drift en onze aanpak beschreven.

Burgerschap heeft voor ons vijf uitgangspunten:

1. We laten de kinderen kennismaken met een internationale, interculturele samenleving en onze positie in de wereld.
2. We leren de kinderen samen leven en samen werken. We vinden het belangrijk dat kinderen respect hebben voor anderen en naar anderen omzien.
3. Onze kinderen respecteren en waarderen de verschillen tussen mensen. We creëren een veilige en open sfeer, waarin iedereen zichzelf mag zijn.
4. We benaderen iedereen op een positieve manier; een positieve benadering lokt positief gedrag

uit.

5. We leren de kinderen naar elkaar te luisteren en open te staan voor elkaars opvattingen en overtuigingen. De kinderen weten wat democratie inhoudt en handelen daarnaar: ze leren hun eigen opvattingen bepalen, argumenten formuleren en debatteren.

Sociale en maatschappelijke competenties zijn belangrijk om op te groeien tot een volwaardig en betrokken deelnemer aan de maatschappij. We willen dat onze kinderen zich ontwikkelen tot sociale, actief betrokken en nieuwsgierige individuen, die oog hebben voor de wereld om hen heen.

Verbeterpunten:

- Vervangen van de methode voor sociaal emotionele ontwikkeling in 2023-2024
- Vanuit een positieve aanpak het gewenste gedrag versterken
- Gedragsverwachting zijn zichtbaar in de school door beeld (Datamuren) en (voorbeeld)gedrag.

5. Personeelsbeleid

5.1. Strategisch beleid

Wij verzorgen kwalitatief goed onderwijs. Hierbij hoort goed gekwalificeerd personeel. Binnen een duidelijk kader stimuleren en motiveren we onze medewerkers om zich te blijven ontwikkelen. De gesprekkencyclus maakt onderdeel uit van het HR-beleid. Directeuren vervullen daarbij een cruciale rol binnen de scholen.

5.2. Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand eruit ziet en wat wenselijk is voor de toekomst. We voeren hierover gesprekken met de medewerkers op het stafbureau over welke acties er ondernomen moeten worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen.

Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2022-2023	Gewenste situatie 2026-2027
Aantal personeelsleden	13	13
Verhouding man/vrouw	0/13	
LB-leraren	6	
LC-leraren (intern begeleider)	1	1a 2
Intern begeleider	1	1
Onderwijsassistent	1	1
Specialisten	2	2
Directeur	1	1
Administratief medewerker	1	1
Vrijwilligers met vergoeding	2	2
Docent bewegingsonderwijs	1	1

De verhouding man/vrouw en LB/LC is voor De Drift niet relevant. De verhouding Startbekwaam en Vakbekwaam personeel wel. Het streven is naar geschoolde personeelsleden die voldoen aan de functievoorwaarden op de juiste plek binnen de schoolorganisatie.

5.3. Professionele cultuur in alle lagen van de organisatie

De cultuur die we op al onze scholen nastreven is een professionele cultuur gericht op groei en ontwikkeling. We communiceren open en tijdig en kunnen onze acties en besluiten uitleggen.

5.4. Beleid stagiaires en startende leerkrachten

Op onze school ontvangen we jaarlijks stagiaires, dit zijn PABO-studenten, maar dit kunnen ook MBO studenten zijn van o.a. de opleiding tot onderwijsassistent. De stagecoördinator op onze school zorgt voor de verdeling van de stagiaires en heeft binnen PrimAH overleg met de andere stagecoördinatoren en de bovenschools stagecoördinator. Al onze leerkrachten volgen in de komende jaren de coach opleiding via de Hanzehogeschool zodat ze studenten goed kunnen begeleiden. De stagecoördinator zal de opleiding voor opleider in de school volgen.

Nieuwe leraren volgen op onze school en binnen PrimAH een speciaal voor hen opgesteld begeleidingstraject van drie jaar. Zij worden in die drie jaar begeleid op school, maar ook door de starterscoach van de stichting. Op die manier kunnen startende leraren een goede start maken waarbij we op de lange termijn kwalitatief goede leerkrachten voor ons onderwijs behouden.

5.5. Werkverdelingsplan

Voor de start van een nieuw schooljaar stelt de directeur met het team het werkverdelingsplan op. In dit werkverdelingsplan zijn o.a. de werkzaamheden, geplande scholingen, afspraken over verdeling van taken en pauzetijden opgenomen. We streven ernaar dat voor de zomervakantie elke individuele werknemer zicht heeft op zijn/haar takenpakket en op de les gebonden en niet les gebonden uren.

5.6. Gesprekkencyclus

Al onze medewerkers starten met een doelstellingengesprek binnen onze gesprekkencyclus van twee jaar. Na het doelstellingengesprek volgen minimaal twee ontwikkelgesprek en de cyclus wordt afgesloten met een beoordelingsgesprek. Dan start de cyclus opnieuw. Belangrijk onderdeel van deze gesprekken is het PrimAHKompas waar de leerkracht met de directeur gezamenlijk mee werken om zicht te krijgen op de ontwikkeling. In dat kader bezoekt de directeur de klas regelmatig, maar legt de IB'er ook klassenbezoeken af.

5.7. Professionalisering

Professionalisering is vanzelfsprekend en wordt afgestemd op de schooldoelen. Naast individuele trainingen zijn er teamtrainingen. Zowel op schoolniveau als bovenschools is er jaarlijks budget beschikbaar voor scholing. Er zijn schoolspecifieke studiedagen en één keer in twee jaar is er een

studiedag op stichtingsniveau. Tijdens de lerende netwerken en expertgroepen voor specialisten wordt kennis gedeeld met als doel het stimuleren van een onderzoekende, nieuwsgierige houding en het delen van kennis. Er zijn netwerken voor taal, rekenen, HB en expertgroepen voor Het Jonge Kind en NT2.

5.8. Verzuimbeleid

Zieke werknemers melden zich bij hun directeur. De directeur is casemanager van zieke werknemers en krijgt hierbij ondersteuning van de beleidsmedewerker P&O en de bedrijfsarts. We hebben vooral juist aandacht voor onze medewerkers om te voorkomen dat ze zich ziek melden. Medewerkers kunnen contact hebben met de bedrijfsarts, maar ook in gesprek gaan met hun directeur en/of de beleidsmedewerker P&O.

5.9. Kweekvijver potentieel beleid

Binnen onze stichting hebben we een kweekvijver voor directeuren en intern begeleiders. Zij krijgen de mogelijkheid om de opleiding te volgen. Daarnaast wordt bovenschools soms de mogelijkheid geboden tot het volgen van andere opleidingen.

5.10. Formatiebeleid

Binnen onze stichting hebben we een formatiebeleid vastgesteld. Uitgangspunt is dat de formatie zodanig wordt ingezet dat sprake is en een optimale bezetting per (combinatie)groep. Op basis van dat beleid wordt jaarlijks de formatie toegekend voor de groepsformatie, maar ook voor de directeur, lichte ondersteuning en eigen beleid. Jaarlijks inventariseren we de wensen van medewerkers. Het mobiliteitsbeleid wordt toegepast waar het gaat om de vrijwillige en verplichte mobiliteit.

6. Organisatiebeleid

6.1. Organisatiestructuur

Onze school is een van de twaalf scholen van Stichting PrimAH. De directeur geeft, onder eindverantwoordelijkheid van de directeur bestuurder van de Stichting, leiding aan de school. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directeur wordt bijgestaan door de IB-er. Daarnaast wordt er een beroep gedaan op ondersteuning van het PIT (PrimAH ICT Team) en PET (PrimAH Expertise Team). De school heeft de beschikking over een MR waarin ouders meedenken en meepraten over het beleid van de school en een oudervereniging die de school ondersteunt bij diverse festiviteiten.

6.2. Groeperingsvormen

Afhankelijk van de leerlingenaantallen per groep worden de (combinatie)groepen samengesteld. De afgelopen jaren was de instroom rond de 10/12 leerlingen per groep en werden er steeds vier combinatiegroepen gevormd. Wij streven naar maximaal twee groepen per combinatiegroep.

6.3. Veiligheid

6.3.1 VS-1 Veiligheid

De school zorgt voor een veilige omgeving voor leerlingen.

Veiligheidsplan

Onze school heeft een veiligheidsplan. Een onderdeel van dit plan is het antipestprotocol. Hierin wordt vermeld hoe de school pestgedrag signaleert en aanpakt. Door het antipestprotocol te volgen ontstaat een samenwerking tussen alle betrokkenen (leerkrachten, ouders en leerlingen) om pesten te voorkomen of op te lossen.

We weten dat pestgedrag op iedere school voor kan komen, ook bij ons. Voorkomen is beter dan genezen; als school zetten we daarom preventief in op sociaal-emotionele ontwikkeling. Los van het feit of pesten wel of niet aan de orde is, wordt het onderwerp pesten met kinderen besproken. We stellen gezamenlijk gedragsverwachtingen op dmv groepsafspraken aan het begin van ieder schooljaar. Op het moment dat we pestgedrag signaleren, wordt actie ondernomen en treedt het anti-pestprotocol in werking. Alle meldingen van pesten door ouders en of leerlingen worden door ons serieus genomen. Het belangrijkste is dat er op school een sfeer heerst waarin kinderen respectvol met elkaar omgaan en waarin onderlinge verschillen geaccepteerd worden. School moet een plek zijn waar kinderen zich veilig voelen en waar men bereid is om elkaar te helpen.

Sociale veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen hiervoor elk schooljaar een vragenlijst af via Vensters. De gegevens van de monitor Sociale Veiligheid worden jaarlijks uitgewisseld met de inspectie. We volgen de ontwikkeling van de kinderen op het gebied van sociale competentie, welbevinden en sociale veiligheid met behulp van SCOL (Sociale Competentie ObservatieLijst). Deze lijst wordt twee keer per jaar ingevuld door de leerkrachten. De leerlingen van groep 6 t/m 8 twee keer per jaar een vragenlijst in van SCOL. Tevens worden jaarlijks de leerlingtevredenheidspeiling en de monitor sociale veiligheid van Vensters door de kinderen ingevuld.

Vanaf schooljaar 2023-2024 vullen leerlingen het onderdeel Hart en Handen van IEP leerlingvolgsysteem. Hiermee krijgen we zicht op de sociaal-emotionele ontwikkeling, leeraanpak en het creatief vermogen van de kinderen. We volgen de sociale veiligheid hiermee op de voet, want we vinden het erg belangrijk dat kinderen zich veilig voelen op school.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De school beschikt over een anti-pestcoördinator en interne vertrouwenspersoon. De gegevens van deze personen zijn opgenomen in de schoolgids.

Tevens is er een externe vertrouwenspersoon verbonden aan de school. Deze is te bereiken via Bureau Meesterschap en deze gegevens zijn ook opgenomen in de schoolgids en te vinden op de website van Stichting PrimAH.

6.3.2 VS-2 Schoolklimaat

De school heeft een schoolklimaat dat bijdraagt aan het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties.

In de school is er rust en heerst een gemoedelijke sfeer. Er is veel persoonlijke aandacht en de betrokkenheid van leerkrachten en ouders is groot. Op De Drift is een goed pedagogisch klimaat. De theorie van Biesta (2022) over kwalificatie, socialisatie en subjectificatie ligt hieraan ten grondslag. Het helpt ons ervoor te zorgen dat kinderen zich sociale en maatschappelijke competenties eigen kunnen maken. Biesta stelt dat we voor goed onderwijs allereerst de vraag moeten stellen waartoe het dient: 'De echte vraag voor het onderwijs is wat leerlingen gaan doen met alles dat ze geleerd hebben.'

Bij kwalificatie gaat het om het verwerven van kennis, vaardigheden en houdingen die mensen in staat stellen iets te doen, op een bepaalde manier te handelen. Het gaat erom dat leerlingen zich kennis, vaardigheden en competenties eigen maken die nodig zijn voor het kunnen participeren in de samenleving en het functioneren in het toekomstige beroepsleven. We leren de kinderen actief sociale vaardigheden aan: hoe gaan we met elkaar om, hoe kan ik rekening houden met de andere. In alle groepen en voor de school zijn gedragsverwachtingen afgesproken.

Leerlingen worden voorbereid op hun leven als lid van een gemeenschap. Het onderwijs heeft een rol in het bieden van oriëntatie: het inleiden van de nieuwe generatie in tradities, culturen (noaberschap), omgangsvormen en praktijken. Leerlingen maken kennis met de normen en waarden van het grotere geheel, wat een samenleving kan zijn. Er wordt een beroep gedaan op de eigen verantwoordelijkheid van het individu om bewust de keuze te maken om te participeren. De Drift fungeert als een minigemeenschap. Alle leerlingen spelen en leren met en van elkaar. Dit kan zowel tijdens de lessen zijn, als op vrije momenten.

Bij subjectificatie staat de vorming van de persoon staat centraal: de ontwikkeling van zijn eigen identiteit en uniciteit, zijn autonomie en verantwoordelijkheid en het ontdekken van zijn drijfveren en passies. De vragen die daarbij de kern vormen, zijn: wie ben ik, wat kan ik en wie wil ik zijn. Het onderwijs moet er altijd op gericht zijn leerlingen te ondersteunen in hun eigen subject-zijn; de kinderen leren hun eigen leven te leiden en dat zo goed mogelijk te doen. Dit zien we terug binnen burgerschap, sovalessen en talentontwikkeling. We gaan samen met de kinderen op zoek: Wie ben ik of wil ik zijn? Waar word ik blij van? Waarin kan ik mij ontwikkelen?

De omgeving waarin onze leerlingen wonen, biedt hen een veilige en beschermde plek om op te groeien. Hierdoor komen zij niet altijd vanzelf in aanraking met alles dat de wereld en maatschappij te bieden hebben. Als school hebben wij hierin een actieve taak: de leerlingen in contact brengen met de wereld om hen heen.

6.4. Arbobeleid

Arbobeleid binnen stichting PrimAH

Arbobeleid is niet alleen wettelijk verplicht, het moet onze medewerkers in staat stellen om hun werk op een zo goed mogelijke en veilige manier uit te voeren. Arbobeleid gaat over preventie, het is gericht op het waarborgen van de veiligheid en gezondheid van medewerkers en op het voorkomen en beheersen van psychosociale arbeidsbelasting (seksuele intimidatie, agressie en geweld, pesten, discriminatie en werkdruk).

Binnen stichting PrimAH organiseren we het werk zodanig dat onaanvaardbare risico's in principe worden uitgesloten. Vermijdbaar verzuim en arbeidsongeschiktheid worden zoveel mogelijk tegengegaan. Scholen formuleren en evalueren hiertoe doelen en realistische streefcijfers. Seksuele intimidatie, agressie, geweld, pesten en discriminatie worden actief bestreden. Personeelsleden worden zo goed en breed mogelijk ingezet. Binnen het personeelsbeleid is specifieke aandacht voor het welzijn en de duurzame inzetbaarheid van medewerkers. Er is gerichte aandacht voor speciale doelgroepen zoals bij de inzet van nieuw personeel, ouderen, herintreders en arbeidsgehandicapten.

Het complete arbobeleid is omschreven in het Arbobeleidsplan 2020-2024.

RI&E

Eén keer per vier jaar wordt met behulp van Arbomeester de RI&E afgenomen. Doel hiervan is om alle veiligheids- en gezondheidsrisico's te inventariseren. Doelstellingen en acties die uit de RI&E voortvloeien, worden voor de komende vier jaar beschreven in een plan van aanpak. Op iedere school is een preventiemedewerker aangesteld, die een kartrekkersrol heeft in het opstellen van de doelstellingen en plan van aanpak. De schooldirecteur is eindverantwoordelijk en legt het plan ter goedkeuring voor aan de Medezeggenschapsraad. Na afname en analyse van RI&E op schoolniveau wordt er een analyse op stichtingsniveau gemaakt door de werkgroep met aandachtsgebied ARBO, bestaande uit twee directeuren en een stafmedewerker. Bevindingen en plan van aanpak worden voorgelegd aan de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad.

Bedrijfshulpverlening

Een gecertificeerd en ervaren BHV-trainingsbureau verzorgt jaarlijks de noodzakelijke opleiding voor BHV-ers. De schooldirecteur is verantwoordelijk voor de inrichting van de bedrijfshulpverlening op schoolniveau. Minstens één keer per jaar wordt de ontruiming geoefend, indien mogelijk met medewerking van de brandweer. Tevens wordt de ontruimingsoefening geëvalueerd door de bedrijfshulpverleners.

6.5. Samenwerking

Samenwerking deskundigen

We werken samen met diverse partners. De eerste stap is ondersteuning vragen aan onze interne partner, het PrimAH Expertise Team (PET). Het PET bestaat uit twee orthopedagogen en een gedragspecialist. Daarnaast zijn er ook contacten met externe partners. Dit zijn onder andere: Samenwerkingsverband Noord- en Midden-Drenthe, Kindcentrum Bij Ot en Sien, Attenta, GGD, Kentalis, OCRN, Helping Hands en verschillende aanbieders voor dyslexie diagnostiek en behandeling.

Samenwerking kinderopvang Bij Ot en Sien

In het schoolgebouw is ook ruimte voor Kindcentrum Bij Ot en Sien. Bij Bij Ot en Sien wordt VVE, peuteropvang en BSO aangeboden.

Eén leerkracht van de school werkt ook bij de peutergroep van Bij Ot en Sien, daardoor is er een soepele overgang voor de toekomstige leerlingen van peutergroep naar groep 1 van De Drift. We vieren een aantal feesten samen zoals lampionnetjes avond. Er wordt jaarlijks een avond georganiseerd voor alle personeelsleden van de school en Bij Ot en Sien zodat we elkaar kennen en we ons met elkaar verbonden voelen.

Samenwerking Kindcentrum Papenvoort

Op een paar kilometer afstand van De Drift is een Oekraïense school gevestigd, dit is Kindcentrum Papenvoort. Deze school valt onder CKCDrenthe maar ook Stichting PrimAH is betrokken bij het onderwijs op deze locatie. Deze leerlingen hebben een paar keer per jaar een activiteit samen met de leerlingen van De Drift. Ontmoeten, kennis maken met een andere cultuur en de Nederlandse taal staat bij de activiteiten die we samen ondernemen centraal.

6.6. Contacten met ouders

Wij vinden het belangrijk dat er een goed contact is tussen de school en de ouders. Een goede samenwerking tussen schoolleiding, leerkrachten, kinderen en hun ouders vormt de basis voor een goed schoolklimaat. Een goede, fijne school maken we met elkaar! Met vragen over de gang van zaken op school of in geval van specifieke vragen over uw kind kunt u altijd terecht bij de leerkracht. U kunt na schooltijd even binnen lopen, maar u kunt natuurlijk ook een afspraak maken.

Wij hechten veel waarde aan persoonlijk contact met onze ouders. Het is belangrijk dat zij op de hoogte zijn van de ontwikkeling die hun kind op school doormaakt en dat zij ons op de hoogte houden van ontwikkelingen thuis. We zijn toegankelijk en zichtbaar, zodat we de korte lijntjes tussen leerkracht en ouders bevorderen. De communicatie verloopt voornamelijk via ons ouderportaal. Daarnaast hebben we door het schooljaar heen een vast aantal momenten waarop we ouders informeren.

U kunt hierbij denken aan:

- intakegesprek bij aanmelding,
- het verspreiden van een jaarkalender en een schoolgids,
- informatie avond voor alle groepen,
- oudergesprekken met als uitgangspunt de ouder te laten vertellen over het kind, de zogenoemde 'omgekeerde oudergesprekken',
- 10-minutengesprekken,
- 'Nieuws uit groep ..' berichten frequentie is wisselend,
- ouderbulletins (maandelijks).

Medezeggenschapsraad

Iedere school heeft een medezeggenschapsraad. Deze raad bestaat op De Drift uit 2 ouders en 2 personeelsleden van de school. De leden van de raad worden gekozen door alle ouders en personeel van de school. De rol van de medezeggenschapsraad op school is meepraten over het schoolbeleid.

Via de medezeggenschapsraad zijn ouders en personeel betrokken bij het schoolbeleid. Meepraten over verschillende onderwerpen is dan ook de rol van de medezeggenschapsraad. Voor een aantal onderwerpen moet de school advies of instemming vragen aan de medezeggenschapsraad voordat een besluit genomen wordt. Daarmee is de medezeggenschapsraad een belangrijke manier om mee te praten over het beleid op school.

Wanneer er onder een schoolbestuur meerdere scholen vallen, kent het bestuur een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. De rol van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad is meepraten over het beleid van het schoolbestuur dat voor alle scholen geldt. De leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad zijn ook ouders en personeel. Ze worden gekozen door de medezeggenschapsraden van de scholen.

De leden van de medezeggenschapsraad worden gekozen door alle ouders of personeel van de school. Leden van de medezeggenschapsraad vertegenwoordigen daarmee hun eigen achterban.

De medezeggenschapsraad oefent invloed uit op het schoolbeleid. Dit doet de medezeggenschapsraad in onderling overleg in de school met zoveel mogelijk betrokkenen. De algemene taakomschrijving van medezeggenschapsraden staat in de Wet medezeggenschap scholen (Wms).

De medezeggenschapsraad:

- bevordert openheid en onderling overleg in de school;
- waakt tegen discriminatie en bevordert gelijke behandeling;
- doet verslag van de werkzaamheden en overlegt met andere geledingen op school.
- Reglement

Deze wettelijke taken worden uitgewerkt in het medezeggenschapsreglement. Bijvoorbeeld op welke wijze men vergadert en hoe ouders worden geïnformeerd over de werkzaamheden van de

medezeggenschapsraad. De medezeggenschapsraad heeft een informatieplicht voor betrokkenen bij de school. De keuze van informatiemiddelen ligt bij de medezeggenschapsraad.

Oudervereniging

De Oudervereniging (OV) is een groep van minimaal 8 enthousiaste ouders van leerlingen van De Drift. Zij houden zich onder andere bezig met het (mede) organiseren van binnen- en buitenschoolse activiteiten. Hierbij valt te denken aan verschillende sportactiviteiten, creatieve activiteiten, het sinterklaasfeest, de kerstviering, het schoolreisje, het schoolfeest en nog veel meer. Deze vereniging is geen overlegorgaan, maar ondersteunt de school bij activiteiten en organiseert allerlei dingen voor leerlingen en ouders.

Daarnaast heeft de OV een klankbordfunctie voor de leden van de MR en voor de ouders van de school. De OV mag gevraagd en ongevraagd, adviezen geven aan de MR.

De OV is een grote steun voor de leerlingen en de leerkrachten. Uiteraard brengen de diverse activiteiten kosten met zich mee. De OV genereert inkomsten uit de ouderbijdrage en de opbrengst van het verzamelde oud papier. Daarnaast ook uit een aantal jaarlijks terugkerende acties zoals de Bazar.

Het totale financiële overzicht inclusief de begroting voor het volgende schooljaar wordt ieder jaar aan de orde gesteld. Er vindt dan een controle van de financiële administratie plaats door een uit twee ouders bestaande kascommissie.

De OV vergadert meerdere keren per jaar. Alle vergaderingen zijn openbaar. Dat betekent dat ouders van harte welkom zijn om een vergadering bij te wonen. Alle vergaderingen beginnen om 20.00 uur en vinden plaats op school.

De OV en het team organiseren vele activiteiten door middel van werkgroepen. De werkgroepen bestaan uit actieve ouders, die onder leiding van 1 of 2 leden van de OV of teamleden samen een activiteit tot stand brengen. De ouders worden betrokken bij de voorbereidingen, zodat zij actief mee kunnen denken over de invulling c.q. uitvoering van een activiteit. Op deze wijze wordt de betrokkenheid van ouders bij de activiteiten op school vergroot. De ouders kunnen zich aan het begin van het schooljaar aanmelden middels een werkgroepen-formulier die via de school wordt verspreidt.

6.7. Overgang PO/VO

Het is voor veel leerlingen en ouders een grote stap: de overgang van de basisschool naar het Voorgezet Onderwijs (VO). Op De Drift hanteren wij een bepaald tijdpad om tot een zo goed mogelijk schooladvies te komen.

Eind groep 7 wordt er tijdens de oudergesprekken een globale lijn aangegeven. Dan hebben al enig zicht op welke richtingen in het VO haalbaar zijn. In groep 7 en 8 vinden meerdere gesprekken plaats tussen leerkracht, ouders en kind over de overgang van de basisschool naar het VO. Ook geeft de school de leerlingen de gelegenheid meerdere scholen te bezoeken om een weloverwogen keuzen te kunnen maken.

Het advies van de basisschool is leidend en bindend. Dit betekent dat dit advies zwaarder weegt dan de uitslag van de IEP-eindtoets. Het definitieve advies komt op een professionele wijze tot stand in overleg tussen de leerkrachten(en) van de bovenbouw en de intern begeleider van De Drift. Uitgangspunt is altijd dat we zoeken naar het beste passende niveau voor de leerling. Op De Drift onderbouwen we het advies onder andere met de Plaatsingswijzer PO: een instrument om inzichtelijk te maken hoe de vorderingen van de leerling in de laatste jaren zijn geweest op basis van de leerlingvolgtoetsen en geven we onze algemene bevindingen weer van de leerling in een leerlingprofiel.

Vanaf schooljaar 2023-2024 verandert de eindtoets in een doorstroomtoets. Leerlingen uit groep 8 maken in februari 2024 een doorstroomtoets. Hierdoor wordt beter duidelijk dat de leerling zich blijft ontwikkelen. Ook na het afnemen van de toets in groep 8. Er komt één week waarin leerlingen zich aanmelden voor het voortgezet onderwijs. Alle leerlingen maken dan evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur die ook past bij het schooladvies.

De maatregelen vanaf/voor 2023-2024:

- De eindtoets wordt doorstroomtoets.
- Er volgt één aanmeldweek van 25 maart tot 31 maart.
- Leerlingen en ouders worden uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen tussen 10 en 31 januari het voorlopig schooladvies.
- In de periode voorafgaand aan de definitieve keuze kunnen de kinderen voorlichtingsbijeenkomsten van het voortgezet onderwijs bijwonen. Deze open dagen vinden meestal plaats in januari.
- De informatieavonden van het LWOO zijn doorgaans in september of oktober.
- De leerlingen maken in de eerste 2 weken van februari de doorstroomtoets.
- Uiterlijk 15 maart ontvangt de school de uitslag van de doorstroomtoets.
- Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart het definitieve schooladvies. Indien nodig volgt er een gesprek.
- Tussen 25 maart en 31 maart melden ouders hun kind, met hun definitieve advies, aan op het voortgezet onderwijs.
- Ouders van leerlingen die de overstap maken naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) kunnen eerder hun kind met een voorlopig schooladvies aanmelden bij het vso.

6.8. Privacy beleid

Sinds 25 mei 2018 zijn alle Europese instanties verplicht te voldoen aan de regels van de Algemene verordening persoonsgegevens (AVG). In de AVG zijn de rechten en plichten geregeld als het gaat om de verwerking van persoonsgegevens.

De AVG raakt ons als organisatie ook: wij verwerken in de dagelijkse praktijk veel gegevens, onder andere van leerlingen en ouders. Zonder deze gegevens kunnen wij ons werk niet goed doen. Door de toenemende digitalisering is het steeds belangrijker om, als organisatie, goed na te denken over de beveiliging van informatie om de privacy van onze leerlingen goed te kunnen waarborgen.

In de afgelopen jaren hebben we al veel aanpassingen in onze systemen en werkwijze doorgevoerd om zo goed mogelijk aan de AVG te voldoen. Scholen in Nederland krijgen de ruimte om in de komende periode de puntjes op de i te zetten. Hoe wij dit gaan doen, staat beschreven in de brochure **“Informatiebeveiliging en privacy bij Stichting PrimAH”**. In deze brochure vindt u het

tijdpad en de maatregelen die we in de komende tijd gaan nemen om helemaal te voldoen aan de wetgeving van de AVG. Al het beleid en alle procedures die in de komende tijd worden ontwikkeld, vindt u op onze website: www.primah.org (documenten, privacy)

6.9. Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Voor de voor- en naschoolse opvang kunnen ouders tegen betaling gebruik maken van het aanbod van Kindcentrum Bij Ot en Sien. Deze opvang is in hetzelfde schoolgebouw maar staat als organisatie los van De Drift.

Tussenschoolse opvang wordt niet aangeboden. De schooltijden van De Drift zijn namelijk van maandag t/m vrijdag van 8:30 tot 14:00 uur. Tijdens schooltijd wordt er tijdens de middagpauze met de leerkracht geluncht en buiten gespeeld.

7. Financieel beleid

7.1. Lumpsumfinanciering, ondersteuning en gesprekken

De lumpsumvergoeding wordt door het ministerie in maandelijkse termijnen overgemaakt. Op het stafbureau worden die vergoedingen verwerkt. Deze verwerking maakt het mogelijk dat er dagelijks inzicht is in de financiële situatie van PrimAH. Alvorens er wordt overgegaan tot betaling van een nota, wordt erop toegezien dat de betreffende nota is voorzien van de benodigde parafen. De verantwoordelijkheid voor de financieel-administratieve organisatie ligt bij de directeur-bestuurder.

Planning- en controlcyclus

Voor het voeren van goed financieel beleid en beheer werkt Stichting PrimAH met een planning- en controlcyclus. De begroting en het meerjarenperspectief maken daarvan onderdeel uit. De doelstellingen zijn geformuleerd in het Strategisch Beleidsplan en de schoolplannen.

Door middel van periodieke managementrapportages wordt het realiseren van de doelstellingen en de budgetuitputting bewaakt.

In de inhoudelijke toelichting bij de jaarrekening wordt verantwoording afgelegd over de rechtmatigheid van de bestedingen.

Voor het realiseren van de financiële doelstellingen zijn in het kader van 'zelfbeheer' regels vastgesteld tussen het Stafbureau en de scholen. De uitgangspunten die hierbij gelden zijn:

- De schooldirecteur is budgethouder.
- Verschuiving tussen de onderdelen van de budgetten is op schoolniveau toegestaan.
- Overschrijding van het toegekende schoolbudget is niet toegestaan.

De processen en budgetten ten aanzien van het personeelsbeheer worden centraal beheerd. Intern zijn de belangrijkste administratieve processen zoals betalingsverkeer en personele mutaties door middel van een adequaat systeem waar de nodige "checks en balances" en functiescheidingen in zitten afgedekt. Door middel van de interim controle beoordeelt de instellingsaccount het systeem en rapporteert hierover in de managementletter.

Een belangrijk onderdeel bij risicobeheersings- en controlesystemen is de mate waarin gestuurd kan worden indien er onverwachte gebeurtenissen zich voordoen. Doordat de nodige "checks en balances" zijn ingebouwd kunnen we in dergelijke situaties snel handelen. Ook zijn er systeemtechnische onderdelen in het systeem verwerkt. Zo vindt bijvoorbeeld de formatie toedeling op basis van het verwachte leerlingaantal plaats, de zogenaamde T-systematiek. De bekostiging vindt echter wel plaats op basis van de zekere geldstroom van T-1. Hierdoor kan er vroegtijdig worden geanticipeerd op financiële knelpunten en indien nodig maatregelen worden getroffen. Tevens wordt er zoveel mogelijk gebruik gemaakt van rekenmodellen van de PO-Raad om zoveel mogelijk zekerheid te krijgen met betrekking tot de rijksbekostiging. We begroten behoudend. Er wordt bijvoorbeeld alleen rekening gehouden met het werkelijk aantal aanwezige leerlingen en niet met een mogelijke verwachte groei van een school. Hierdoor is het mogelijk, naast het volgen van de ontwikkelingen op personeel en financieel gebied, scenario's makkelijker door te rekenen. In 2019 is de rapportagetool Capisci geïmplementeerd. Hiermee kunnen we het verloop van de begroting volgen. Tevens kan de personele inzet per school worden ingezien. Vanaf 2022 hebben ook de scholen toegang tot Capisci om zo het verloop van hun zelfbeheerbudget te kunnen volgen.

Allocatie middelen

Binnen Stichting PrimAH werken we sinds 2005 met Formatie op Maat.

Het belangrijkste uitgangspunt van FOM is om de scholen op maat te bedienen van formatie. Als een school extra formatie nodig heeft, wordt die toegekend op basis van argumenten.

We berekenen de formatie op basis van T-0:

- We kennen op basis van de prognose van het komende schooljaar de formatie toe.
- Het werkelijke aantal leerlingen op de teldatum van het lopende schooljaar is leidend.
- Er kan (bij voorkeur vooraf) een verzoek worden neergelegd voor extra formatie in de loop van het schooljaar, bijv. bij extra instroom van kleuters. Daarvoor reserveren we budget.

Via het samenwerkingsverband 22.01 in Assen krijgen we ondersteuningsmiddelen en zetten die deels in voor Basisondersteuning als onderdeel van het FOM.

In de loop van 2018 werden door het ministerie aan de scholen werkdrukmiddelen toegekend. Deze zijn één-op-één doorgerekend naar de formatie van de scholen.

Materiële instandhouding (MI)

De scholen krijgen de beschikking over een Jaarlijks Exploitatiebudget, bestaande uit een deel materieel en een deel personeel, en bevat de volgende componenten:

Materieel budget

- Overige uitgaven
- OLP-A (Onderhoud, vervanging en vernieuwing jaarlijks Onderwijs Leer pakket)
- Onderhoud
- MR-vergoeding
- Cultuurbudget
- OLP-B (Onderhoud, vervanging en vernieuwing meerjaarlijks Onderwijs Leer pakket)
- ICT

Personeelsbudget

- Scholingsbudget: - Vaste voet € 1.100,- en € 5,- per leerling (1 oktobertelling)
- € 500,- per fte
- Teambuilding € 20,- per medewerker

Alle overige middelen worden bovenschools ingezet, denk hierbij aan huisvesting, bedrijfsgezondheidszorg, professionalisering staf en directie, schoonmaak en meubilair.

Onderwijsachterstandenmiddelen

We ontvangen voor één school OAB-middelen. Deze middelen wordt aan de desbetreffende school toegekend en toegevoegd aan de formatie.

7.2. Externe geldstromen

Vanuit het rijk ontvangen we voor de school lumpsumgelden, geormerkte gelden, impuls gelden en gelden van het Samenwerkingsverband (SWV). De budgetten komen op bovenschools niveau binnen en worden daar beheerd. Van de lokale overheid ontvangt de school projectsubsidies voor bijvoorbeeld cultuureducatie. Daarnaast hebben scholen ook de mogelijkheid om aparte subsidies binnen te halen voor schoolprojecten. Daar waar nodig worden aparte projectverantwoordingen geschreven.

7.3. Interne geldstromen

Schoolrekening

De school heeft een eigen schoolrekening met een klein bedrag. Deze rekening wordt met name gebruikt voor het beheren van de Lief en leed pot. Daarnaast ontvangt de school een vergoeding van externen die gebruik maken van het kopieerapparaat.

Lief en Leed pot personeel

De personeelsleden leggen ieder jaar een bedrag in voor de eigen lief en leed pot. De administratief medewerker beheert deze pot. De personeelsleden hebben een eigen protocol opgesteld waarin wordt aangegeven waaraan het geld wordt besteed, van kraamcadeau tot een bos bloemen.

Lief en Leed pot algemeen

De algemene lief en leed pot wordt in opdracht van de directeur beheert door de administratief medewerker. De inkomsten komen van deelname enquête, verkoop oude schoolmaterialen ed. De directeur bepaalt waaraan het geld wordt besteed. Denk hierbij aan een attentie voor een schoolopening, afscheidsattentie MR-lid, ed.

7.4. Sponsoring

Bij sponsoring geeft een sponsor geld, goederen of diensten aan een school in ruil voor een tegenprestatie. Als tegenprestatie kan de school bijvoorbeeld de sponsor vermelden in de schoolkrant of schoolgids of een spandoek bij de sportdag. Zonder tegenprestatie is er geen sprake van sponsoring, maar van een schenking. Er zijn wettelijke voorwaarden voor sponsoring in het basisonderwijs en voortgezet onderwijs.

Als scholen bijdragen van sponsors aannemen, gebeurt dat zorgvuldig. Sponsoring mag het onderwijsproces niet beïnvloeden en de belangen van leerlingen niet schaden. Een sponsor mag geen misbruik maken van onwetendheid of goedgelovigheid van leerlingen. Sponsoring kan alleen met instemming van de medezeggenschapsraad (MR). Aan het begin van het schooljaar wordt de MR hierin gekend. Het sponsorbeleid wordt door de school toegelicht in het schoolplan en in de schoolgids.

In enkele gevallen is sponsoring uit den boze omdat de onafhankelijkheid van de school niet in het geding mag komen. Het spreekt haast vanzelf dat sponsoring meestal gepaard gaat met reclame-uitingen en vanuit dat oogpunt gaan we als school uiterst omzichtig met dit onderwerp om. Voor een beslissing over sponsoring dient een breed draagvlak te bestaan, niet alleen binnen de school maar ook bij een ieder die bij de school betrokken is.

7.5. Begrotingen

Verantwoording en controle

In de statuten van Stichting PrimAH is vastgelegd hoe en wanneer Stichting PrimAH de begroting en het bestuursverslag (inclusief jaarrekening) aanbiedt aan de gemeenteraad. Naast deze afspraken wordt de besteding van de rijksvergoeding getoetst door de accountant. Het getoetste en vervolgens vastgestelde bestuursverslag (incl. jaarrekening) wordt, voor 1 juli van het jaar volgend op het boekjaar, aangeboden aan het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. Verder heeft de GMR adviesrecht op de begroting en worden de jaarstukken ter kennisname aangeboden aan de GMR.

De (meerjaren)begroting wordt in november opgesteld voor het volgende kalenderjaar. Onderstaande informatie ligt ten grondslag aan deze begroting:

- Definitieve leerlingaantal per 1 oktober van dat jaar (het aantal leerlingen vormt de basis van het groepsafhankelijke en het leerling-afhankelijke programma van eisen).
- Programma's van eisen waarin wordt aangegeven voor welke doelen de bekostiging wordt gegeven.
- Indicatie van de PO-raad van de effecten van de diverse akkoorden.
- CAO Primair Onderwijs.
- Meerjarenformatieplan.
- Investeringsplannen onderwijsleerpakket, meubilair, ICT en onderhoud.
- Strategische keuzes op basis van het Strategisch Beleidsplan.
- De schoolbegroting opgesteld door de schooldirecteur.
- Analyse van de jaarcijfers over het voorgaande jaar en van het 1e en 2e trimester van het lopende jaar.

De directeur-bestuurder van de stichting stelt de begroting vast, na positief advies van de GMR en na goedkeuring van de Raad van Toezicht. De begroting wordt ter kennisname gezonden aan de gemeenteraad van de gemeente Aa en Hunze.

Zelfbeheer

Een onderdeel van de materiële bekostiging is de vergoeding voor de jaarlijkse en meerjaarlijkse uitgaven onderwijsleerpakket en ICT. Tot nu toe werden deze budgetten afzonderlijk bepaald op basis van de Londo vergoeding. Omdat de uitgaven voor deze deelbudgetten elkaar steeds meer overlappen (lesmethodes, licenties, repro en gebruik van papier of computer lopen steeds meer door elkaar) was er behoefte aan een evenwichtige budgetbepaling waarin duidelijk is welke kosten we bovenschools dragen en wat onder het zelfbeheer van de scholen valt. In 2018 zijn uitgangspunten opgesteld voor de bepaling van de hoogte van deze budgetten.

Als integraal verantwoordelijk schooldirecteur moet er op schoolniveau meer verantwoordelijkheid en invloed op de besteding van middelen komen. In 2021 hebben we door middel van allocatie van middelen meer onderdelen toegevoegd aan het zelfbeheerbudget zoals het meerjaarlijks ICT-budget en scholingsgelden. Voor het zelfbeheerbudget dient door de schooldirecteur jaarlijks een begroting opgesteld te worden. Deze wordt als input gebruikt voor de begroting op stichtingsniveau.

De vastgestelde begroting is taakstellend voor de directeur-bestuurder en de schooldirecteuren. In principe kunnen er geen uitgaven worden gedaan zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan met in achtname van de vooraf gestelde beleidsdoelen. Indien er gelden

niet worden besteed in een bepaald jaar, kunnen deze budgetten worden gereserveerd voor uitgaven in toekomstige jaren.

8. Zorg en kwaliteit

8.1. Kwaliteitszorg

SKA-1 Visie, ambities en doelen (de school heeft een gedragen visie op goed onderwijs, heeft daarvoor ambities en doelen en stuurt op het behalen daarvan)

De school heeft een gedragen visie op goed onderwijs, heeft daarvoor ambities en doelen en stuurt op het behalen daarvan. Onze ambities en doelen zijn omschreven in het schoolplan.

De standaarden waarmee de inspectie scholen beoordeelt op hun kwaliteit, vormen het uitgangspunt voor het schoolplan.

De doelen uit het schoolplan worden in het schooljaarplan concreet gemaakt. We werken volgens een cyclus van plan-do-check-act aan de ontwikkeling van verbeterthema's.

De verbeterthema's zijn onderverdeeld in ontwikkelprojecten, verbeterprojecten of implementatieprojecten.

Het werken aan de hand van verbeterthema's, heeft direct effect op de lessen en de groepen. Hiermee verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs.

We werken en denken vanuit onderwijsbehoeften. Om passend onderwijs te kunnen bieden, doen we soms ongelijke investeringen of kiezen we andere aanpakken voor leerlingen, om tot gelijke uitkomsten te kunnen komen. Alle leerlingen hebben niet dezelfde uitgangspositie. Op deze wijze bevorderen we gelijke kansen voor ieder kind.

In ons Schoolondersteuningsprofiel is omschreven welke ondersteuning we kunnen bieden. Dit kan per kind en per situatie verschillend zijn.

8.2. Kwaliteitscultuur

SKA-2 Uitvoering en kwaliteitscultuur (de school realiseert de doelen voor goed onderwijs, bevordert een kwaliteitscultuur, zorgt voor randvoorwaarden en stuurt, waar nodig, tussentijds bij)

Om ons onderwijs voortdurend te verbeteren werken we doelgericht en planmatig met de PDSA cyclus en volgens de aanpak "Continu verbeteren." Hiermee realiseren we de doelen voor goed onderwijs op leerling-, groeps-, en schoolniveau. Het team is zich bewust van de eigen rol om een bijdrage te leveren aan de verdere ontwikkeling van de kwaliteitscultuur op De Drift. Collegiale visitatie wordt gefaciliteerd om van en met elkaar te leren. Daarnaast wordt er teamscholing gevolgd met een onderwerp passende bij de schoolontwikkeling en bestaat de mogelijkheid om individueel scholing te volgen. De directeur is sturend, ondersteunend en faciliterend. Samen maken we de school!

De schoolontwikkeling is gaande op meerdere gebieden en daarbij horen passende doelen. Deze doelen worden per schooljaar in het schooljaarplan beschreven en uitgewerkt. We kijken kritisch naar onze grote en kleine zorgcyclus en voeren wijzigingen door als dat de ontwikkeling van de leerlingen ten goede komt.

In het Schoolondersteuningsprofiel is te lezen wat onze ondersteuningsmogelijkheden zijn.

8.3. Verantwoording en dialoog

SKA-3 Evaluatie, verantwoording en dialoog (de school evalueert en analyseert systematisch of zij de doelen realiseert en verantwoordt zich daarover. Ze stelt, wanneer nodig, het schoolbeleid bij en betreft interne en externe belanghebbenden in een goed functionerende dialoog)

We evalueren en analyseren systematisch of wij de doelen realiseren. Dat doen we met een zorgstructuur waarbij interventies zowel binnen de grote als de kleine zorgcyclus plaatsvinden. Deze beide zorgcycli zijn in ontwikkeling om het aanbod beter af te stemmen en inzichtelijker te krijgen. Op basis van observaties en toetsen signaleren en benoemen we specifieke onderwijsbehoeften. Dit wordt besproken tijdens de groepsbespreking en de ouder-kind-gesprekken. Alle bevindingen en afspraken worden vastgelegd in PlanB2. Met behulp van data en eigen observaties evalueert de leerkracht welk effect het onderwijs op de leerlingen heeft gehad. Leerlingen met gelijksoortige onderwijsbehoeften worden geclusterd. Er wordt een groepsplan opgesteld en de acties worden uitgevoerd.

Twee keer per jaar, na het afnemen van methode-onafhankelijke toetsen én bij de eindtoets, maken we een groeps- en schoolanalyse. Hierin worden de trends per leerjaar of per groep duidelijk. Twee keer per jaar wordt er verantwoording afgelegd aan het bestuur middels een gesprek en het document 'Zicht op Onderwijskwaliteit.' Indien nodig wordt, in samenspraak met de MR, het schoolbeleid bijgesteld.

8.4. Het meten van de basiskwaliteit

We meten de basiskwaliteit aan de hand van verschillende indicatoren. De onderwijsresultaten worden hoofdzakelijk gemeten aan de hand van observaties door leerkrachten en toetsen. Deze toetsresultaten kunnen worden vergeleken met landelijke normen of met eerdere prestaties van de groep en leerling.

We maken ook gebruik van tevredenheidsonderzoeken, waarbij enquêtes worden afgenomen bij leerlingen, ouders en personeel om feedback te verzamelen over verschillende aspecten, zoals het onderwijsklimaat, mogelijkheden tot persoonlijke ontwikkeling, de ondersteuning van leerlingen, de kwaliteit van het lesgeven en de beschikbare middelen.

De Onderwijsinspectie en gecertificeerde auditors bezoeken onze school om vervolgens een grondige beoordeling uit te voeren op basis van vooraf bepaalde kwaliteitsnormen. Verschillende aspecten, zoals het onderwijsaanbod, de leeromgeving, de kwalificaties van het personeel en de algehele organisatie van De Drift worden geëvalueerd. Vervolgens stelt De Drift doelen op die voorkomen uit deze bezoeken om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren.

8.5. Onze eigen kwaliteitsaspecten

Continu verbeteren

Wij werken vanuit de overtuiging dat wij ons continu kunnen verbeteren door te werken met een Datamuur, groepsvergadering, kindgesprekken en portfolio. Wij geven door deze manier van werken onze leerlingen verantwoordelijkheid en eigenaarschap (binnen de kaders die de leerkracht aangeeft).

Schoolomgeving

In de nabijheid van de school zijn verschillende faciliteiten aanwezig waar De Drift gebruik van kan maken. Dit zijn het Markhuis (dorpshuis met gymzaal en toneelzaal), ijsbaan, 2 voetbalvelden en de faciliteiten op camping De Berenkuil met een zwembad, binnenspeelparadijs, speeltuinen en een buiten theater.

Samenwerking met de omgeving + Oekraïense school

De verschillende organisaties in de schoolomgeving dragen bij door het aanbieden van bv EHBO lessen waardoor de kinderen een breed aanbod onder schooltijd en daarna krijgen. We zoeken actief de samenwerking op met kinderen, de ouders en de samenleving in en rondom Grolloo. Wij zijn betrokken bij de 4 mei herdenking en een betrokken inwoner verzorgt een gastles over WO2 op school.

Wij werken samen met de Oekraïense school in Papenvoort zodat leerlingen van De Drift kennis maken met een andere cultuur en taal en de Oekraïense leerlingen Nederlands oefenen met de leerlingen van De Drift.

8.6. Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

- 1) de schoolgids leveren we tijdig aan bij de inspectie
- 2) schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
- 3) het schoolplan wordt tijdig aangeleverd bij de inspectie
- 4) het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
- 5) het jaarplan/jaarverslag wordt tijdig aangeleverd bij de inspectie
- 6) we nemen vragenlijsten af bij de leerlingen (Vensters) en wisselen deze op tijd uit met de inspectie.

8.7. Inspectiebezoeken

Beschrijf wanneer de laatste keer inspectiebezoek is geweest en hoe het is verlopen

In 2021 heeft de Inspectie een themaonderzoek naar de leskwaliteit op De Drift uitgevoerd. De uitkomst hiervan was alleen voor de Inspectie. Tijdens het nagesprek gaf de inspecteur mondeling een aantal complimenten, tips en adviezen.

Positief	Tips en adviezen
<p>Duidelijke structuur in de school, lesklimaat is veilig, de leerlingen hebben het vertrouwen van de leerkracht.</p> <p>Klassenmanagement: Loopt gesmeerd, mooi op orde, duidelijke doorgaande lijn, dag en weekplanning overal en een doelenbord.</p> <p>Mooie coöperatieve werkvormen aangeboden, zijn goed doordacht.</p> <p>Leerkrachten zijn duidelijk in hun verwachtingen, die worden goed uitgesproken.</p> <p>Directe instructiemodel ADIM is goed terug te zien bij de leerkrachten.</p> <p>Voorwaarden zijn aanwezig voor zelfregulerend leren.</p> <p>Startende leerkracht heeft klassenmanagement wel rond, rust en veilige omgeving.</p> <p>Hou je focus op leren! Niet op individuele leerlingen maar richt je op de basis.</p>	<p>Meer aandacht besteden aan de afsluiting van de les, zijn de doelen daadwerkelijk behaald, hoe controleer je dit?</p> <p>Meer loslaten en differentiëren, niet alles voor iedereen op het bord voordoen, leerlingen kunnen eerder beginnen.</p> <p>Modellen belangrijk maar niet te lang.</p> <p>Check controle van begrip, bied de leerlingen genoeg uitdaging.</p> <p>Spreek hoge verwachtingen uit richting de leerling.</p> <p>Startende leerkracht: hoe krijgt hij begeleiding, waar heeft hij hulp bij nodig?</p> <p>Leerkrachten werken te hard, moet meer uit de kinderen komen, dit kan ook.</p> <p>Blijf voldoende uitdaging bieden, zorg voor voldoende differentiatie.</p>

In 2014 was het laatste inspectiebezoek. De conclusie was toen dat het de onderwijskwaliteit grotendeels op orde is. Om die reden werd het basisarrangement gehandhaafd.

8.8. Vragenlijst leerkrachten (Vensters)

In het schooljaar 2022-2023 is de tevredenheid van medewerkers in Vensters uitgevraagd. Op de vraag "Hoe tevreden zijn medewerkers over de school in 2022-2023?" scoorde De Drift een 7,8 als gemiddelde.

8.9. Vragenlijst ouders (Vensters)

In het schooljaar 2021-2022 is de tevredenheid van ouders in Vensters uitgevraagd.

Op de vraag "Hoe tevreden zijn ouders over de school in 2021-2022?" scoorde De Drift een 7,8 als gemiddelde.

8.10. Vragenlijst(en) leerlingen (Vensters en overige)

In het schooljaar 2022-2023 is de tevredenheid van de leerlingen van groep 6 t/m 8 in Vensters uitgevraagd.

Op de vraag "Wat is het welbevinden van de leerlingen? Vinden ze het fijn in de groep en klas?" scoorde De Drift een 7,3.

De resultaten zijn op te vragen bij de directie.

Daarnaast wordt er gebruik gemaakt van de Sociale Competentie ObservatieLijst (SCOL). Dit is een leerlingvolgsysteem voor sociale competentie, welbevinden en sociale veiligheid.

8.11. Evaluatie Schoolplan 2019-2023

In het schoolplan 2019-2023 kwamen de volgende grote doelen aan de orde;

- 1 Elke dag zichtbaar werken vanuit leerdoelen
- 2 Leerlingen verantwoordelijk laten zijn – maken voor het eigen leerproces
- 3 Een actieve dialoog met de omgeving over onder andere ambities en resultaten
- 4 Talentontwikkeling

Het werken vanuit leerdoelen heeft vorm gekregen door de invoering van de Datamuur, groepsvergaderingen, kindgesprekken en portfolio. Iedere leerling heeft een eigen portfoliomap waarin de ontwikkeling wordt bijgehouden. Dit doet de leerling samen met de leerkracht. De portfoliomap wordt besproken tijdens het oudergesprek, daarbij is niet alleen de leerling aanwezig, de leerling leidt zelf dit gesprek (met hulp van de leerkracht). Op deze manier is de leerling verantwoordelijk en mede eigenaar van het eigen leerproces.

Een actieve dialoog met de omgeving was door Covid-19 niet/beperkt mogelijk. In de nieuwe planperiode zal de actieve dialoog met de schoolomgeving meer vorm krijgen en zal er in de komende schoolplanperiode aandacht aan worden besteed. Denk daarbij aan de samenwerking met de Oekraïense school op Papenvoort en de verenigingen, stichtingen, inwoners in de schoolomgeving van De Drift.

Aan talentontwikkeling is aandacht besteed door het werken met een Prikl groep. Dit is een bovenschoolse groep waar gelijkgestemde leerlingen elkaar kunnen ontmoeten en samen extra uitdagende lesstof krijgt aangeboden.

9. Strategisch beleid

9.1. Koersplan

Bestuurlijk hebben we een koersplan opgesteld voor de komende vier jaren.

Het koersplan is een richtinggevend document voor de scholen en het bestuur van Stichting PrimAH.

Waar staan we nu en waar willen we over vier jaar staan?

Terwijl we rekening houden met verschillende omgevingsfactoren, stellen we ons de vragen: welke kernwaarden passen bij onze stichting, missie en visie en welke ambities spreken we uit? Deze ambities hebben we vertaald naar een viertal speerpunten, elk uitgewerkt in meetbare doelen voor de scholen.

De scholen vertalen deze gezamenlijke koers naar de praktijk in hun eigen school en verankeren de gemaakte keuzes in hun eigen plannen en voornemens. Zo versterken we het onderwijskundig profiel van elke school. De scholen geven hier op eigen manier invulling aan en leggen hierover verantwoording af. Het bestuur geeft richting en behartigt de collectieve belangen. Te denken valt aan: goed werkgeverschap, adequate voorzieningen en huisvesting.

We stimuleren dat scholen van elkaar leren, elkaar inspireren en samen problemen oplossen om zo het onderwijs te verbeteren en te vernieuwen. Onze werkwijze gaat uit van de eigen kracht van de scholen en van de kracht van samenwerking tussen de scholen.

De koers is bepaald op basis van inbreng op een tweedaagse met de schooldirecteuren en een werksessie met vertegenwoordiging van alle belanghebbenden binnen Stichting PrimAH. Op basis van de ingebrachte punten is de koers voor de komende vier jaar uitgezet en samengevat in dit plan. Het plan is ter instemming voorgelegd aan de raad van toezicht en gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR).

Door deze gezamenlijke koers te kiezen, zullen de scholen er in slagen de leerlingen het beste te bieden dat mogelijk is. Elke dag weer. Samen werken we aan PrimAH onderwijs!

Het Koersplan is bijgevoegd als bijlage, te vinden in de documenten op Schoolmonitor en op de website van Stichting PrimAH.

10. Instemming Schoolplan

10.1. Instemmingsformulier MR schoolplan 2023-2027

[2023-07-19-schoolplan-2023-2027-instemmingsformulier-mr](#)

Meerjarenplanning

Projecten	2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027
Implementeren: Sovamethode				
Implementeren: Rekenonderwijs				
Implementeren: Burgerschapsplan				
Ontwikkelen: Digitale geletterdheid				
Verbeteren: Effectieve directe instructie aan combinatiegroepen optimaliseren				
Verbeteren: Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld				
Verbeteren: Taalleesplan, protocol leesproblemen en dyslexie				
Ontwikkelen: Afspraken rekenonderwijs borgen in borgingsdocument				
Implementeren: Aanbod Jonge kind Kleuterplein				
Implementeren: Methode voor sociaal emotionele vorming				
Implementeren: Taalmethode vervangen				
Verbeteren: Schoolveiligheidsplan				
Verbeteren: Anti-pest protocol				

Kenmerken van het personeel

Sovamethode

Aanleiding voor dit project

Komen tot een praktisch hedendaags programma voor sociaal-emotionele ontwikkeling.

Huidige situatie

Er wordt tot juli 2023 gewerkt met de sovamethode "Goed gedaan!" (versie 2, verschijningsdatum 2010). Miv het nieuwe schooljaar 2023-2024 wordt er gewerkt met de methode Kwink.

Uiteindelijk gewenste situatie

Een praktisch hedendaags programma voor sociaal-emotionele ontwikkeling passende bij onze schoolvisie en populatie invoeren en implementeren in 2023-2024 en borgen in de jaren daarna.

Meerjarenplanning

2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027

School specifieke ambities

Rekenonderwijs

Aanleiding voor dit project

Rekenonderwijs aanbod afstemmen op populatie

Huidige situatie

Nieuwe rekenmethode vanaf het schooljaar 2022-2023. Implementatie en borging in deze planperiode.

Uiteindelijk gewenste situatie

Aanbod rekenonderwijs heeft een doorgaande lijn en is afgestemd op iedere individuele leerling. Het aanbod en de interventies zijn praktisch, ambitieus en worden inzichtelijk gemaakt door het draaiboek van Pluspunt (korte zorgcyclus) + PlanB2 (grote zorgcyclus).

Meerjarenplanning

2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027

School specifieke ambities

Burgerschapplan

Aanleiding voor dit project

Elke basisschool besteedt aandacht aan burgerschap. Hoe iedere school dat doet, verschilt. Dat is logisch want de school is een afspiegeling van de maatschappij. De locatie waar de school staat, heeft

invloed op de accenten die de school legt. De vrijheid om een eigen visie en aanpak rond burgerschap te ontwikkelen is groot. Scholen hebben een wettelijke opdracht om actief burgerschap en sociale cohesie te bevorderen.

In 2021 is deze wet aangescherpt door de toevoeging van deugdelijkheidseisen. Deze eisen moeten ervoor zorgen dat scholen meer planmatig en doelgericht gaan werken op het gebied van burgerschap.

Mede door de aandacht voor burgerschapsvorming op school ontwikkelen leerlingen de competenties om te participeren in een diverse en democratische samenleving die voortdurend verandert. Met taal en rekenen vormt burgerschap het geheel aan basisvaardigheden dat je nodig hebt om je te kunnen redden in de maatschappij.

Huidige situatie

Het burgerschapsdocument is samen met het team opgesteld in juni 2023 en goedgekeurd door de MR. In het burgerschapsdocument staat onze visie op burgerschap beschreven en geven we inzicht in de doelen en werkwijze van het burgerschapsonderwijs op De Drift.

Uiteindelijk gewenste situatie

Planmatig en doelgericht werken aan burgerschap. Doorgaande leerlijn burgerschap groep 1 t/m 8. Ieder schooljaar de schoolkalender vullen met burgerschapsactiviteiten.

“Kinderen de kennis, vaardigheden en houding bijbrengen om met elkaar de wereld morgen een beetje mooier te maken”

Meerjarenplanning

2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027

School specifieke ambities

Digitale geletterdheid

Aanleiding voor dit project

Digitalisering brengt vele kansen en ook risico's. We kunnen deze alleen grijpen en beteugelen als we iedereen mee laten doen en iedereen de basis geven die ze nodig hebben in de wereld van gisteren, vandaag en morgen. Dat begint met goed onderwijs, goed onderwijs dat is aangepast op de realiteit van de 21e eeuw. Wetgeving ingaande 2027 waarin digitale geletterdheid onderdeel uit maakt van het curriculum is de aanleiding voor dit project.

Huidige situatie

Er is geen leerlijn digitale geletterdheid.

Wel is er aandacht in het huidige aanbod voor ICT basisvaardigheden, mediawijsheid, informativaardigheden en computational thinking (problemen op zo'n manier formuleren dat het mogelijk wordt om een computer te gebruiken om een probleem op te lossen).

Uiteindelijk gewenste situatie

- Leerlingen en personeel begrijpen de werking van computers en netwerken, kunnen omgaan met verschillende soorten technologieën en de bediening ervan en de mogelijkheden en beperkingen van technologie begrijpen.

- Leerlingen en personeel kunnen informatiebehoefte signaleren en analyseren en op basis hiervan relevante informatie zoeken, selecteren, verwerken en gebruiken.
- Leerlingen en personeel kunnen problemen op een zodanige manier formuleren dat het mogelijk wordt een computer of ander digitaal gereedschap te gebruiken om het probleem op te lossen.
- Leerlingen en personeel zijn media wijs. Kennis, vaardigheden en mentaliteit die nodig zijn om bewust, kritisch en actief om te gaan met media.

Digitale geletterdheid draait om alles wat iemand in een digitale samenleving moet kennen en kunnen. Naast taal, rekenen en andere vakken, moeten leerlingen o.a. goed leren werken met de computer en kritisch kunnen omgaan met online bronnen.

Meerjarenplanning

2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027

School specifieke ambities

Effectieve directe instructie aan combinatiegroepen optimaliseren

Aanleiding voor dit project

Dat de instructie effectief is en gericht is op combinatiegroepen.

Huidige situatie

Effectieve instructie gedeeltelijk in beeld gebracht dmv klassenbezoek.

Uiteindelijk gewenste situatie

Alle leerlingen krijgen onderwijs volgens het effectieve directe instructie model.

Meerjarenplanning

2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027

De missie en visie van de school

Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld

Aanleiding voor dit project

De meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld is up-to-date en bekend bij het personeel.

Huidige situatie

De meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld is niet/deels bekend bij het personeel en het is niet bekend of deze up-to-date is.

Uiteindelijk gewenste situatie

De meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld is up-to-date en bij het personeel bekend.

Meerjarenplanning

2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027

OP-0 Basisvaardigheden

Taalleesplan, protocol leesproblemen en dyslexie

Aanleiding voor dit project

Taal en leesresultaten staan onder druk. Stappen in het taalleesplan onvoldoende bekend. Tijdig anticiperen bij leesproblemen en dyslexie.

Huidige situatie

Er is een taal-leesplan van De Drift en protocol leesproblemen en dyslexie van St. PrimAH. De afspraken zijn onvoldoende bekend bij het team.

Uiteindelijk gewenste situatie

Het taal-leesplan is een levend document. Het protocol leesproblemen en dyslexie is teambreed bekend, geïmplementeerd en geborgd.

Meerjarenplanning

2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027

OP-0 Basisvaardigheden

Afspraken rekenonderwijs borgen in borgingsdocument

Aanleiding voor dit project

Er is behoefte aan één document waarin alle afspraken betreffende het rekenonderwijs zijn genoteerd.

Huidige situatie

Er is geen borgingsdocument/handboek/kwaliteitskaart voor rekenen.

Uiteindelijk gewenste situatie

Een borgingsdocument/handboek/kwaliteitskaart voor rekenen.

Meerjarenplanning

2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027

OP-1 Aanbod

Aanbod Jonge kind Kleuterplein

Aanleiding voor dit project

Aanbod groep 1/2 kerndoeldekkend huidige tijd d.m.v. passend aanbod met nieuwe methode.

Huidige situatie

Aanbod uit verouderde kleutermethode.

Uiteindelijk gewenste situatie

Methode Kleuterplein in 2023-2024 invoeren.

In 2024-2025 borgen. Borgingsdocument opstellen.

Meerjarenplanning

2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027

OP-1 Aanbod

Methode voor sociaal emotionele vorming

Aanleiding voor dit project

Huidige methode voldoet niet meer.

Huidige situatie

Aanbod sociaal emotioneel lessen zijn nu nog uit Goed Gedaan. Sluit niet aan bij de huidige tijd.

Uiteindelijk gewenste situatie

Sociaal emotionele lessen passende bij de leerlingenpopulatie, visie op onderwijs en de tijd waarin wij leven. Borgingsdocument opstellen.

Meerjarenplanning

2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027

OP-1 Aanbod

Taalmethode vervangen

Aanleiding voor dit project

Staal is afgeschreven in 2025.

Huidige situatie

Voldoet de huidige Staal methode als taalmethode? Zo ja blijven gebruiken. Indien dit niet het geval is, nieuwe taalmethode aanschaffen passende bij de school per 2025-2026.

Uiteindelijk gewenste situatie

Ononderbroken werken aan passend aanbod voor taal.

Begin 2025: Onderzoek huidig aanbod actueel en doelen dekkend? Geen actie vereist. Zo niet oriënteren en vervolgens methode vervangen in schooljaar 2025-2026.

Borgingsdocument opstellen.

Meerjarenplanning

2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027

OP-2 Zicht op ontwikkeling

Schoolveiligheidsplan

Aanleiding voor dit project

Het schoolveiligheidsplan is een paar jaar geleden opgesteld en dient, in de hedendaagse tijd met digitale middelen, herschreven te worden zodat de inhoud passend is bij deze tijd.

Huidige situatie

Schoolveiligheidsplan is verouderd, niet actueel en onvoldoende bekend bij het personeel.

Uiteindelijk gewenste situatie

Schoolveiligheidsplan is herschreven en daardoor actueel en passende bij deze tijd/ de periode van dit schoolplan. Het schoolveiligheidsplan is bekend bij alle betrokkenen.

Meerjarenplanning

2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027

Wet- en regelgeving

Anti-pest protocol

Aanleiding voor dit project

Anti-pest protocol is verouderd en willen we weer levend maken en volgens de actuele ontwikkelingen inhoud aan geven passende bij de methode Kwink. Kwink wordt ingevoerd in schooljaar 2023-2024.

Huidige situatie

Anti-pestprotocol is verouderd en dient herschreven te worden passende bij Kwink.

Uiteindelijk gewenste situatie

Een anti-pestprotocol die duidelijk ons beleid beschrijft en bekend is bij alle personen die bij de school zijn betrokken. De belangrijkste personen zijn het personeel, leerlingen en ouders van De

Drift. Wij staan voor een pedagogisch klimaat waarin iedereen zich veilig voelt en optimaal kan ontwikkelen.

Meerjarenplanning

2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027